

# **Ström Pictures ApS**

Skindergade 6, 3., 1159 København K

CVR-nr. 43262548

## **Årsrapport for tiden 1/5 2024 - 30/4 2025**

(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 30. oktober 2025

---

Dirigent  
Monica Tina Hellström Weston

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Ström Pictures ApS Skindergade 6, 3. 1159 København K
<b>CVR.nr.</b>	43 26 25 48
<b>Regnskabsår</b>	1. maj 2024 - 30. april 2025
<b>Direktion</b>	Monica Tina Hellström Weston
<b>Revisor</b>	JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab Valhøjs Alle 176, 2. sal 2610 Rødovre CVR-nr. 37 99 96 87 Telefon 36 41 48 00 <a href="http://www.jsrevision.dk">www.jsrevision.dk</a>
<b>iXBRL data</b>	Forrige periode: 1. maj 2023 - 30. april 2024 Type af bistand: Andre erklæringer uden sikkerhed XBRL værktøj: ParsePort XBRL Converter Regnskabsklasse B



## **Ledelsens årsberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024/25.

## **Ledespåtegning**

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/5 2024 - 30/4 2025 for Ström Pictures ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

### **Revision af årsrapport**

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København, den 30. oktober 2025

### **Direktion**

Monica Tina Hellström Weston



## **Revisors erklæring om opstilling af årsrapport**

### **Til den daglige ledelse i Ström Pictures ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Ström Pictures ApS for tiden 1/5 2024 - 30/4 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 30. oktober 2025

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab

Valhøjs Alle 176, 2. sal, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37999687

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, som er uændret i forhold til tidligere år, er i hovedtræk følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste eller -tab**

Bruttofortjeneste eller -tab består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter salgskostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne accontorater. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kursværdi.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.











**Balance pr. 30/4 2025**

Note	30/4 2025	30/4 2024	
	kr.	kr.	
	<b>PASSIVER</b>		
	Selskabskapital	40.000	40.000
	Overført til næste år	81.585	54.265
	Afsat udbytte	0	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>121.585</u>	<u>94.265</u>
	Selskabsskat (skyldig) til tilknyttede virksomheder (langfristet)	8.732	17.811
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>8.732</u>	<u>17.811</u>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.399.740	82.125
	Kreditorer	0	26.759
	Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	0	91.577
	Anden gæld	62.006	348.034
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.461.746</u>	<u>548.495</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.470.478</u>	<u>566.306</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><u>1.592.063</u></u>	<u><u>660.571</u></u>
4	<b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		



## Noter

	2024/25	2023/24
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Gager og lønninger	786.989	1.359.721
Pension	60.711	118.390
Andre omkostninger til social sikring	<u>15.361</u>	<u>14.168</u>
	<u>863.061</u>	<u>1.492.279</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Beregnede skatter</b>		
Skatteværdi af indkomst til sambeskatning	8.732	17.811
Udskudt skat, regulering	<u>0</u>	<u>16.654</u>
	<u>8.732</u>	<u>34.465</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>0</u>	<u>0</u>

### **3 Langfristet gæld**

Af den samlede langfristede gæld forfalder kr. 0 efter 5 år.

### **4 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Ström Pictures Administration ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Selskabets forpligtelse, vedrørende leje af lokaler, kan opsiges med 6 måneders varsel, svarende til en forpligtelse på kr. 39.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der

fremgår af årsrapporten.