

**Skolevænget 3 ApS
Dronningens Tværgade 30, 5.
1302 København K**

Årsrapport

6. juli 2011 til 31. december 2012

CVR-nr. 33780648

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2013

Svend Falk-Rønne
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3.
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance, aktiver	9
Balance, passiver	10
Noter	11
Andre noteoplysninger	12

Selskab Skolevænget 3 ApS
Dronningens Tværgade 30, 5.
1302 København K

CVR-nr.: 33780648

Direktion Svend Falk-Rønne

Revisor TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab

Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet omfatter handel og industri, herunder udlejningsvirksomhed.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter er i regnskabsåret indstillet som følge af, at gældsovertagelse og køb af ejendom ikke kunne lade sig gøre.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 6. juli 2011 til 31. december 2012 for Skolevænget 3 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 24. april 2013

Direktionen:

Svend Falk-Rønne

Til kapitalejerne i Skolevænget 3 ApS

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Skolevænget 3 ApS for regnskabsåret 6. juli 2011 - 31. december 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. juli 2011 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 24. april 2013

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab

Christian Lundgaard
Registreret Revisor

Torben Bille Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 6. juli 2011 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Indregning og måling

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger og andre kapacitetsomkostninger m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal værdi.

Udskudt skat

Der er i balancen ikke indregnet et udskudt skatteaktiv af skatteværdien af det fremførselsberettigede skattemæssige underskud i selskabet.

2011/12
DKK

Perioden 6. juli 2011 - 31. december 2012

Bruttofortjeneste	-131.972
<hr/>	
Resultat før finansielle poster	-131.972
<hr/>	
Finansielle omkostninger	-1.150
<hr/>	
Årets resultat	-133.122
<hr/>	

Resultatdisponering

Selskabets resultater foreslås disponeret således:

Årets resultat	-133.122
<hr/>	
Til disposition	-133.122
<hr/>	
Overført resultat	-133.122
<hr/>	
Resultatdisponering i alt	-133.122
<hr/>	

Balance

2011/12
DKK

Aktiver pr. 31. december 2012

Aktiver i alt

0

Balance

	2011/12 DKK
Passiver pr. 31. december 2012	
1 Virksomhedskapital	80.000
Overført resultat	-133.122
Egenkapital i alt	-53.122
<hr/>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.250
Anden gæld	41.872
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	53.122
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	53.122
<hr/>	
Passiver i alt	0
<hr/>	

2011/12
DKK

1 Virksomhedskapital

Virksomhedskapital, primo	80.000
Virksomhedskapital i alt	80.000

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Eventualforpligtelser

Ingen.

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.