

## **Center for Digital Rekruttering ApS**

**Skyttemarksvej 140  
4700 Næstved**

**CVR-nr. 38 48 46 48**

**Årsrapport for 2017/18  
(2. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 9. marts 2019

---

Dean Jimmy Vinston  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Balance 30. september	12
Noter til årsrapporten	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for Center for Digital Rekruttering ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2018/19 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 9. marts 2019

### **Direktion**

Kim Hald-Sørensen Rydahl  
direktør

### **Bestyrelse**

Kim Hald-Sørensen Rydahl  
formand

Dean Jimmy Vinston

Morten Drejø Hansen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

## ***Til kapitalejerne i Center for Digital Rekruttering ApS***

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Center for Digital Rekruttering ApS for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 9. marts 2019

KvalitetsRevision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 48 02 54

Christian Bjørk Hansen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34329

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Center for Digital Rekruttering ApS Skyttemarksvej 140 4700 Næstved
	CVR-nr.: 38 48 46 48
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2017 - 30. september 2018
	Stiftet: 6. marts 2017
	Regnskabsår: 2. regnskabsår
	Hjemsted: Næstved
<b>Bestyrelse</b>	Kim Hald-Sørensen Rydahl, formand Dean Jimmy Vinston Morten Drejø Hansen
<b>Direktion</b>	Kim Hald-Sørensen Rydahl, direktør
<b>Revisor</b>	KvalitetsRevision Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Kaj 16 4700 Næstved

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at rekruttere og formidle arbejde og arbejdskraft samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på kr. 506.246, og selskabets balance pr. 30. september 2018 udviser en negativ egenkapital på kr. 495.862.

Siden stiftelsen i marts 2017 har vi arbejdet på udviklingen af en digital vikarløsning, som er målrettet "menneskefagene" i især den offentlige sektor (dvs. det samlede pædagogiske område, det samlede sundhedsfaglige område, samt lærings- og uddannelsesområdet).

Første skridt er at skabe et digitalt værktøj, som gør rekruttering, håndtering og anvendelse af vikarer lettere, billigere og mere effektiv. Løsningen udvikles og programmeres fra "bunden" således at vi sikrer anvendelse af tidens bedste programmeringssystemer, samt at løsningen tilpasses de aktuelle behov på området og kan anvendes på telefon, tablet og computer.

Målet på sigt er at udvikle egentlige fuldautomatiske digitale vikarbureauer til forskellige brancher og gøre arbejdskraftens bevægelighed på tværs af brancher hurtigere og lettere.

Selskabet har i regnskabsåret 2017/18 afholdt yderligere en række omkostninger til udvikling af den digitale vikarløsning.

Ledelsen anser det realiserede resultat for at være i overensstemmelse med forventningerne.

## **Ledelsesberetning**

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

#### **Likviditet og kapitalberedskab**

Selskabet har i de forgangne år anvendt væsentlige ressourcer på udviklingen af den digitale vikarløsning.

Omkostningerne til realiseringen af planerne for udvikling har været høje, samtidig med at potentielle kunder har været begejstrede for idéen, men er alligevel påholdende i købet af selskabets produkter, hvilket formentligt skyldes at produktet er det eneste af sin art og således meget nyt og dermed ukendt. Det er velkendt at der er en tilvænningsproces af markedet i forhold til at tage imod helt nye og ukendte koncepter og idéer. Ledelsen har til en vis grad undervurderet udviklingstiden, samt tilvænningsstiden for markedet. Udbredelse af produkterne på markedet tager således længere tid end forventet.

Som følge heraf har ledelsen efter regnskabsårets udløb valgt at omlægge virksomheden og nedbringe omkostningsniveauet til et minimum. Omlægningen af virksomheden omfatter både organisatoriske forandringer og tilpasning af produktet, således at markedsmulighederne udvides. Formålet er at ruste virksomheden mod udsving i det forventede indtægtsniveau og samtidig sikre at omkostningerne ikke løber løbsk og kan true virksomhedens fortsatte drift.

Ledelsen har i samme forbindelse indgået en aftale med selskabets finansieringspartner, omkring omlægning af de nuværende kreditfaciliteter til et 10-årigt lån, som understøtter omlægningen af virksomheden. I tillæg hertil har selskabets ejerkreds afgivet en støtteerklæring til sikkerhed for at selskabet kan fortsætte sine planlagte driftsaktiviteter. Derved er det ledelsens opfattelse at likviditets- og kapitalberedskabet er tilstrækkeligt til at sikre den fortsatte udvikling, uanset udbredelsestiden på markedet.

#### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der henvises til ovenstående beskrivelse af likviditet og kapitalberedskab, idet ledelsen efter regnskabsårets afslutning, har vurderet behov for at ruste selskabet mod truslen ved et meget højt omkostningsniveau og på den baggrund har tilpasset selskabets aktiviteter. På den baggrund, forventes et positivt resultat i regnskabsåret 2018/19.

Der er efter regnskabsårets afslutning herudover ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Center for Digital Rekruttering ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttoresultat**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter bankindeståender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-354.083</b>	<b>72.025</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-233.889</u>	<u>-183.358</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-587.972</b>	<b>-111.333</b>
Finansielle omkostninger		<u>-53.485</u>	<u>-78</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-641.457</b>	<b>-111.411</b>
Skat af årets resultat	2	<u>135.211</u>	<u>21.795</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-506.246</u></b>	<b><u>-89.616</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Reserve for udviklingsomkostninger		299.520	0
Overført resultat		<u>-805.766</u>	<u>-89.616</u>
		<b><u>-506.246</u></b>	<b><u>-89.616</u></b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		384.000	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<u>384.000</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>384.000</u>	<u>0</u>
Andre tilgodehavender		88.628	0
Udskudt skatteaktiv		0	21.795
Selskabsskat		214.048	0
Periodeafgrænsningsposter	4	<u>10.940</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u>313.616</u>	<u>21.795</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>0</u>	<u>72.501</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>313.616</u>	<u>94.296</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>697.616</u></u>	<u><u>94.296</u></u>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Reserve for udviklingsomkostninger		299.520	0
Overført resultat		<u>-895.382</u>	<u>-89.616</u>
<b>Egenkapital</b>	5	<u><b>-495.862</b></u>	<u><b>10.384</b></u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>57.042</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u><b>57.042</b></u>	<u><b>0</b></u>
Banker		966.926	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.655	823
Anden gæld		<u>122.855</u>	<u>83.089</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.136.436</b></u>	<u><b>83.912</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>1.136.436</b></u>	<u><b>83.912</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>697.616</b></u>	<u><b>94.296</b></u>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	541.498	164.690
Pensioner	65.574	16.949
Andre omkostninger til social sikring	10.817	1.719
Aktiverede udviklingsomkostninger	<u>-384.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>233.889</u></b>	<b><u>183.358</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-214.048	0
Årets udskudte skat	<u>78.837</u>	<u>-21.795</u>
	<b><u>-135.211</u></b>	<b><u>-21.795</u></b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		Færdiggjorte udviklingsproje kter
		<u>                    </u>
Kostpris 1. oktober 2017		0
Tilgang i årets løb		<u>384.000</u>
Kostpris 30. september 2018		<u>384.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2018</b>		<b><u>384.000</u></b>

Selskabet forventer på baggrund af de nuværende udviklingsprojekter en væsentligt forbedret indtjening og som følge heraf forbedrede resultater.

På baggrund af de fremtidige forventninger, er det ledelsens vurdering, at der ikke forekommer indikationer på nedskrivning af selskabets udviklingsaktiver.

## Noter

### 4 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje.

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomk ostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2017	100.000	0	-89.616	10.384
Årets resultat	0	299.520	-805.766	-506.246
<b>Egenkapital 30. september 2018</b>	<b>100.000</b>	<b>299.520</b>	<b>-895.382</b>	<b>-495.862</b>

Virksomhedskapitalen består af 100.000 anparter à nominelt kr. 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

### 6 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået lejeaftaler, hvor restløbetiden pr. 30. september 2018 udgør 52 mdr. med en samlet ydelse i uopsigelighedsperioden på 484 tkr. Lejemålet er efter aftale med udlejer fraflyttet efter regnskabsårets udløb.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. balancedagen.