

**Årsrapport for 2014**  
3. regnskabsår

**Guldborg Multi Design ApS**

Lindborgvej 133  
4000 Roskilde

CVR-nr. 34227748

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 29/5 2015

Dirigent: \_\_\_\_\_

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning .....</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer .....</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger.....</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning .....</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis .....</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december .....</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december.....</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten.....</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for Guldborg Multi Design ApS .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den , 29/5 -15

## Direktion

Lars Hjorth

## Bestyrelse

Karsten Hjorth

Lars Hjorth

Ole Nielsen

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i Guldborg Multi Design ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Guldborg Multi Design ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sakskøbing, den 25/6 2015  
Pro Revision I/S

Palle Nielsen  
Registreret revisor  
Medlem af FSR – danske revisorer

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Guldborg Multi Design ApS Lindborgvej 133 4000 Roskilde
	CVR-nr.: 34227748 Stiftet: 1. februar 2012 Hjemstedskommune: Lejre Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Karsten Hjorth Lars Hjorth Ole Nielsen
<b>Direktion</b>	Lars Hjorth
<b>Revisor</b>	Pro Revision I/S Søndergade 2, 1. 4990 Sakskøbing
<b>Advokat</b>	Advokatkontoret C.-H. Futtrup Torvet 6 4990 Sakskøbing
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank A/S

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Køb og salg af træ, byggemateriale og dermed beslægtede produkter samt forarbejdning af samme materialer

## **Den økonomiske udvikling i regnskabsåret**

Det økonomiske resultat for regnskabsåret svarer til ledelsens forventninger.

## **Usædvanlige forhold**

Ingen.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

## **Den forventede udvikling**

Der forventes tilfredsstillende drift og dermed overskud for det kommende regnskabsår.

## **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Der foregår ikke forsknings- og udviklingsaktiviteter ud over normal produktudvikling og rationalisering af produktionsprocesser.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Guldborg Multi Design ApS for 2014 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### **Finansielle omkostninger**

Renteomkostninger og rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 24,5.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld eller det beløb, virksomheden skal betale for at indfri forpligtelsen (nettorealisationsværdi).

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014	2013
		kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b> .....		<b>61.075</b>	<b>75</b>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b> .....		<b>61.075</b>	<b>75</b>
Andre finansielle omkostninger .....		1.271	2
<b>Resultat før skat</b> .....		<b>59.804</b>	<b>73</b>
Skat af årets resultat.....		14.945	19
<b>Årets resultat</b> .....		<b>44.859</b>	<b>54</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år .....		161.302	107
Årets resultat .....		44.859	54
<b>Til disposition</b> .....		<b>206.161</b>	<b>161</b>
Overført til næste år.....		206.161	161
<b>Disponeret i alt</b> .....		<b>206.161</b>	<b>161</b>

## Balance 31. december

	Note	2014	2013
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer .....		0	23
<b>Varebeholdninger i alt.....</b>		<b>0</b>	<b>23</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		160.167	74
Andre tilgodehavender .....		51.763	122
<b>Tilgodehavender i alt.....</b>		<b>211.930</b>	<b>195</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>		<b>159.192</b>	<b>76</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b>		<b>371.122</b>	<b>295</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>371.122</b>	<b>295</b>

## Balance 31. december

	Note	2014 kr.	2013 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital.....		80.000	80
Overført resultat.....		206.161	161
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>1</b>	<b>286.161</b>	<b>241</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		10.000	17
Selskabsskat .....		0	19
Anden gæld .....		74.961	17
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>84.961</b>	<b>53</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>84.961</b>	<b>53</b>
<b>Passiver i alt.....</b>		<b>371.122</b>	<b>295</b>
Ejerforhold	2		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs- kapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
	Saldo primo .....	80.000	161.302	241.302
	Årets resultat .....	0	44.859	44.859
	<b>Saldo ultimo .....</b>	<b>80.000</b>	<b>206.161</b>	<b>286.161</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 80 aktier á DKK 1.000

### **2 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af anpartskapitalen: Lars Hjort