

**KJLM Slik for Voksne ApS**

**Kongensgade 100, st. th.**

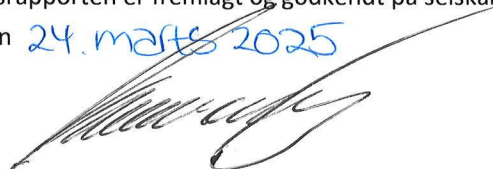
**6700 Esbjerg**

**CVR-nummer 39281848**

**Årsrapport**

**1. oktober 2023 - 30. september 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24. marts 2025



---

Lars Møller  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

KJLM Slik for Voksne ApS  
Kongensgade 100, st. th.  
6700 Esbjerg

Telefon:	75 45 10 99
E-mail:	kontor@slikforvoksne.dk
Hjemstedskommune:	Esbjerg
CVR-nummer:	39281848
Regnskabsperiode:	1. oktober 2023 - 30. september 2024

### Direktion

Lars Møller  
Kim Jepsen

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Smedevej 33  
6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for KJLM Slik for Voksne ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

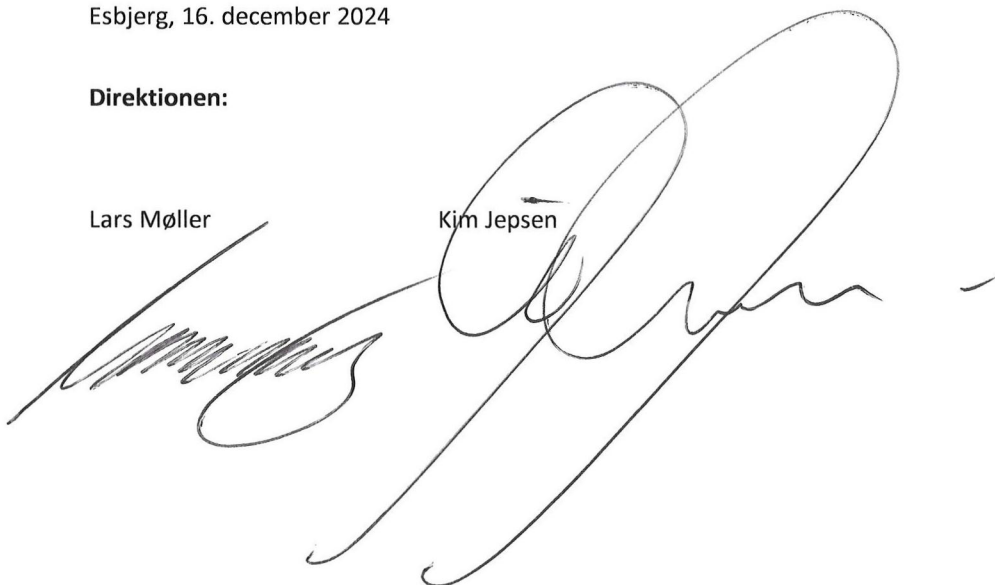
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 16. december 2024

**Direktionen:**

Lars Møller

Kim Jepsen

The image shows two handwritten signatures in black ink. The signature on the left is for Lars Møller, and the signature on the right is for Kim Jepsen. The signatures are written in a cursive, flowing style. The names 'Lars Møller' and 'Kim Jepsen' are printed in a simple sans-serif font below their respective signatures.

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i KJLM Slik for Voksne ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for KJLM Slik for Voksne ApS for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

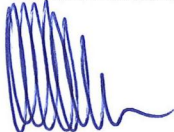
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 16. december 2024

### Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Ole Pedersen

Registreret revisor

mne15281

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været at drive handelsvirksomhed.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.280.037</b>	<b>1.421</b>
1	Personaleomkostninger	-1.121.318	-1.175
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-6.384	-14
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>152.335</b>	<b>232</b>
2	Finansielle omkostninger	-138.000	-165
	<b>Resultat før skat</b>	<b>14.335</b>	<b>67</b>
	Skat af årets resultat	-3.187	-15
	<b>Årets resultat</b>	<b>11.148</b>	<b>52</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	11.148	52
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>11.148</b>	<b>52</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. september</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.004	31
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>25.004</b>	<b>31</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>25.004</b>	<b>31</b>
	Færdigvarer og handelsvarer	2.298.232	2.391
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.298.232</b>	<b>2.391</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.203	92
	Udskudte skatteaktiver	0	3
	Andre tilgodehavender	73.431	33
	Periodeafgrænsningsposter	15.000	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>133.634</b>	<b>128</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>182.744</b>	<b>210</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.614.610</b>	<b>2.729</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.639.614</b>	<b>2.760</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. september</b>			
3	Virksomhedskapital	50.000	50
	Overført resultat	1.283.861	1.273
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.333.861</b>	<b>1.323</b>
	Hensættelser til udskudt skat	1.842	0
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.842</b>	<b>0</b>
	Ansvarlige lånekapital	700.000	700
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>700.000</b>	<b>700</b>
	Ansvarlig lånekapital	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.503	111
	Gæld til tilknyttede virksomheder	382.701	383
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	3.400	13
	Anden gæld	166.308	231
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>603.912</b>	<b>738</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.303.912</b>	<b>1.438</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.639.614</b>	<b>2.760</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitalopgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
Saldo primo	50	1.273	1.323
Årets resultat	0	11	11
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50</b>	<b>1.284</b>	<b>1.334</b>

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	1.055.988	1.114
Pensioner	7.353	7
Andre omkostninger til social sikring	33.098	29
Øvrige personaleomkostninger	24.879	25
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.121.318</b>	<b>1.175</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 3 beskæftigede (sidste år 2).

<b>2</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>		
Renter tilknyttede virksomheder	138.000	165
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>138.000</b>	<b>165</b>
<b>3</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	50.000	50
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>50.000</b>	<b>50</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

<b>4</b>	
<b>Eventualforpligtelser</b>	
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet L M Holding Hjerting ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.	

<b>5</b>	
<b>Kontraktlige forpligtelser</b>	
Selskabets huslejeoplygtelse er opgjort til TDKK 408 p.a. og har en uopsigelig periode på 12 måneder.	

<b>6</b>	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 2.000 med pant i driftsmidler og inventar, varelager, goodwill og tilgodehavender for salg, hvis bogført værdi udgør TDKK 2.368.	

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med

## Anvendt regnskabspraksis

---

fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter kasse- og bankbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.