
Noormann ApS

CVR-nr.: 39260158

Constantiavej 33
9900 Frederikshavn

Årsrapport
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

22/05/2024

Jens Christian Grønvald Møller
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Noormann ApS
Constantiavej 33
9900 Frederikshavn

CVR-nr.: 39260158
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

Revisor Revisionsfirmaet Peter Berg
Stygge Krumpens Vej 6
9300 Sæby
DK Danmark
CVR-nr.: 21052302
P-enhed: 1001696109

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for Noormann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 22/05/2024

Direktion

Jens Christian Grønvald Møller

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Noormann ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Noormann ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sæby, den 22/05/2024

Revisionsfirmaet Peter Berg
CVR-nr.: 21052302
Peter Berg, mne11306
registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter er at producere og sælge produkter, der er forbundet med det nordiske køkken samt anden dermed efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

Årets resultat udgør et overskud på kr. 626.641. Selskabets samlede egenkapital er kr. 2.176.135.

Årets overskud foreslåes anvendt i henhold til disponeringen i resultatopgørelsen.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for selskabet.

Selskabet forventer et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser og efter samme regnskabspraksis som året før. Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

RESULTATOPGØRELSEN:

Omsætning:

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og medtages i det år, hvor levering har fundet sted.

Vareforbrug:

Vareforbrug er køb som er en udgift, der er medgået til at præstere omsætningen.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsmkostninger, biludgifter, lokaleomkostninger, administration m.v..

Periodisering:

Omkostningerne er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Skat:

Skat af årets resultat udgiftsføres dels med den skat, som forventes pålynet årets skattepligtige indkomst, og dels årets beregnede eventualskat. Procenttillæg eller godtgørelse til selskabsskatten medregnes i forfalds- eller udbetalingsåret.

BALANCEN:

Anlægsaktiver:

Anlægsaktiverne måles til anskaffelses- eller kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne tilsigter en systematisk afskrivning af aktiverne over den forventede brugstid.

Afskrivningerne sker lineært og foretages således:

Indretning lejede lokaler.....	10 år
Goodwill	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år

Småanskaffelser med en anskaffelsessum på under kr. 14.100 udgiftsføres straks.

Varelager:

Varelager er opført til seneste indkøbspris eller nettorealiseringsværdi hvor denne er lavere. Der er ikke medregnet indirekte produktionsomkostninger.

Varedebitorer:

Tilgodehavender hos debitorer måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der er foretaget hensættelse til imødegåelse af eventuelle tab.

Eventualskat:

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem de bogførte værdier og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser omfatter leasingforpligtelse, mellemværende med kapitalejer, leverandører samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		5.506.351	4.395.673
Personaleomkostninger	1	-4.099.918	-3.425.508
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-397.022	-371.629
Resultat af ordinær primær drift		1.009.411	598.536
Øvrige finansielle omkostninger		-158.104	-138.926
Ordinært resultat før skat		851.307	459.610
Skat af årets resultat		-224.866	-109.232
Årets resultat		626.441	350.378
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		626.441	350.378
I alt		626.441	350.378

Særlige poster fra resultatopgørelsen

Note

2

Balance 31. december 2023

Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Goodwill		245.000	305.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		245.000	305.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.009.204	1.039.668
Indretning af lejede lokaler		637.621	52.648
Materielle anlægsaktiver i alt		2.646.825	1.092.316
Deposita		192.943	97.177
Finansielle anlægsaktiver i alt		192.943	97.177
Anlægsaktiver i alt		3.084.768	1.494.493
Råvarer og hjælpematerialer		4.483.500	3.680.800
Varebeholdninger i alt		4.483.500	3.680.800
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.424.025	2.406.749
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		87.290	
Tilgodehavender i alt		2.511.315	2.406.749
Likvide beholdninger			969.182
Omsætningsaktiver i alt		6.994.815	7.056.731
AKTIVER I ALT		10.079.583	8.551.224

Balance 31. december 2023

Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		2.126.135	1.499.693
Egenkapital i alt		2.176.135	1.549.693
Hensættelse til udskudt skat		113.457	77.967
Hensatte forpligtelser i alt		113.457	77.967
Gæld til banker		98.255	116.511
Kontraktlige forpligtelser		271.886	336.064
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3	370.141	452.575
Gæld til banker		741.737	
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		96.916	91.164
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.489.071	1.532.021
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder			38.875
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		3.941.015	3.863.042
Skyldig selskabsskat		189.376	126.908
Skyldig moms og afgifter		662.344	560.346
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		299.391	258.633
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.419.850	6.470.989
Gældsforpligtelser i alt		7.789.991	6.923.564
PASSIVER I ALT		10.079.583	8.551.224

Noter

1. Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og gager	3.793.735	3.171.321
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	306.183	254.187
	4.099.918	3.425.508

2. Særlige poster fra resultatopgørelsen

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

	2023	2022
	kr.	kr.
coronakompensationer	-107.584	397.065

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

3. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag	Langfristet	Restgæld
	ultimo	næste år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Leasingforpligtelser	350.594	78.708	271.886	0
Kreditinstitutter	116.463	18.208	98.255	42.300
	543.739	91.464	451.575	60.500

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået huslejekontrakter med et opsigelsesvarsel på 6 - 59 måneder.

Forpligtelsen udgør ialt kr. 1.912.943.

Der er indgået leasingkontrakt med en restløbetid på 11 måneder.

Forpligtelsen udgør ialt kr. 70.481.

Der er stillet garanti overfor leverandører mv for i alt kr. 36.089.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og hæfter for sambeskatningsskatten.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2023
Gennemsnitligt antal ansatte	10