
KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S

Linnésgade 25, 3., 1361 København K

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 30 49 02 58

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på virksomhedens
ordinære
generalforsamling
den 26/5 2025

Kasper Andersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Noter til årsregnskabet	9

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 26. maj 2025

Direktion

Nanna Ørum Christensen

Simen Leithe Haukø

Johan Hellemose

Kasper Peter Andersen

Sofie Myllynen Francker

Bestyrelse

Nanna Ørum Christensen

Simen Leithe Haukø

Johan Hellemose

Kasper Peter Andersen

Sofie Myllynen Francker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til interessenterne i KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 26. maj 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Allan Kamp Jensen
statsautoriseret revisor
mne15126

Nurettin Korkmaz
statsautoriseret revisor
mne51508

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S Linnésgade 25, 3. 1361 København K CVR-nr: 30 49 02 58 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
Bestyrelse	Nanna Ørum Christensen Simen Leithe Haukø Johan Hellemose Kasper Peter Andersen Sofie Myllynen Francker
Direktion	Nanna Ørum Christensen Simen Leithe Haukø Johan Hellemose Kasper Peter Andersen Sofie Myllynen Francker
Indehavere	SLHA Holding ApS Dose Andersen Kiropraktik ApS Kiropraktisk Klinik Nørre Farimagsgade ApS Kiropraktor Hellemose ApS Kiropraktor S. Francker Holding ApS
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Interessentskabets væsentligste aktiviteter er at udøve traditionel kiropraktisk behandling og fysioterapeutisk behandling på et højt fagligt og etisk niveau i overensstemmelse med de regler og bestemmelser, der gælder herom.

Udvikling i året

Virksomhedens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 3.455.807, og virksomhedens balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 4.691.654.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		19.979.226	19.891.815
Personaleomkostninger	1	-15.422.575	-17.095.826
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.074.139	-756.022
Resultat før finansielle poster		3.482.512	2.039.967
Finansielle omkostninger	2	-26.705	-20.441
Årets resultat		3.455.807	2.019.526

Resultatdisponering

	2024	2023
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	3.455.807	2.019.526
	3.455.807	2.019.526

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Goodwill		2.363.054	2.810.842
Immaterielle anlægsaktiver	3	2.363.054	2.810.842
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.547.818	875.907
Indretning af lejede lokaler		516.445	570.497
Materielle anlægsaktiver	4	2.064.263	1.446.404
Kapitalandele i associerede virksomheder		63.057	63.057
Andre tilgodehavender		403.900	412.129
Finansielle anlægsaktiver		466.957	475.186
Anlægsaktiver		4.894.274	4.732.432
Færdigvarer og handelsvarer		9.275	15.407
Varebeholdninger		9.275	15.407
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.232.562	1.381.897
Andre tilgodehavender		435.060	271.038
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		26.296	29.715
Periodeafgrænsningsposter		0	67.814
Tilgodehavender		1.693.918	1.750.464
Likvide beholdninger		69.907	609.336
Omsætningsaktiver		1.773.100	2.375.207
Aktiver		6.667.374	7.107.639

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Overført resultat		4.691.654	5.006.346
Egenkapital		4.691.654	5.006.346
Kreditinstitutter		184.846	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	446.443
Leverandører af varer og tjenesteydelser		954.931	289.719
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.641	0
Anden gæld		832.302	1.365.131
Kortfristede gældsforpligtelser		1.975.720	2.101.293
Gældsforpligtelser		1.975.720	2.101.293
Passiver		6.667.374	7.107.639
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Noter til årsregnskabet

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	14.442.552	16.110.087
Pensioner	816.720	772.509
Andre omkostninger til social sikring	163.303	213.230
	<u>15.422.575</u>	<u>17.095.826</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>26</u>	<u>25</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	26.602	20.441
Valutakurstab	103	0
	<u>26.705</u>	<u>20.441</u>
3. Immaterielle anlægsaktiver		
		<u>Goodwill</u>
		DKK
Kostpris 1. januar		4.477.875
Kostpris 31. december		<u>4.477.875</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar		1.667.033
Årets afskrivninger		447.788
Ned- og afskrivninger 31. december		<u>2.114.821</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december		<u>2.363.054</u>

Noter til årsregnskabet

4. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	4.226.318	587.742
Tilgang i årets løb	1.152.860	91.350
Afgang i årets løb	-45.000	0
Kostpris 31. december	<u>5.334.178</u>	<u>679.092</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.350.411	17.245
Årets afskrivninger	480.949	145.402
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-45.000	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>3.786.360</u>	<u>162.647</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.547.818</u>	<u>516.445</u>

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Interessentskabet har indgået to huslejekontrakter. Lejemålet på Linnésgade med en årlig leje på t.kr. 770 og kan opsiges med 6 måneders varsel. Lejemålet i Espergærde med en årlig leje på t.kr. 125 som til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel. Den samlede huslejeforpligtelse udgør t.kr 416.

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KIROPRAKTIK I CENTRUM I/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå virksomheden.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt virksomhedens administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Noter til årsregnskabet

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Der hensættes ikke skat i årsregnskabet, idet de enkelte interesser er selvstændigt skattepligtige af deres andel af resultatet.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.