

# **Brix Vin & Rejser ApS**

CVR-nr. 26 38 20 68

## **Årsrapport for 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
17/03 2015

---

Harry Brix  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Brix Vin & Rejser ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vestbjerg, den 9. marts 2015

### Direktion

Harry Brix  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Brix Vin & Rejser ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Brix Vin & Rejser ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 9. marts 2015

**Redmark**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Jens Nørgaard

Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Brix Vin & Rejser ApS  
Primulavej 8  
9380 Vestbjerg

Telefon: 98296684

CVR-nr.: 26 38 20 68

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Aalborg

**Direktion**

Harry Brix, direktør

**Revisor**

Redmark  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Hasseris Bymidte 6  
9000 Aalborg

**Pengeinstitut**

Nørresundby Bank

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fungere som underleverandør til et andet selskab i branchen.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabet påtænkes opløst ved solvent likvidation i regnskabsåret 2015.

Der er efter regnskabsårets afslutning i øvrigt ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2014 udviser et underskud på kr. 46.523, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på kr. 79.361.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brix Vin & Rejser ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2014 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger til selskabets personale.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte købsomkostninger, lokaleomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder aktieudbytte, realiserede kursgevinster og renter af bankindestående..

### Skat af årets resultat

Der påhviler ikke aktuel skat. Der afsættes ikke et beregnet skatteaktiv af det fremsørselsberettigede underskud, idet selskabet forventes likvideret.

### Balancen

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> t.kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-52.580</b>	<b>-13</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-18.000</u>	<u>-76</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-70.580</b>	<b>-89</b>
Finansielle indtægter		27.657	82
Finansielle omkostninger		<u>-3.600</u>	<u>-5</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-46.523</b>	<b>-12</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-46.523</u></b>	<b><u>-12</u></b>
Foreslået udbytte		0	48
Overført overskud		<u>-46.523</u>	<u>-60</u>
		<b><u>-46.523</u></b>	<b><u>-12</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> t.kr
<b>Aktiver</b>			
Selskabsskat		1.072	3
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.072</u>	<u>3</u>
Værdipapirer		0	46
<b>Værdipapirer</b>		<u>0</u>	<u>46</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>139.166</u>	<u>257</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>140.238</u>	<u>306</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>140.238</u></u>	<u><u>306</u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> t.kr
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		-45.639	1
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>48</u>
<b>Egenkapital</b>	2	<u><b>79.361</b></u>	<u><b>174</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		22.500	0
Anden gæld		38.377	98
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>34</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>60.877</b></u>	<u><b>132</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>60.877</b></u>	<u><b>132</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>140.238</b></u>	<u><b>306</b></u>
Eventualposter m.v.	3		

## Noter til årsrapporten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	18.000	75
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>1</u>
	<b><u>18.000</u></b>	<b><u>76</u></b>

## 2 Egenkapital

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for regn-</u> <u>skabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo	125.000	884	48.000	173.884
Betalt ordinært udbytte	0	0	-48.000	-48.000
Årets resultat	0	-46.523	0	-46.523
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>-45.639</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>79.361</u></b>

## 3 Eventualposter m.v.

Ingen.