

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Farum Hovedgade 9  
3520 Farum  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)


# Cloud People A/S

CVR-nr. 35 02 44 68

## Årsrapport

2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. juni 2015.



---

Lars Henning Brammer

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for Cloud People A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 26. juni 2015

### **Direktion**



Finn Henry Krusholm

### **Bestyrelse**



Stig Myken  
Formand



Finn Henry Krusholm



Lars Henning Brammer

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til aktionæren i Cloud People A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Cloud People A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 26. juni 2015

**Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Claus Koskelin

statsautoriseret revisor

## **Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Cloud People A/S Njalsgade 25 B 2300 København S
	CVR-nr.: 35 02 44 68
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Stig Myken, Formand Finn Henry Krusholm Lars Henning Brammer
<b>Direktion</b>	Finn Henry Krusholm
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Modervirksomhed</b>	Sky Unlimited Holding A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

#### **Hovedaktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at sælge, levere, servicere og udvikle software og anden hermed beslægtet virksomhed inden for abonnementsbaseret brug af cloud baserede softwareløsninger (Software-as-a-Service).

#### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har i regnskabsåret hovedsageligt fokuseret på opbygning og udvidelse af relationer til selskabets leverandører og opbygning af salgspipeline samt træning og opbygning af support- og implementeringsressourcer. Endvidere er selskabets go-to-market strategi fastlagt, og en eksekveringsplan vedtaget, som igangsættes i 2015. Endelig har der været investeret massivt i platform og styringsværktøjer til at håndtere kundetilgang ved igangsætning af forretningsplanen.

Selskabets hovedfokus på levering af cloud-baserede softwareløsninger forventes at medføre en betydelig aktivitet og vækst i såvel organisation som omsætning og indtjening over de kommende regnskabsperioder. Forretningsmodellen er baseret på erfaringer fra søsterselskab, som igennem flere år, har haft stor succes med salg og support af lignende løsninger på anden leverandør-platform.

Selskabet har regnskabsåret realiseret et underskud før skat på TDKK 5.112, hvilket er på niveau med de opstillede forventninger til årets resultat.

Selskabets moderselskab har valgt at tilføre betydelig kapital til Selskabet, da forretningsmodellen nu er afprøvet og der er behørig sikkerhed for fremtidig vækst og positiv indtjening.

#### **Selskabets forventede udvikling**

Selskabet forventer en væsentlig positiv udvikling i 2015 og frem, med høj vækst i omsætning. Selskabets forretningsmodel kræver adgang til yderligere finansiering, hvilket delvist er frembragt via selskabets bankforbindelse og Vækstfonden i 2015.

#### **Risici omkring finansieringsforhold og nye investorer**

Selskabet er afhængig af fortsat finansiering af forretningsplanen. Selskabets moderselskab samt aktionærer har tilkendegivet opbakning til dette, ligesom det forventes, at der kan skabes væsentlige finansieringsrammer fra selskabets bank og alternative finansieringskilder som normalt finansierer opstarts- og vækstvirksomheder.

Selskabet har – efter regnskabsperiodens udløb – modtaget positivt tilsagn fra eksterne investorer, som til fulde finansierer den resterende del af investeringen frem til der skabes positivt cash-flow. Dette er ikke indregnet i årsrapporten.

#### **Efterfølgende begivenheder**

Der er efter regnskabsperiodens udløb ikke indtruffet omstændigheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Cloud People A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttotab**

Bruttotab indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Cloud People A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 24,5 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

Note	2014 kr.	2013 t.kr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-27.543</b>	<b>-564</b>
1 Personaleomkostninger	-848.194	-2.073
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.595.673	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>-6.471.410</b>	<b>-2.637</b>
Andre finansielle indtægter	100	0
Øvrige finansielle omkostninger	-280.305	-182
<b>Resultat før skat</b>	<b>-6.751.615</b>	<b>-2.819</b>
Skat af årets resultat	1.639.734	688
<b>Årets resultat</b>	<b>-5.111.881</b>	<b>-2.131</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-5.111.881	-2.131
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-5.111.881</b>	<b>-2.131</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2014	2013
Note		kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Udviklingsprojekter under udførelse	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
	Deposita	7.350	7
	Finansielle anlægsaktiver i alt	7.350	7
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.350</b>	<b>7</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	439.244	205
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	688
	Udskudte skatteaktiver	1.639.734	0
	Andre tilgodehavender	104.235	1
	Periodeafgrænsningsposter	210.670	622
	Tilgodehavender i alt	2.393.883	1.516
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.393.883</b>	<b>1.516</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.401.233</b>	<b>1.523</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2014	2013
Note		kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	500.000	500
4	Overført resultat	36.239	-2.131
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>536.239</b>	<b>-1.631</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	1.511.133	1.392
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.849	282
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.115
	Anden gæld	323.012	365
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.864.994	3.154
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.864.994</b>	<b>3.154</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.401.233</b>	<b>1.523</b>
5	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
6	<b>Eventualposter</b>		

**Noter**

	2014 kr.	2013 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	422.993	1.923
Pensioner	116.763	0
Andre omkostninger til social sikring	183.764	0
Personaleomkostninger i øvrigt	124.674	150
	<b>848.194</b>	<b>2.073</b>

80 % af personaleomkostningerne, kr. 3.392.766, overføres til udviklingsomkostninger og er fratrukket i personaleomkostninger i øvrigt.

<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Udviklingsprojekter under udførelse kr.</b>
Kostpris 1. januar 2014	0
Tilgang	5.595.673
Afgang	0
<b>Kostpris 31. december 2014</b>	<b>5.595.673</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2014	0
Årets nedskrivninger	5.595.673
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2014</b>	<b>5.595.673</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b>	<b>0</b>

**Noter**

	31/12 2014 kr.	31/12 2013 t.kr.
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2014	500.000	500
	<b>500.000</b>	<b>500</b>

Aktiekapitalen består af 5.010 aktier a 100 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har indenfor de seneste 5 år været følgende bevægelser på virksomhedskapitalen:

2013: Kontant indbetaling opstartskapital på kr. 500.000 til kurs 100,00.

<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2014	-2.130.890	0
Årets overførte overskud eller underskud	-5.111.881	-2.131
Regulering 1	7.279.010	0
	<b>36.239</b>	<b>-2.131</b>

**5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har afgivet solidarisk selvskyldnerkaution for Apps People A/S' mellemværende med bank.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 1.511, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 1.500. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	439 t.kr.
Andre tilgodehavender	104 t.kr.

**6. Eventualposter****Operational leasing**

Selskabet har indgået lejekontrakter med en gennemsnitlig årlig leje på t.kr. 29 ekskl. moms. Lejekontrakten har en opsigelsesperiode på 3 måneder og en samlet lejeforpligtelse på t.kr. 7 ekskl. moms.

## **Noter**

---

### **6. Eventualposter (fortsat)**

#### **Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Lead Holding ApS som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2013 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2013 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.