

ROESGAARD

NÅR OVERBLIK SKABER VÆRDI

Bytømreren Service A/S

P.O. Pedersens Vej 14E

8200 Aarhus N

CVR-nr. 37 33 16 78

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalfor-
samling den 31/03 2025

Claus Jørgen Søgaard Poulsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	16
Balance pr. 31. december 2024	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bytømreren Service A/S
P.O. Pedersens Vej 14E
8200 Aarhus N

CVR-nr.: 37 33 16 78
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024
Stiftet: 30. december 2015
Hjemsted: Aarhus

Bestyrelse

Jørgen Lægaard, formand
Lasse Jæger Jensen
Claus Jørgen Søgaard Poulsen
Simon Jæger
Daniel Jøhnke Henriksen

Direktion

Dennis Abildgaard Jørgensen, adm. direktør

Revision

Roesgaard
Godkendt Revisionspartnerselskab
Sønderbrogade 16
8700 Horsens

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Bytømreren Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 31. marts 2025

Direktion

Dennis Abildgaard Jørgensen
adm. direktør

Bestyrelse

Jørgen Lægaard
formand

Lasse Jæger Jensen

Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Simon Jæger

Daniel Jøhnke Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bytømreren Service A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bytømreren Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 31. marts 2025

Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Kasper Rostgaard Munk
Statsautoriseret revisor
mne44061

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	89.752	86.919	79.928	75.522	54.696
Resultat før af- og nedskrivninger	12.591	14.323	13.741	13.459	10.498
Resultat af primær drift	7.688	10.235	10.064	10.991	8.839
Resultat af finansielle poster	(141)	(22)	(91)	(82)	(126)
Årets resultat	5.832	7.805	7.611	8.338	7.073
Balance					
Balancesum	100.283	89.232	69.578	58.878	47.019
Investering i materielle anlægsaktiver	10.760	10.561	2.360	11.672	2.655
Egenkapital	31.635	35.803	29.998	22.388	20.049
Antal medarbejdere	149	150	135	132	100
Nøgletal					
Afkastningsgrad	8,1 %	12,9 %	15,7 %	20,8 %	20,4 %
Soliditetsgrad	31,5 %	40,1 %	43,1 %	38,0 %	42,6 %
Forrentning af egenkapital	17,3 %	23,7 %	29,1 %	39,3 %	40,4 %

Ændringen af regnskabspraksis er der foretaget tilpasning af sammenligningstal tilbage fra 2020 - 2022. Der henvises til omtale heraf i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Bytømreren Service A/S' forretningsområder er Service, hvilket består af arbejde og aftaler inden for byggeri med løbende bygningsvedligeholdelse og ombygning, samt Forsikring som består af akutløsninger af forsikringskader. Herudover udfører virksomhedens snedkerværksted specialopgaver af enhver art og støtter op omkring begge forretningsenheder. Selskabet betjener kunder indenfor forsikring, boligforeninger, offentlig virksomhed og andet erhverv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets målsætning er at være blandt Østjyllands foretrukne samarbejdspartnere inden for servicearbejde til offentlige virksomheder, boligforeninger og andet erhverv samt forsikringsselskaber. Det er ledelsens ambition, at virksomheden kendes som en samvittighedsfuld samarbejdspartner, der præsterer på et højt kvalitetsniveau, i såvel ledelse som udførelse, og lever op til virksomhedens værdisæt "Vi gør det ordentligt".

Selskabet har udviklet sit Service-koncept med flere fagkompetencer og endnu bedre digitale løsninger i serviceleverancen rettet mod offentlige virksomheder, boligforeninger og erhvervsvirksomheder. Kunderne fremhæver kommunikationen på de digitale platforme som vigtige, velfungerende og effektive, og i 2024 er der udviklet flere funktioner på de digitale platforme, som er med til at understøtte dette. I de internt vendte forretningsprocesser har der ligeledes været stor fokus på digitalisering, således der i dag sker automatiseret sagsoprettelse af de største kunder. Ligeledes støtter medarbejderne op omkring den digitale udvikling til glæde for miljøet og effektiviteten, idet halvdelen af leverancerne til byggepladser i 2024 blev digital bestilt frem for at den enkelte håndværker kørte i byggemarked efter materialer.

Selskabet har videreudviklet et skræddersyet forsikringskoncept rettet mod forsikringsselskaber og har udvidet konkurrenceevnen og omsætningen i dette marked trods større konkurrence.

Selskabet styrkede i august 2024 ledelsen med ansættelse af Dennis Abildgaard som direktør til at varetage det overordnede ledelsesansvar for driftsselskaberne i Bytømreren Gruppen og herunder Bytømreren Service. Direktørens strategiske fokus er at vækste og levere en mere bæredygtig forretning på såvel det økonomiske, sociale og miljømæssige område. Medbringende en solid ledelses- og servicebaggrund skal direktøren være en drivende kraft i udvikling og effektivisering af virksomheden i de enkelte forretningsenheder, såvel som sikre udnyttelse af synergier på tværs. Med udgangspunkt i det gode service-håndværk og den gode arbejdsplads med høj medarbejdertilfredshed/fastholdelse er ambitionen at etablere en endnu stærkere kommerciel forretningsmodel på Service og Forsikring.

Ledelsesberetning

På medarbejdersiden fortsætter arbejdet med fastholdelse og udvikling af organisationen og medarbejderne. Dette sker gennem bl.a. Bytømreren Akademi, som er statskontrolleret og godkendt af undervisningsministeriet, og som samtidig er skræddersyet for at styrke medarbejdernes faglige kompetencer og ledelsesadfærd.

Pr. 1. oktober 2024 er det ledelsesmæssige ansvar for forsikringskonceptet i Bytømreren Gruppen samlet i Bytømreren Service. Forsikrings-leverancen i Vejle er flyttet fra Artusbyg A/S til Bytømreren Service (økonomisk overgår det pr. 1. januar 2025). Der er i den forbindelse brugt ledelsesressourcer på implementeringen af dette, og dermed på at styrke markedspositionen og den fremtidige driftsmæssige effektivitet.

Selskabet viser fortsat interesse for tilkøb af opgaver/virksomheder, der strukturelt er egnede, og hvor synergi og andre forhold kan styrke selskabets udvikling og indtjening.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Ultimo 1. kvartal 2025 fusioneres selskabet Bytømreren Vejle (tidligere Artusbyg A/S har skiftet navn til Bytømreren Vejle pr. 1. januar 2025) ind i selskabet. Denne handling alene forventes at forbedre selskabets omsætning med 65 MDK og resultat før skat med 3 MDK.

Foruden ovenstående information er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Væsentlige risici og usikkerheder

Større konkurrence i særligt Service-delen i 2024 har sat pres under priserne, hvilket har påvirket dækningsgraden på de enkelte sager på negativ vis. Denne øgede konkurrence forventes at fortsætte i 2025.

For at imødekomme den større konkurrence sættes større fokus på såvel mere effektivitet og kommercialisering af leverancen. Som eksempler på tiltag i den forbindelse kan nævnes indkøbsoptimering, koncept for tidlig involvering af Service ifm. Entrepriser, udarbejdelse af servicepakker, udvidelse af forsikringsleverance med bredere produktpalette, selvstændig murerafdeling samt etablering af asbest-koncept.

Selskabets forventninger til resultat før skat er på 10 - 15 mio. kr. for regnskabsåret 2025

ESG

Selskabet har en ambition om såvel bæredygtig performance indenfor såvel det økonomiske, sociale og miljømæssige område. Selskabets klimaregnskab viser igen i år en fremgang ift. tidligere år, og udover fokus på reduktion af selskabets direkte aftryk på omverdenen, er der i 2024 igangsat kundesamarbejde om ESG.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bytømrreren Service A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring (ATP-bidrag, bidrag til arbejdsskade- og andre former for syge- og ulykkesforsikring samt bidrag til AER, barselsfond og lignende). Det betyder, at andre personaleomkostninger (firmabil/telefon, skattefrie godtgørelser, arbejdstøj, kursus/uddannelse, julefrokost/firmafester/medarbejderarrangementer) nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 821 t.kr. i 2024 samt 1.102 t.kr. i 2023, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Klassifikationen af andre tilgodehavender er ændret således, at posten alene omfatter andre tilgodehavender som er sekundær fra den primære drift. Ændringen har medført, at andre tilgodehavende er reduceret med t.kr. 3.705 i 2024 samt t.kr. 3.352 i 2023 og leverandører af varer og tjensteydelser er ændret tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inkl. hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid. Goodwill fra erhvervede virksomheder kan reguleres indtil udgangen af året efter anskaffelsen.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 9 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger tilklargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler

3-7 år

Leasingkontrakter

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter førsteindregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiellomkostning.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen overleasingperioden.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tabsgivende kontrakter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år frabalancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværenderarbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældendearbejde.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Bruttofortjeneste		89.751.958	86.918.544
Personaleomkostninger	1	<u>(77.161.083)</u>	<u>(72.595.177)</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		12.590.875	14.323.367
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	(4.393.956)	(4.293.849)
Andre driftsomkostninger		<u>(508.482)</u>	<u>205.954</u>
Resultat før finansielle poster		7.688.437	10.235.472
Finansielle indtægter	3	351.089	366.775
Finansielle omkostninger	4	<u>(492.199)</u>	<u>(389.246)</u>
Resultat før skat		7.547.327	10.213.001
Skat af årets resultat	5	<u>(1.715.412)</u>	<u>(2.408.343)</u>
Årets resultat		<u>5.831.915</u>	<u>7.804.658</u>
Resultatdisponering	6		

Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Aktiver			
Goodwill		2.825.482	3.465.213
Immaterielle anlægsaktiver	7	2.825.482	3.465.213
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	20.792.685	19.196.786
Indretning af lejede lokaler	8	648.585	76.255
Materielle anlægsaktiver		21.441.270	19.273.041
Deposita	9	19.200	19.200
Finansielle anlægsaktiver		19.200	19.200
Anlægsaktiver i alt		24.285.952	22.757.454
Færdigvarer og handelsvarer		3.974.646	4.030.076
Varebeholdninger		3.974.646	4.030.076
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.183.641	30.009.736
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	7.636.624	12.583.593
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		24.917.447	16.620.283
Andre tilgodehavender		47.980	2.731.211
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	160.746
Periodeafgrænsningsposter	11	236.210	339.396
Tilgodehavender		72.021.902	62.444.965
Omsætningsaktiver i alt		75.996.548	66.475.041
Aktiver i alt		100.282.500	89.232.495

Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		750.000	750.000
Overført resultat		30.884.923	25.053.008
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	10.000.000
Egenkapital	12	<u>31.634.923</u>	<u>35.803.008</u>
Hensættelse til udskudt skat	13	1.578.326	2.325.000
Andre hensættelser	14	243.500	579.059
Hensatte forpligtelser i alt		<u>1.821.826</u>	<u>2.904.059</u>
Leasingforpligtelser		16.230.749	14.599.820
Anden gæld		3.694.032	3.624.461
Langfristede gældsforpligtelser	15	<u>19.924.781</u>	<u>18.224.281</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	15	3.437.928	2.793.222
Banker		24.809.527	121.884
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.079.062	11.551.129
Forudfakturering igangværende arbejder	10	1.585.113	3.454.977
Gæld til tilknyttede virksomheder		31.969	5.884.457
Skyldigt sambeskatningsbidrag		908.515	0
Anden gæld		7.048.856	8.495.478
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>46.900.970</u>	<u>32.301.147</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>66.825.751</u>	<u>50.525.428</u>
Passiver i alt		<u>100.282.500</u>	<u>89.232.495</u>
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter og ejerforhold	18		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for regn-</u> <u>skabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	750.000	25.053.008	10.000.000	35.803.008
Betalt ordinært udbytte	0	0	(10.000.000)	(10.000.000)
Årets resultat	0	5.831.915	0	5.831.915
Egenkapital 31. december 2024	750.000	30.884.923	0	31.634.923

Noter til årsrapporten

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	67.615.674	63.797.628
Pensioner	7.781.733	7.196.511
Andre omkostninger til social sikring	1.763.676	1.601.038
	<u>77.161.083</u>	<u>72.595.177</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	697.000	574.000
Bestyrelse	258.000	1.000
	<u>955.000</u>	<u>575.000</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>149</u>	<u>150</u>
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	639.731	639.731
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	3.754.225	3.654.118
	<u>4.393.956</u>	<u>4.293.849</u>
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	321.388	262.005
Andre finansielle indtægter	29.701	104.770
	<u>351.089</u>	<u>366.775</u>

Noter til årsrapporten

	2024	2023
	kr.	kr.
4 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	76.569	0
Andre finansielle omkostninger	415.630	389.246
	492.199	389.246
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	2.462.086	1.842.581
Årets udskudte skat	(746.674)	565.762
	1.715.412	2.408.343
6 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte	0	10.000.000
Overført resultat	5.831.915	(2.195.342)
	5.831.915	7.804.658
7 Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill
Kostpris 1. januar 2024		5.399.406
Kostpris 31. december 2024		5.399.406
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		15.000
Årets afskrivninger		2.558.924
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		2.573.924
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024		2.825.482

Noter til årsrapporten

8 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	29.471.392	2.637.168
Tilgang i årets løb	10.760.336	712.540
Afgang i årets løb	(6.983.868)	(2.273.034)
Kostpris 31. december 2024	<u>33.247.860</u>	<u>1.076.674</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	10.274.606	2.560.911
Årets afskrivninger	3.644.732	(2.132.822)
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	(1.464.163)	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>12.455.175</u>	<u>428.089</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>20.792.685</u>	<u>648.585</u>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>19.668.677</u>	<u>0</u>

9 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
Kostpris 1. januar 2024	<u>19.200</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>19.200</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>19.200</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
10 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	56.221.029	69.654.989
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>(50.169.517)</u>	<u>(57.071.396)</u>
	<u>6.051.512</u>	<u>12.583.593</u>
 Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	7.636.624	12.583.593
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>(1.585.113)</u>	<u>(3.454.977)</u>
	<u>6.051.511</u>	<u>9.128.616</u>

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter samt reguleringer til dagsværdi for afledte finansielle instrumenter med positiv dagsværdi.

12 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 750.000 aktier à nominelt kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Noter til årsrapporten

	2024	2023
	kr.	kr.
13 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2024	2.325.000	1.737.000
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	(746.674)	565.762
Hensættelser til udskudt skat i forbindelse med tilgang ved fusion og køb af virksomhed	0	22.238
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2024	<u>1.578.326</u>	<u>2.325.000</u>
 Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	8.463	28.000
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.623.433	2.424.000
Hensatte forpligtelser	(53.570)	(127.000)
	<u>1.578.326</u>	<u>2.325.000</u>
 14 Andre hensættelser		
Saldo primo 1. januar 2024	579.059	286.500
Hensat i året	0	292.559
Anvendt i året	(335.559)	0
Saldo ultimo 31. december 2024	<u>243.500</u>	<u>579.059</u>

Noter til årsrapporten

15 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	14.599.820	16.230.749	3.437.928	0
Anden gæld	3.624.461	3.694.032	0	0
	18.224.281	19.924.781	3.437.928	0

16 Eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet sædvanlige garantier på udførte byggearbejde udover på de under hensættelser anførte beløb.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet S. Jæger Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har kautioneret for tilknyttede virksomheders gæld overfor bankforbindelse. Bankgælden i tilknyttede virksomheder udgør t.kr. 1.448 pr. 31.12.2024.

Selskabets forsikringsselskab har stillet arbejdsgarantier på igangværende arbejder med t.kr. 5.215 (2023: t.kr. 5.077).

Selskabet har arbejdsgarantier på igangværende arbejder på t.kr. 8.738 gennem garantiselskaber.

Noter til årsrapporten

18 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

- S. Jæger Holding ApS, P.O. Pedersens Vej 14E, Skejby, 8200 Aarhus N, ejer aktiemajoriteten i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

- Simon Jæger, 8250 Egå, ejer aktiemajoriteten i S. Jæger Holding ApS og har dermed bestemmende indflydelse.

Transaktioner

Varekøb t.kr. 10.098

Andre indtægter t.kr. 128

Lån fra tilknyttede virksomheder t.kr. 10.152

Lån til tilknyttede virksomheder t.kr. 37.812

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet S. Jæger Holding ApS, Aarhus.