
ULLA OG ERIK HOFF- CLAUSENS FAMILIEFOND

Dyrnæsvej 32, 4700 Næstved

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 10 19 37 88

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 25/6 2025

Jørgen Hoff-Clausen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Næstved, den 25. juni 2025

Bestyrelse

Niels Erik Hoff-Clausen
formand

Jørgen Hoff-Clausen

Henrik Hoff-Clausen

Steen Hoff-Clausen

Bent Ellegaard Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ringsted, den 25. juni 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Martin Sloth Langhoff Hansen

statsautoriseret revisor

mne36027

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND Dyrnæsvej 32 4700 Næstved CVR-nr: 10 19 37 88 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Næstved
Bestyrelse	Niels Erik Hoff-Clausen, formand Jørgen Hoff-Clausen Henrik Hoff-Clausen Steen Hoff-Clausen Bent Ellegaard Pedersen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Eventyrvej 16 4100 Ringsted
Pengeinstitut	Danske Bank Hjultorv 8 4700 Næstved

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens formål er at bevare den formue, der er tillagt eller tillægges fonden, således at afkastet af nævnte formue kan komme de i § 6 nævnte formål tilgode.

Det er tillige fondens formål at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de af Johs. Clausen, Næstved ApS drevne virksomheders fortsatte beståen og udvikling på sund forretningsmæssig og økonomisk basis.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 2.488.889, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 34.353.556.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 5.747.113 (2023: DKK 5.842.092), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Kategori a	2.125.000	1.650.000
Kategori b	1.422.113	1.152.092
Kategori c	2.200.000	3.040.000
Kategori d	0	0
Uddelinger i alt	<u>5.747.113</u>	<u>5.842.092</u>

Der er i året henlagt til uddelingsrammen 5.747.113 0

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja		
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja	Det vurderes tilstrækkeligt at mere beskrivende redegørelse af bestyrelsens sammensætning udelukkende foretages i årsrapporten.	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Nej		
<p>2.4 Uafhængighed</p>			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Nej	Det er vedtægtsbestemt, hvorledes fondens bestyrelse sammensættes.	
<p>2.5 Udpegningsperiode</p>			

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Det er vedtægtsbestemt, at fondens bestyrelse skal bestå af fondsstifternes sønner eller tilhører sønnernes familiegrene. Der er ikke indført bestemmelser, som regulerer valgperioden.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Det er bestyrelsens vurdering, at stifter med formuleringen i vedtægterne ikke har tiltænkt, at der skal gælde en aldersgrænse.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja		
3 Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Nej	Vederlaget anses som et personligt forhold mellem fonden og det enkelte bestyrelsesmedlem og direktør. Derfor oplyses vederlaget ikke på personniveau.	

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsesmedlemmer:

Ledelsesberetning

	Niels Erik Hoff-Clausen	Jørgen Hoff-Clausen	Henrik Hoff-Clausen	Steen Hoff-Clausen	Bent Ellegaard Pedersen
Stilling	Formand i fondsbestyrelsen og bestyrelsesmedlem i datterselskabet Johs. Clausen, Næstved ApS	Bestyrelsesmedlem i fondsbestyrelsen og direktør i datterselskabet Johs. Clausen, Næstved ApS	Bestyrelsesmedlem i fondsbestyrelsen og i datterselskabet Johs. Clausen, Næstved ApS	Bestyrelsesmedlem i fondsbestyrelsen og i datterselskabet Johs. Clausen, Næstved ApS	Advokat og bestyrelsesmedlem i fondsbestyrelsen
Alder	81	84	86	75	52
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	12. januar 2002	12. januar 2002	12. januar 2002	12. januar 2002	1. juli 2023
Genvalg har fundet sted	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	Der er ikke sket valg for en bestemt periode	Der er ikke sket valg for en bestemt periode	Der er ikke sket valg for en bestemt periode	Der er ikke sket valg for en bestemt periode	Der er ikke sket valg for en bestemt periode
Medlemmets særlige kompetencer	Erhvervs erfaring	Økonomiske kvalifikationer	Erhvervs erfaring	Erhvervs erfaring	Juridiske kvalifikationer
Øvrige ledelseshverv	Nej	Nej	Nej	Nej	Bestyrelsesmedlem i Advokatfirmaet Bang/Brønsen & Fogtdal, Advokatpartnerselskab og bestyrelsesmedlem i KIB ApS
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej, pga. det nære familiebånd til stifter	Nej, pga. det nære familiebånd til stifter	Nej, pga. det nære familiebånd til stifter	Nej, pga. det nære familiebånd til stifter	Ja

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er i henhold til fondens vedtægter § 6.1.: Af det beløb, der er til disposition i henhold til § 5 kan fondens bestyrelse uddele legater til:

- Almen velgørende formål, herunder forskning og kulturelle formål samt støtte til unge handelsmænds videre uddannelse, dog fortrinsvis elever fra Zealand Business College, Næstved.
- Personer, som har eller har haft tilknytning til stifterne af familiemæssig eller anden art, samt personer, der har eller har haft ansættelsesmæssig tilknytning til selskaber, hvor stifterne eller fonden ejer eller har ejet aktier eller anparter.
- Descendenter af fondsstifterne samt sådanne descendents ægtefæller, herunder efterlevende ægtefæller og lignende.
- Virksomheder, der helt eller delvis ejes af fonden, såfremt disse har behov for driftstilskud.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Bruttotab		-313.661	-340.033
Personaleomkostninger	1	-275.000	-275.000
Resultat før finansielle poster		-588.661	-615.033
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		6.000.000	0
Finansielle indtægter		993.721	11.833.089
Finansielle omkostninger		-3.916.171	-819
Resultat før skat		2.488.889	11.217.237
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		2.488.889	11.217.237
 Resultatdisponering			
		2024	2023
		DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering			
Udmøntede uddelinger		5.747.113	5.842.092
Regulering af uddelingsrammen		0	-6.000.000
Overført resultat		-3.258.224	11.375.145
		2.488.889	11.217.237

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		180.000	180.000
Materielle anlægsaktiver	2	180.000	180.000
Kapitalandele i dattervirksomheder	3	400.000	400.000
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	32.786.228	36.705.666
Andre tilgodehavender	4	222.270	238.061
Finansielle anlægsaktiver		33.408.498	37.343.727
Anlægsaktiver		33.588.498	37.523.727
Fondsskat		249.032	111.722
Tilgodehavender		249.032	111.722
Likvide beholdninger		561.026	165.261
Omsætningsaktiver		810.058	276.983
Aktiver		34.398.556	37.800.710

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Grundkapital		1.500.000	1.500.000
Uddelingsrammen		6.000.000	6.000.000
Overført resultat		26.853.556	30.111.781
Egenkapital		34.353.556	37.611.781
Leverandører af varer og tjenesteydelser		45.000	45.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	9.000
Anden gæld		0	134.929
Kortfristede gældsforpligtelser		45.000	188.929
Gældsforpligtelser		45.000	188.929
Passiver		34.398.556	37.800.710
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.500.000	6.000.000	30.111.780	37.611.780
Udmøntede uddelinger	0	-5.747.113	0	-5.747.113
Årets resultat	0	5.747.113	-3.258.224	2.488.889
Egenkapital 31. december	1.500.000	6.000.000	26.853.556	34.353.556

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	275.000	275.000
	275.000	275.000
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	275.000	275.000
	275.000	275.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Bestyrelsen har modtaget TDKK 544 i 2024 fra datterselskabet Johs. Clausen, Næstved ApS (2023: TDKK 544).

2. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger
	DKK
Kostpris 1. januar	180.000
Kostpris 31. december	180.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	180.000

	2024	2023
	DKK	DKK
3. Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	400.000	400.000
Kostpris 31. december	400.000	400.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	400.000	400.000

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Johs. Clausen, Næstved ApS	Næstved	400.000	100%	51.104.635	-236.891
				51.104.635	-236.891

Noter til årsregnskabet

4. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre værdi- papirer og kapitalandele	Andre tilgode- havender
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	2.304.842	238.061
Tilgang i årets løb	73.953	2.209
Afgang i årets løb	-160.512	-18.000
Kostpris 31. december	<u>2.218.283</u>	<u>222.270</u>
Opskrivninger 1. januar	34.400.824	0
Årets tilbageførsler af tidligere års opskrivninger	-3.832.879	0
Opskrivninger 31. december	<u>30.567.945</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>32.786.228</u>	<u>222.270</u>

5.

	Værdiregule- ring, resultat- opgørelse	Dagsværdi 31. december
	DKK	DKK
Værdipapirer	-3.832.879	32.786.228

6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2024.

Noter til årsregnskabet

7. Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Henrik Hoff-Clausen, Kajerødvej 116, 3460 Birkerød	Bestyrelsesmedlem
Bent Ellegaard Pedersen, Bøgevej 65 Kongsted, 4683 Rønnede	Bestyrelsesmedlem
Steen Hoff-Clausen, Sct. Peders Kirkeplads 13, st.tv., 4700 Næstved	Bestyrelsesmedlem
Niels Erik Hoff-Clausen, Skovvang 18, 3460 Birkerød	Bestyrelsesmedlem
Jørgen Hoff-Clausen, Dyrnæsvej 32, 4700 Næstved	Bestyrelsesmedlem
Øvrige nærtstående parter	
Johs. Clausen, Næstved ApS, Dyrnæsvej 32, 4700 Næstved	Datterselskab

Transaktioner

Fonden har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

Der har ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner, administrationsbidrag og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Noter til årsregnskabet

8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ULLA OG ERIK HOFF-CLAUSENS FAMILIEFOND for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt fondens administration mv.

Bruttotab

Bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

Noter til årsregnskabet

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af børskurs.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Noter til årsregnskabet

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.