

---

# FRANKS HÆLE- OG NØGLEBAR ApS

**CVR-nr.: 33745788**

Klaregade 13  
5000 Odense C

Årsrapport  
1. oktober 2022 - 30. september 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**05/11/2023**

---

**Frank Carsten Jensen**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** FRANKS HÆLE- OG NØGLEBAR ApS  
Klaregade 13  
5000 Odense C  
e-mailadresse: susannelykkejensen@hotmail.com  
CVR-nr.: 33745788  
Regnskabsår: 01/10/2022 - 30/09/2023

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabet 1. oktober 2022 – 30. september 2023 for Franks Hæle- og Nøglebar ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 – 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget at årsregnskabet ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt. Regnskabet for næste regnskabsår skal ikke revideres.

## **Aktiv Rådgivning, Tony Jul Haugsted-Jakobsen, Birkedals Allé 58, 5250 Odense SV udtaler:**

”Til den daglige ledelse i Franks Hæle- og Nøglebar ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Franks Hæle- og Nøglebar for regnskabsåret 1. oktober 2022 – 30. september 2023 på grundlag af min bogføring og øvrige oplysninger som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger som er anvendt ved opstillingen af årsregnskabet er ledelsens ansvar.

Opgaven med opstilling af finansielle oplysninger er ikke en erklæringsopgave med sikkerhed. Jeg er ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger som ledelsen har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet.”

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Odense, den 24/10/2023

## **Direktion**

Frank Carsten Jensen

# Ledelsesberetning

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Reparation af fodtøj og produktion af nøgler.

**Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der er efter ledelsens opfattelse ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

**Betydningsfulde hændelser som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger som er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt at aktivet har en værdi og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at forpligtelsen bliver aktuel og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver for forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris dermed indregnes der en konstant effektiv rente over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici der forekommer inden regnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af et sammendrag af nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Aktiver med en kostpris på maksimalt kr. 32.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Der foretages en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

## Resultatopgørelse 1. okt. 2022 - 30. sep. 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>340.258</b>	<b>410.406</b>
Personaleomkostninger		-258.356	-498.822
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>81.902</b>	<b>-88.416</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-30	-1.130
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>81.872</b>	<b>-89.546</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>81.872</b>	<b>-89.546</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		81.872	-89.546
<b>I alt</b>		<b>81.872</b>	<b>-89.546</b>

## Balance 30. september 2023

### Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.000	100.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
Deposita		10.000	10.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>110.000</b>	<b>110.000</b>
Råvarer og hjælpematerialer		82.370	82.370
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>82.370</b>	<b>82.370</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	3.025
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>0</b>	<b>3.025</b>
Likvide beholdninger		45.112	33.298
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>127.482</b>	<b>118.693</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>237.482</b>	<b>228.693</b>

## Balance 30. september 2023

### Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		1.544	-80.329
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>81.544</b>	<b>-329</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.565	15.867
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		80.268	160.277
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		47.105	52.878
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>155.938</b>	<b>229.022</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>155.938</b>	<b>229.022</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>237.482</b>	<b>228.693</b>

## Noter

### 1. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen

### 2. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Ingen

### 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2022/23**

2