

**Bang & Olufsen Hillerød ApS**  
**CVR-nr. 28687788**

**Årsrapport 2013/14**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 04.12.2014

**Dirigent**

---

Navn: Henrik Birkemosegård

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2013/14	9
Balance pr. 31.05.2014	10
Egenkapitalopgørelse for 2013/14	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Bang & Olufsen Hillerød ApS  
Helsingørgade 13  
3400 Hillerød

CVR-nr.: 28687788

Stiftet: 20.04.2005

Hjemsted: Hillerød

Regnskabsår: 01.06.2013 - 31.05.2014

Telefon: 48262515

Telefax: 48242398

Hjemmeside: [www.beostores.dk](http://www.beostores.dk)

E-mail: [hillerod@beostores.com](mailto:hillerod@beostores.com)

### **Direktion**

Lars Amorøe

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

0900 København C

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.06.2013 - 31.05.2014 for Bang & Olufsen Hillerød ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2013 - 31.05.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.06.2013 - 31.05.2014 for opfyldt. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 04.12.2014

### **Direktion**

Lars Amorøe

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Bang & Olufsen Hillerød ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bang & Olufsen Hillerød ApS for regnskabsåret 01.06.2013 - 31.05.2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – dansk revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Forbehold

##### *Grundlag for afkræftende konklusion*

Årsrapporten er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Som anført i note 1 er der betydelig usikkerhed omkring going concern, da det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at selskabets nuværende kreditfaciliteter kan opretholdes og eventuelt udvides. Selskabets bankforbindelse har ikke givet tilsagn om opretholdelse samt eventuel udvidelse af kreditfaciliteterne. Vi tager derfor forbehold for, at årsrapporten er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Der foreligger ikke en fuldstændig lagerliste, og derfor tager vi forbehold om varelageret, der pr. 31.05.2014 udgjorde 2,2 mio. kr., indgår med korrekt beløb i årsrapporten.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Afkræftende konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet, som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for afkræftende konklusion, ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2013 - 31.05.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på, at selskabet jf. årsregnskabslovens § 138 skulle have indberettet årsrapporten inden 31.10.2014.

København, den 04.12.2014

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Mogens Holm Christensen  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfæl-

## Anvendt regnskabspraksis

de udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Resultatopgørelse for 2013/14**

	<u>Note</u>	<u>2013/14</u> <u>kr.</u>	<u>2012/13</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.940.597</b>	<b>963</b>
Personaleomkostninger	2	(1.644.736)	(981)
Af- og nedskrivninger		<u>(56.312)</u>	<u>(87)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>239.549</b>	<b>(105)</b>
Andre finansielle indtægter		210	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(221.115)</u>	<u>(283)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>18.644</b>	<b>(388)</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>0</u>	<u>(250)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>18.644</u></b>	<b><u>(638)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>18.644</u>	<u>(638)</u>
		<b><u>18.644</u></b>	<b><u>(638)</u></b>

**Balance pr. 31.05.2014**

	<u>Note</u>	<u>2013/14 kr.</u>	<u>2012/13 t.kr.</u>
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	56
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>0</u>	<u>56</u>
Andre tilgodehavender		97.500	98
Udskudt skat		(1)	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>97.499</u>	<u>98</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>97.499</u>	<u>154</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		2.239.146	1.665
<b>Varebeholdninger</b>		<u>2.239.146</u>	<u>1.665</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		427.688	37
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		435.701	384
<b>Tilgodehavender</b>		<u>863.389</u>	<u>421</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>345.600</u>	<u>24</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>3.448.135</u>	<u>2.110</u>
<b>Aktiver</b>		<u>3.545.634</u>	<u>2.264</u>

**Balance pr. 31.05.2014**

	<u>Note</u>	<u>2013/14 kr.</u>	<u>2012/13 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	416.666	417
Overført overskud eller underskud		<u>(1.415.766)</u>	<u>(1.434)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(999.100)</u></b>	<b><u>(1.017)</u></b>
Bankgæld		<u>1.140.221</u>	<u>1.254</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7</b>	<b><u>1.140.221</u></b>	<b><u>1.254</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	210.000	210
Bankgæld		845.384	879
Modtagne forudbetalinger fra kunder		245.108	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		948.882	212
Anden gæld		<u>1.155.139</u>	<u>726</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.404.513</u></b>	<b><u>2.027</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.544.734</u></b>	<b><u>3.281</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>3.545.634</u></b>	<b><u>2.264</u></b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Ejerforhold	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2013/14**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	416.666	(1.434.410)	(1.017.744)
Årets resultat	0	18.644	18.644
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>416.666</b>	<b>(1.415.766)</b>	<b>(999.100)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen og er omfattet af kapitalbestemmelserne i selskabslovens §119. Ledelsen forventer at kunne retablere egenkapitalen over en årrække.

Selskabet har ved årsrapportens aflæggelse ikke fået tilsagn fra banken om fortsat opretholdelse og eventuel udvidelse af kreditfaciliteterne.

	<u>2013/14</u> <u>kr.</u>	<u>2012/13</u> <u>t.kr.</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	1.504.717	960
Pensioner	99.306	0
Andre omkostninger til social sikring	27.235	21
Andre personaleomkostninger	13.478	0
	<u><b>1.644.736</b></u>	<u><b>981</b></u>

	<u>2013/14</u> <u>kr.</u>	<u>2012/13</u> <u>t.kr.</u>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	0	250
	<u><b>0</b></u>	<u><b>250</b></u>

	<u>Goodwill</u> <u>kr.</u>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	190.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>190.000</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	(190.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>(190.000)</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>0</b></u>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	694.928
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>694.928</b>
Af- og nedskrivninger primo	(638.616)
Årets afskrivninger	(56.312)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(694.928)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>			
Anparter	416	1.000,00	416.000
Anparter	1	666,00	666
	<b>417</b>		<b>416.666</b>

	<b>Forfald inden 12 måneder 2012/13 t.kr.</b>	<b>Forfald inden 12 måneder 2013/14 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2013/14 kr.</b>
<b>7. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Bankgæld	210	210.000	1.140.221
	<b>210</b>	<b>210.000</b>	<b>1.140.221</b>

## Noter

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejekforpligtelse på 396 t.kr. pr. år.

Selskabet har indgået en leasingaftale, der løber over 36 måneder. Restforpligtelse udgør 23.582 kr. og forfalder senest 01.12.2014.

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 1.500 t.kr. i løsøre samt virksomhedspant på 750 t.kr.

### 10. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

LIA Holding ApS, 2700 Brønshøj

Henrik Birkemosegård, 2450 København SV