



# Fonden Collegium Juris

Havneholmen 21, 5., 1561 København V

CVR-nr. 32 05 78 88

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 28-05-2025

---

Jacob Graff Nielsen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Collegium Juris.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 28. maj 2025

### Direktion

Sune Klinge

Direktør

### Bestyrelse

Jacob Graff Nielsen

Bestyrelsesformand

Jon Ulrik Stokholm

Bestyrelsesmedlem

Peter Fogh

Bestyrelsesmedlem

Anine Rikke Belling

Bestyrelsesmedlem

Lennart Christian Houmann

Bestyrelsesmedlem

Emilie Sofie Kaspersen

Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Fonden Collegium Juris

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Collegium Juris for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 28. maj 2025

### **Nejstgaard & Vetlov**

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 12 86 86 93

Lars Hansen Larsø

Statsautoriseret revisor

mne33697

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Fonden Collegium Juris  
Havneholmen 21, 5.  
1561 København V

CVR-nr.: 32 05 78 88  
Stiftet: 9. december 2008  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Jacob Graff Nielsen, Bestyrelsesformand  
Jon Ulrik Stokholm, Bestyrelsesmedlem  
Peter Fogh, Bestyrelsesmedlem  
Anine Rikke Belling, Bestyrelsesmedlem  
Lennart Christian Houmann, Bestyrelsesmedlem  
Emilie Sofie Kaspersen, Bestyrelsesmedlem

### Direktion

Sune Klinge, Direktør

### Revision

Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisionsaktieselskab  
Gydevang 39-41  
3450 Allerød

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at erhverve, eje, indrette og drive ejendommen Nørre Allé 6-8, 2200 København N, matr.nr. 925, København, som kollegium for udenlandske og danske studerende ved Københavns Universitet for at fremme faglig og tværfaglig kontakt mellem danske og udenlandske studerende under velegnede og inspirerende boligformer i studietiden.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside.

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komiteen for god Fondsledelse offentliggjorde reviderede anbefalinger i juni 2020 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er 17 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse revideret i juni 2020 kan rekvireres på Komiteén for god Fondsledelses hjemmeside: <https://godfondsledelse.dk/anbefalinger>.

Fonden Collegium Juris følger følgende anbefalinger: 1.1, 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.1, 2.5.2, 3.1.1, 3.2.2. Anbefaling 2.3.4 og 2.5.1 følges delvist. Anbefaling 2.6.1 og 2.6.2 følges ikke.

Afvigelserne fra anbefalingerne er følgende:

Anbefaling 2.3.4 indebærer, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Fonden har valgt alene at give oplysninger i sin ledelsesberetning og således ikke tillige på sin hjemmeside. Baggrunden for bestyrelsens valg er at ledelsesberetningen, som en del af årsrapporten, allerede er offentligt tilgængelig på internettet og endvidere anses som det mest velegnede medie for disse oplysninger.

Anbefaling 2.5.1 indebærer, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år og maksimalt for en periode på fire år. I henhold til fondens vedtægt udpeges de to kollegianer-valgte bestyrelsesmedlemmer én gang om året som følge af løbende udskiftning af beboere på kollegiet

## Ledelsesberetning

---

Anbefaling 2.6.1 og 2.6.2 indebærer at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure og udarbejder en formaliseret årlig evalueringsproces af bestyrelsens, direktionens og administrators arbejde. Bestyrelsen evaluerer i stedet løbende sit arbejde samt direktionens og administrators arbejde, hvorfor en samlet årlig proces ikke er fundet formålstjenlig i en fond af denne karakter.

### Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Jacob Graff Nielsen

Mand, født 1971

Dekan og professor i skatteret v/Københavns Universitet, Det Juridiske Fakultet

Medlem af bestyrelsen fra 2014

Formand fra 2014

Udløb af aktuel valgperiode 2026 (uafhængig)

Øvrige bestyrelsesposter:

- Formand for bestyrelsen for Henriette Melchior's Stiftelse
- Formand for Woodmanncott Fonden
- Medlem af Sonningkomiteén
- Medlem af opholdsstedet Den Gamle Brugs
- Medlem af Advokatsamfundets Fond
- Medlem af Høvdingsgaardfonden
- Medlem af Mullerupgaard- og Gl. Elstrupfonden
- Medlem af Skjærringefonden

Særlige kompetencer inden for universitets- og personaleledelse samt national og international skatteret.

Jon Ulrik Stokholm

Mand, født 1951

Tidligere Højesteretsdommer

Medlem af bestyrelsen fra 2014

Udløb af aktuel valgperiode 2025 (uafhængig)

Øvrige bestyrelsesposter:

- Formand for Det Classenske Fideicommis
- Formand for Art Barns Lolland-Fonden
- Medlem af Bergiafonden

Særlige kompetencer inden for jura, strategi og ledelse.

## Ledelsesberetning

---

Lennart Christian Houmann

Mand, født 1968

Seniorrådgiver

Medlem af bestyrelsen fra 2019

Udløb af aktuel valgperiode 2027 (uafhængig)

Øvrige bestyrelsesposter:

- Bestyrelsesmedlem i Landbrugslotteriets bestyrelse

Særlige kompetencer inden for jura og offentlig administration.

Peter Fogh

Mand, født 1957

Advokat

Medlem af bestyrelsen fra 2015 Udløb af aktuel valgperiode 2024 (uafhængig)

Øvrige ledelsesposter:

- Partner i advokatfirmaet Plesner
- Formand for Børne Hjernecancer Fonden Særlige kompetencer inden for jura.

Anine Rikke Belling

Kvinde, født 1995

Studerende

Medlem af bestyrelsen fra 2025 Udløb af aktuel valgperiode 2026 (Uafhængig) Valgt af kollegianerne.

Emilie Sofie Kaspersen

Kvinde, født 1999

Studerende

Medlem af bestyrelsen fra 2025 Udløb af aktuel valgperiode 2026 (Uafhængig) Valgt af kollegianerne.

### Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden blev stiftet med det formål at opføre og drive kollegiet ”Collegium Juris” for udenlandske og danske studerende ved Københavns Universitet. Fonden har således ikke til formål at foretage eksterne uddelinger.

Det er fondens uddelingspolitik, at der ikke foretages eksterne uddelinger. Skulle der alligevel foretages uddelinger, er det fondens uddelingspolitik, at størrelsen af eventuelle samlede uddelinger skal ske i form af interne uddelinger til løbende vedligeholdelse og forbedring af ejendommen, som fonden har til formål at drive som kollegium.

## Ledelsesberetning

---

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på kr. 253.826 mod et underskud på kr. 1.058.539 sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 69.406.801.

Resultatet er som forventet. Der forventes et underskud i niveau 0,3 mio. kr. i 2025, blandt andet som følge af større vedligeholdelsesarbejder.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden Collegium Juris er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ejendommens driftsomkostninger samt eksterne omkostninger.

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætningen omfatter huslejeindtægter, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ejendommens driftsomkostninger omfatter vedligeholdelse og andre fællesomkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 3 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Reserve for opskrivninger

Reserven vedrører tilskud modtaget fra andre fonde, i forbindelse med stiftelsen og køb af ejendommen.

### Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>733.559</b>	<b>-214</b>
1 Personaleomkostninger	-114.557	-101
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-670.201</u>	<u>-660</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-51.199</b>	<b>-975</b>
Andre finansielle indtægter	32.024	167
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-234.651</u>	<u>-251</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-253.826</b>	<b>-1.059</b>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-253.826</u></b>	<b><u>-1.059</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Anvendt af reserve for fremtidig vedligehold	0	-976
Overført til reserve for fremtidig vedligehold	0	107
Disponeret fra overført resultat	<u>-253.826</u>	<u>-190</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-253.826</u></b>	<b><u>-1.059</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Grunde og bygninger	74.632.957	75.302
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>74.632.957</u>	<u>75.302</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>74.632.957</u></b>	<b><u>75.302</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	<u>44.003</u>	<u>37</u>
Tilgodehavender i alt	<u>44.003</u>	<u>37</u>
Likvide beholdninger	<u>2.058.318</u>	<u>1.908</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.102.321</u></b>	<b><u>1.945</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>76.735.278</u></b>	<b><u>77.247</u></b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	2.500.000	2.500
Øvrige reserver	73.700.000	73.700
Overført resultat	<u>-6.793.199</u>	<u>-6.539</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>69.406.801</u></b>	<b><u>69.661</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	<u>6.059.093</u>	<u>6.200</u>
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.059.093</u>	<u>6.200</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	141.204	137
Modtagne forudbetalinger fra lejere	226.380	231
Leverandører af varer og tjenesteydelser	122.537	267
Anden gæld	54.173	13
Deposita	<u>725.090</u>	<u>738</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.269.384</u>	<u>1.386</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>7.328.477</u></b>	<b><u>7.586</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>76.735.278</u></b>	<b><u>77.247</u></b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7 Eventualposter</b>		
<b>8 Nærtstående parter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Reserve for fremtidig vedligehold kr.</b>	<b>Øvrige reserver kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2023	2.500.000	869.273	73.700.000	-6.350.107	70.719.166
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>-869.273</u>	<u>0</u>	<u>-189.266</u>	<u>-1.058.539</u>
Egenkapital 1. januar 2024	2.500.000	0	73.700.000	-6.539.373	69.660.627
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-253.826</u>	<u>-253.826</u>
	<b><u>2.500.000</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>73.700.000</u></b>	<b><u>-6.793.199</u></b>	<b><u>69.406.801</u></b>

**Noter**

	2024 <u>kr.</u>	2023 <u>t.kr.</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	110.000	96
Andre omkostninger til social sikring	<u>4.557</u>	<u>5</u>
	<b><u>114.557</u></b>	<b><u>101</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger	<u>670.201</u>	<u>660</u>
	<b><u>670.201</u></b>	<b><u>660</u></b>
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	<u>83.317.343</u>	<u>83.317</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>83.317.343</u></b>	<b><u>83.317</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-8.014.185	-7.355
Årets afskrivninger	<u>-670.201</u>	<u>-660</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-8.684.386</u></b>	<b><u>-8.015</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>74.632.957</u></b>	<b><u>75.302</u></b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	<u>871.017</u>	<u>871</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>871.017</u></b>	<b><u>871</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	<u>-871.017</u>	<u>-871</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-871.017</u></b>	<b><u>-871</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

---

### 5. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2024 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til realkreditinstitutter	<u>6.200.297</u>	<u>141.204</u>	<u>6.059.093</u>	<u>5.445.613</u>
	<b><u>6.200.297</u></b>	<b><u>141.204</u></b>	<b><u>6.059.093</u></b>	<b><u>5.445.613</u></b>

## Noter

---

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 6.200 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 74.633 t.kr.

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser i fonden.

### 8. Nærtstående parter

#### Transaktioner nærtstående parter:

2 kollegianere i bestyrelsen  
husleje, multimediepakke og vaskeri (indtægt) 115.768

#### Mellemværende med nærtstående parter:

2 kollegianere i bestyrelsen  
Depositum og forudbetalt leje 38.590

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Fogh

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: 78829b66-af8c-47e9-838e-8d5769d728ee

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-06-03 15:26:51 UTC



## Jon Ulrik Stokholm

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Collegium Juris

Serienummer: 91c15f69-7752-4674-8b98-10bfa6c132cd

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-03 18:02:23 UTC



## Anine Rikke Belling

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: 4140e4f9-8442-4a5e-9df3-75f750edbe73

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-04 11:40:02 UTC



## Jacob Graff Nielsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: b50fd36d-3130-45d6-ba63-f688614b1926

IP: 93.167.xxx.xxx

2025-06-04 17:40:02 UTC



## Emilie Sofie Kaspersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: 63cb8c7a-ee1f-43fa-a3d2-9aff18816203

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-07 11:52:14 UTC



## Lennart Christian Houmann

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: 79aeb9b-84a3-4acc-a58d-059bb4608c95

IP: 185.153.xxx.xxx

2025-06-10 08:09:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Kenneth Hansen Larsø

NEJSTGAARD & VETLOV, GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 12868693

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisions...

Serienummer: 880fc7e7-8fa9-4faf-a98c-009205057d35

IP: 194.255.xxx.xxx

2025-06-10 10:43:00 UTC



## Jacob Graff Nielsen

Dirigent

På vegne af: FONDEN COLLEGIUM JURIS

Serienummer: b50fd36d-3130-45d6-ba63-f688614b1926

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-06-10 11:05:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.