

SECURICOM SIKKERHEDS-SYSTEMER A/S

**Sorøvej 7
4180 Sorø**

CVR-nummer 30692098

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
Den 16. april 2025

Jess Volquarts Forman
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

SECURICOM SIKKERHEDS-SYSTEMER A/S

Sorøvej 7

4180 Sorø

Hjemstedskommune:

Sorø

CVR-nummer:

30692098

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Jess Volquarts Forman

Janeck Henrik Forman

Charlotte Forman

Direktion

Jess Volquarts Forman

Revisor

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab

Ndr. Ringgade 74

4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for SECURICOM SIKKERHEDS-SYSTEMER A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, 16. april 2025

Direktionen:

Jess Volquarts Forman

Bestyrelsen:

Jess Volquarts Forman
Formand

Janeck Henrik Forman

Charlotte Forman

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i SECURICOM SIKKERHEDS-SYSTEMER A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for SECURICOM SIKKERHEDS-SYSTEMER A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, 16. april 2025

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Jesper Risom
Partner, Registreret revisor
mne15744

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i opsætning og installation af adgangskontroller, flådestyring, videoovervågning og alarmsystemer, samt efterfølgende salg af serviceydelser på anlæggene.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har for året realiseret et overskud på 310 TDKK mod et overskud på 680 TDKK sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen 2.437 TDKK.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	2.707.482	3.738
1	Personaleomkostninger	-2.231.807	-2.652
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-97.271	-200
	Resultat før finansielle poster	378.404	886
2	Finansielle indtægter	22.623	1
3	Finansielle omkostninger	-2.584	-12
	Resultat før skat	398.444	875
4	Skat af årets resultat	-88.553	-195
	Årets resultat	309.891	680
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	250.000	250
	Overført resultat	59.891	430
	Resultatdisponering i alt	309.891	680

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Indretning af lejede lokaler	92.244	116
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	150.586	72
	Materielle anlægsaktiver	242.830	189
	Deposita	40.800	41
	Finansielle anlægsaktiver	40.800	41
	Anlægsaktiver i alt	283.630	230
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	593.505	633
	Varebeholdninger	593.505	633
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	814.922	906
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	403.332	0
	Udskudte skatteaktiver	31.353	29
	Periodeafgrænsningsposter	99.231	289
	Tilgodehavender	1.348.838	1.225
	Likvide beholdninger	791.089	1.357
	Omsætningsaktiver i alt	2.733.432	3.215
	Aktiver i alt	3.017.062	3.445

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	1.687.218	1.627
	Foreslået udbytte	250.000	250
	Egenkapital i alt	2.437.218	2.377
	Kreditinstitutter	1.226	1
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	90.647	134
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	97
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	90.825	168
	Anden gæld	397.147	662
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	7
	Kortfristede gældsforpligtelser	579.844	1.067
	Gældsforpligtelser i alt	579.844	1.067
	Passiver i alt	3.017.062	3.445
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	1.627	250	2.377
Udbetalt udbytte	0	0	-250	-250
Årets resultat	0	60	250	310
Egenkapital ultimo	500	1.687	250	2.437

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
1	Personaleomkostninger	
	Løn og gager	1.847.585
	Pensioner	274.272
	Andre omkostninger til social sikring	36.609
	Øvrige personaleomkostninger	73.341
	Personaleomkostninger i alt	2.231.807
		2.210
		310
		44
		88
		2.652
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 4 beskæftigede (sidste år 5).		
2	Finansielle indtægter	
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	15.083
	Andre finansielle indtægter	7.540
	Finansielle indtægter i alt	22.623
		0
		1
		1
3	Finansielle omkostninger	
	Renter tilknyttede virksomheder	0
	Andre finansielle omkostninger	2.584
	Finansielle omkostninger i alt	2.584
		4
		8
		12
4	Skat af årets resultat	
	Skat af årets resultat	90.825
	Regulering af udskudt skat	-2.272
	Skat af årets resultat i alt	88.553
		168
		27
		195
6	Eventualforpligtelser	
Selskabet har de for branchen sædvanlige garantiforpligtelser for udførte arbejder.		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet J.V.F. Holding ApS for danske selskabsskatter og kilde- skatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kilde- skatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
-------	-------------	-------------------

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en opsigelse på 3 mdr. svarende til en huslejeforpligtelse på 10 TDKK.

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på mellem 6 til 36 måneder svarende til en restleasingforpligtelse på i alt 1.955 TDKK.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på 1.250 TDKK med sikkerhed i fordringer. Den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser udgør 815 TDKK.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jess Volquarts Forman (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: 20ecbebf-8a53-41e7-8eb6-45b185639be5

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-04-16 11:30:38 UTC



Jess Volquarts Forman (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20ecbebf-8a53-41e7-8eb6-45b185639be5

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-04-16 11:30:38 UTC



Janeck Henrik Forman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5e9cedad-d47f-427c-8d17-8a2a69a232fe

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-18 06:05:46 UTC



Charlotte Forman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dc985cb2-530f-4dc7-b665-0b56ebfc9fff

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-04-18 11:31:21 UTC



Jesper Risom

Godkendt revisor

Serienummer: 3db3ecc4-5651-4bd7-b8d1-7c9157fda2b9

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-04-22 06:05:18 UTC



Jess Volquarts Forman (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 20ecbebf-8a53-41e7-8eb6-45b185639be5

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-04-22 06:33:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.