



FiveMe Management ApS

Lavendelstræde 17C, 3, 1462 København K

CVR-nr. 41 23 50 98

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. december 2024.

Stine Josephine Billy Dahl

Dirigent

STATSAUTORISERED E REVISORER
LARS HANSEN LARSØ · HENRIK BROE · ANDERS WESTPHAL HANSEN

REGISTRERET REVISOR
MICHAEL RYDING

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for FiveMe Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023/24 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 17. december 2024

Direktion

Christina Larsen

Adm. direktør

Stine Josephine Billy Dahl

Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i FiveMe Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for FiveMe Management ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 17. december 2024

Nejstgaard & Vetlov

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 12 86 86 93

Anders Westphal Klinke

Statsautoriseret revisor

mne49045

Selskabsoplysninger

Selskabet

FiveMe Management ApS
Lavendelstræde 17C, 3
1462 København K

CVR-nr.: 41 23 50 98
Stiftet: 12. marts 2020
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Christina Larsen, Adm. direktør
Stine Josephine Billy Dahl, Direktør

Revisor

Nejstgaard & Vetlov, Godkendt Revisionsaktieselskab
Gydevang 39-41
3450 Allerød

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med reklame, markedsføring, branding samt anden dermed beslægtet virksomhed, herunder foredrags- og eventafholdelse.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat for 2023/24 udviser et underskud på t. kr. -78. Selskabet oplever en vækst i omsætning og bruttofortjenesten, og har derfor haft medarbejdertilgang i regnskabsåret. Medarbejdertilgangen har medført øgede omkostninger, hvor de positive synergieffekter fra medarbejdertilgangen ikke er slået fuldt igennem i 2023/24. Resultatet bærer herudover præg af ændringer i ejerkredsen. Udviklingen og resultatet følger ledelsens forventninger.

Ledelsen har en positiv forventning til det kommende regnskabsår, hvor ændringerne forventes at få fuld positiv effekt på resultatet for 2024/25.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FiveMe Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
Bruttofortjeneste	3.051.082	2.499
1 Personaleomkostninger	-3.104.642	-2.407
Driftsresultat	-53.560	92
Andre finansielle indtægter	556	0
Øvrige finansielle omkostninger	-25.287	-7
Resultat før skat	-78.291	85
2 Skat af årets resultat	0	-23
Årets resultat	-78.291	62
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	62
Disponeret fra overført resultat	-78.291	0
Disponeret i alt	-78.291	62

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	26.400	26
Finansielle anlægsaktiver i alt	26.400	26
Anlægsaktiver i alt	26.400	26
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.369.096	1.134
Tilgodehavende selskabsskat	300.476	0
Andre tilgodehavender	151.011	9
Tilgodehavender i alt	1.820.583	1.143
Likvide beholdninger	789.506	652
Omsætningsaktiver i alt	2.610.089	1.795
Aktiver i alt	2.636.489	1.821

Balance 30. juni

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	40.000	40
Overført resultat	<u>260.901</u>	<u>339</u>
Egenkapital i alt	<u>300.901</u>	<u>379</u>
Gældsforpligtelser		
Selskabsskat	<u>0</u>	<u>22</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>22</u>
Gæld til pengeinstitutter	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	224.853	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.685.954	1.258
Selskabsskat	21.726	0
Anden gæld	<u>403.055</u>	<u>162</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.335.588</u>	<u>1.420</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.335.588</u>	<u>1.442</u>
Passiver i alt	<u>2.636.489</u>	<u>1.821</u>

3 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedska- pital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	40.000	276.916	316.916
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>62.276</u>	<u>62.276</u>
Egenkapital 1. juli 2023	40.000	339.192	379.192
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-78.291</u>	<u>-78.291</u>
	<u>40.000</u>	<u>260.901</u>	<u>300.901</u>

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.076.513	2.396
Andre omkostninger til social sikring	<u>28.129</u>	<u>11</u>
	<u>3.104.642</u>	<u>2.407</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>23</u>
	<u>0</u>	<u>23</u>
3. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Lejekontrakter:		
Selskabet har indgået kontrakt om leje af lokaler i København. Den samlede lejeforpligtelse udgør t. kr. 26 pr. 30 juni 2024.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Stine Josephine Billy Dahl

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

ID: 2da3b801-bda1-4477-bc3d-eba50f969fd9

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 08:47:14

Underskrevet med MitID



Christina Larsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christina Larsen

Direktør

ID: 7bf372c4-fa8d-4c04-b25f-4de2983bb145

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 10:23:31

Underskrevet med MitID



Anders Westphal Klinke

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Westphal Klinke

Statsautoriseret revisor

ID: 08cfb9dd-66f3-4d26-b818-2236625726eb

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 10:24:56

Underskrevet med MitID



Stine Josephine Billy Dahl

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Dirigent

ID: 2da3b801-bda1-4477-bc3d-eba50f969fd9

Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 17:23:07

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 9c419duWPnP252236922

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.