
HELLE JENSEN ApS

CVR-nr.: 33053398

Neergaardparken 22
4140 Borup

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

24/03/2025

Helle Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden HELLE JENSEN ApS
Neergaardparken 22
4140 Borup
e-mailadresse: helle@hj-revision.dk
CVR-nr.: 33053398
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for HELLE JENSEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Borup, den 24/03/2025

Direktion

Helle Jensen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT

Årsregnskabet for Helle Jensen ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber B, samt tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		25.098	46.801
Personaleomkostninger		-143.588	-76.806
Resultat af ordinær primær drift		-118.490	-30.005
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		20.837	31.924
Andre finansielle indtægter		10.431	729
Andre finansielle omkostninger		-6.515	36.687
Ordinært resultat før skat		-93.737	39.335
Årets resultat		-93.737	39.335
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	61.000
Ekstraordinært udbytte indregnet under gældsforpligtelser		125.500	0
Overført resultat		-219.237	-21.665
I alt		-93.737	39.335

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	570.002
Finansielle anlægsaktiver i alt		0	570.002
Anlægsaktiver i alt		0	570.002
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	1.065
Tilgodehavende skat		4.584	6.890
Andre tilgodehavender		1.289	11.630
Tilgodehavender i alt		5.873	19.585
Likvide beholdninger		177.628	113.573
Omsætningsaktiver i alt		183.501	133.158
AKTIVER I ALT		183.501	703.160

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-10.468	208.769
Forslag til udbytte		0	61.000
Egenkapital i alt		114.532	394.769
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		18.543	24.732
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		50.426	283.659
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		68.969	308.391
Gældsforpligtelser i alt		68.969	308.391
PASSIVER I ALT		183.501	703.160

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

1