

**Atlantic Supply ApS**  
**CVR-nr. 32664598**  
**Billedskærevej 16**  
**5230 Odense M**

**Årsrapport 2014/15**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.11.2015

**Dirigent**

---

Navn: Tanja Bluhme Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2014/15	8
Balance pr. 30.06.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2014/15	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Atlantic Supply ApS  
Billedskærevej 16  
5230 Odense M

CVR-nr.: 32664598  
Stiftet: 01.12.2009  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 01.01.2014 - 30.06.2015

### **Direktion**

Tanja Bluhme Nielsen

### **Bank**

Danske Bank  
Ahlgade 28  
4300 Holbæk

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 30.06.2015 for Atlantic Supply ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 30.06.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25.11.2015

### **Direktion**

Tanja Bluhme Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Atlantic Supply ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Atlantic Supply ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 30.06.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 30.06.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 25.11.2015

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Per Therkelsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet omfatter salg af rengøringsmidler og lignende produkter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 180 t.kr mod 36 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 135 t.kr. mod 6 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen.

Selskabet har iværksat omkostningsbesparelser og forventer stigende overskud i 2015-16. Derigennem forventes en væsentlig forbedring af likviditeten, og dermed kan det fremførbare skattemæssige underskud anvendes.

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at disse tiltag lykkes.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling af de enkelte poster i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter social sikring, personaleudgifter o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Resultatopgørelse for 2014/15**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>179.771</b>	<b>35.559</b>
Personaleomkostninger	2	<u>0</u>	<u>(1.403)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>179.771</b>	<b>34.156</b>
Andre finansielle indtægter		3	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(7.362)</u>	<u>(8.478)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>172.412</b>	<b>25.678</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>(37.903)</u>	<u>(19.200)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>134.509</u></b>	<b><u>6.478</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>134.509</u>	<u>6.478</u>
		<b><u>134.509</u></b>	<b><u>6.478</u></b>

**Balance pr. 30.06.2015**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	3.914
Udskudt skat		53.997	91.900
Andre tilgodehavender		2.392	1.663
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>56.389</b></u>	<u><b>97.477</b></u>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <u><b>56.389</b></u>	 <u><b>97.477</b></u>
 <b>Aktiver</b>		 <u><u><b>56.389</b></u></u>	 <u><u><b>97.477</b></u></u>

**Balance pr. 30.06.2015**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		<u>(202.022)</u>	<u>(336.531)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(77.022)</u></b>	<b><u>(211.531)</u></b>
Bankgæld		0	38.733
Modtagne forudbetalinger fra kunder		44.255	27.492
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	220.796
Gæld til tilknyttede virksomheder		69.156	1.987
Anden gæld		<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>133.411</u></b>	<b><u>309.008</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>133.411</u></b>	<b><u>309.008</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>56.389</u></u></b>	<b><u><u>97.477</u></u></b>
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

**Egenkapitalopgørelse for 2014/15**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(336.531)	(211.531)
Årets resultat	0	134.509	134.509
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(202.022)</b>	<b>(77.022)</b>

## Noter

### 1. Usikkerhed ved indregning og måling

Som det fremgår af ledelsesberetningen, har selskabet tabt mere end 50% af anpartskapitalen. Selskabet har iværksat omkostningsbesparelser og forventer stigende overskud i 2015-16. Det er en forudsætning for målingen af en række aktiver, herunder udskudt skat, at planerne realiseres. Ledelsen forventer, at disse planer kan realiseres, hvorefter måling af de anførte aktiver anses for velbegrundet.

	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>	<u>2013</u> <u>kr.</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Andre omkostninger til social sikring	0	503
Andre personaleomkostninger	0	900
	<u>0</u>	<u>1.403</u>

	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>	<u>2013</u> <u>kr.</u>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	37.903	19.200
	<u>37.903</u>	<u>19.200</u>

### 4. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Jess Bluhme Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2014-15 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen