

ARRA P/S

Ahlmanns Alle 9, st. th, 2900 Hellerup

CVR-nr. 34 90 06 98

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. august 2025.

Jakob Blom
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for ARRA P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2024 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 5. august 2025

Direktion

Jakob Blom

Bestyrelse

Jakob Blom

Stéphanie Laraignou Blom

Selskabsoplysninger

Selskabet	ARRA P/S Ahlmanns Alle 9, st. th 2900 Hellerup
	CVR-nr.: 34 90 06 98
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jakob Blom Stéphanie Laraignou Blom
Direktion	Jakob Blom

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive reklamevirksomhed.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Selskabets egenkapital er negativ med t.kr. 857. Selskabets negative egenkapital er finansieret af ejerkredsen med t.kr. 404. Fortsat drift er under forudsætning af tilfredsstillende indtjening, samt at den nuværende finansiering kan opretholdes eller udvides.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARRA P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Partnerselskabets resultat beskattes hos selskabets kapitalejere efter de i skattelovgivningen gældende regler.

Der indregnes derfor ikke hverken udskudt skat eller aktuel skat i årsregnskabet for partnerselskabet.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	218.243	-361.247
2 Personaleomkostninger	-105.234	0
Driftsresultat	113.009	-361.247
Øvrige finansielle omkostninger	-29.972	0
Årets resultat	83.037	-361.247
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	83.037	0
Disponeret fra overført resultat	0	-361.247
Disponeret i alt	83.037	-361.247

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
Andre tilgodehavender	50.400	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	50.400	0
Anlægsaktiver i alt	50.400	0
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	22.500	22.500
Andre tilgodehavender	20.000	24.000
Tilgodehavender i alt	42.500	46.500
Likvide beholdninger	343.270	32.321
Omsætningsaktiver i alt	385.770	78.821
Aktiver i alt	436.170	78.821

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Ikke indbetalt virksomhedskapital	-375.000	-375.000
Overført resultat	-982.490	-1.065.526
Egenkapital i alt	-857.490	-940.526
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	110.439	198.262
Anden gæld	1.183.221	821.085
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.293.660	1.019.347
Gældsforpligtelser i alt	1.293.660	1.019.347
Passiver i alt	436.170	78.821

1 Usikkerhed om going concern

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets egenkapital er negativ med t.kr. 857. Selskabets negative egenkapital er finansieret af ejerkredsen med t.kr. 404. Fortsat drift er under forudsætning af tilfredsstillende indtjening, samt at den nuværende finansiering kan opretholdes eller udvides.

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	104.244	0
Andre omkostninger til social sikring	990	0
	<u>105.234</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stéphanie Laraignou Blom

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dd199298-b52f-48ee-b5cb-a7ef7d4d9b10

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-08-06 14:26:39 UTC



Jakob Blom

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b718551f-5fb2-4816-8906-7b2b5e91f4c4

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-08-06 14:37:53 UTC



Jakob Blom

Direktør og dirigent

Serienummer: b718551f-5fb2-4816-8906-7b2b5e91f4c4

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-08-06 14:37:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.