

Riisfort Fonden

c/o R. Riisfort A/S, Edwin Rahrs Vej 96, 8220 Brabrand

CVR-nr. 19 94 58 98

Årsrapport 2024/25

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Beretning	6
Skema for ”lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”	8
Årsregnskab 1. oktober– 30. september	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Riisfort Fonden for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav til regnskabsaflæggelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 22. januar 2026
Bestyrelse:

Lars Grøngaard
formand

Christian Ferguson Toft

Kristine Leth Juul

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Riisfort Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Riisfort Fonden for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

doku

Den uafhængige revisors erklæringer

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. januar 2026
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter U. Faurshou
statsaut. revisor
mne34502

Jane Haugaard
statsaut. revisor
mne29379

doku

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Riisfort Fonden
Adresse	c/o Riisfort Holding A/S Edwin Rahrs Vej 96, 8220 Brabrand
CVR-nr.	19 94 58 98
Stiftet	22. oktober 1996
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. oktober 2024 – 30. september 2025
Hjemmeside	www.riisfort.dk/riisfort-fonden
Bestyrelse	Lars Grøngaard, formand Christian Ferguson Toft Kristine Leth Juul
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25 Postboks 330 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Beretning

Fondens formål

Fondens formål er at yde støtte til undervisning og forskning inden for lægevidenskaben eller hermed ligestillede formål til forbedring af folkesundheden. Berettiget til at modtage støtte er Aarhus Universitet og Aarhus Universitetshospital.

Fondens virksomhed

Fondens aktiviteter omfatter kapitalbesiddelse i Riisfort Holding A/S samt forvaltning af fondens midler.

Udvikling i regnskabsåret

Årsregnskabet for perioden 1. oktober 2024 – 30. september 2025 udviser et resultat på 24.640 t.kr. samt en egenkapital pr. 30. september 2025 på 361.495 t.kr.

Fondens resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Uddelingspolitik

Fondens vigtigste opgave er ejerskabet af Riisfort Holding A/S, hvor fonden er eneaktionær.

Det er fondens politik, at det overskud og den likviditet, der skabes i Riisfort-koncernen, primært bliver i koncernen for at sikre koncernens vækst og udvikling. En del af overskuddet udloddes som udbytte til fonden. Disse midler anvendes i overensstemmelse med fondens vedtægter til at støtte lægevidenskabelig forskning ved Aarhus Universitet og Aarhus Universitetshospital. Ansøgningerne behandles 2 gange om året, og skal være modtaget inden hhv. 1. marts og 1. september. Den lægevidenskabelige forskning støttes for tiden med ca. 4 mio. kr. om året.

Redegørelse om god fondsledelse, jf. § 60 i lov om erhvervsdrivende fonde

Fondsbestyrelsen arbejder løbende med principper for god fondsledelse. Bestyrelsen har foretaget en gennemgang af Komitéen for god fondsledelses anbefalinger, og det er bestyrelsens opfattelse, at Riisfort Fonden lever op til Komitéens anbefalinger, jf. nedenfor.

Fondens bestyrelse har endvidere besluttet, at der skal være fuldstændig adskillelse mellem ledelsen i fonden og i datterselskaberne i Riisfort-koncernen. På den måde sikres uafhængighed og kontrol i ledelsesfunktionen bedst.

Fonden ønsker at være mindst lige så velinformeret om dattervirksomhedens udvikling som aktionærerne i en børsnoteret virksomhed. Informationsbehovet opfyldes ved, at selskabets ledelse regelmæssigt informerer fondsbestyrelsen mundtligt og skriftligt om virksomhedens udvikling.

Bestyrelsen består af 3 medlemmer, hvoraf 1 er uafhængig af fonden og fondens datterselskaber. Ingen bestyrelsesmedlemmer er udpeget af myndigheder eller lignende. Der er i 2025 vedtaget en ny aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne på 70 år.

I overensstemmelse med anbefalingerne oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Lars Grøngaard, 69 år og mand. Anses ikke som uafhængig iht. anbefalingerne, da han har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år. Valgt som formand i oktober 2021. Indtrådt i bestyrelsen i 2008 og senest genvalgt i 2025. Valgperioden udløber i 2029. Lars Grøngaard er ansat som advokat (H) i Gorrissen Federspiel Advokatpartnerselskab. Lars Grøngaard bidrager til bestyrelsesarbejdet med juridisk indsigt. Honorar modtaget fra Riisfort Fonden vedrørende regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 udgør 90 t.kr. Om øvrige ledelseshverv kan oplyses, at Lars Grøngaard er medlem af direktionen i Grøngaard ApS.

doku

Ledelsesberetning

Beretning

Christian Ferguson Toft, 57 år og mand. Anses ikke som uafhængig iht. anbefalingerne, da han har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år. Indtrådt i bestyrelsen i 2012 og senest genvalgt i 2024. Valgperioden udløber i 2028. Christian Ferguson Toft er uddannet cand.polit. og medlem af direktionen i selskaberne Ferguson Fashion Holding ApS og Ferguson Invest ApS. Honorar modtaget fra Riisfort Fonden vedrørende regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 udgør 60 t.kr.

Kristine Leth Juul, 52 år og kvinde. Anses som uafhængig iht. anbefalingerne. Indtrådt i april 2025. Valgperioden udløber i 2029. Kristine Leth Juul er uddannet arkitekt og tidligere partner og direktør på tegnestue i Aarhus. Siden 2024 rektor på Arkitektskolen Aarhus, hvor hun også har fungeret som prorektor siden 2017. Kristine Leth Juul bidrager med ledelsesmæssig erfaring fra erhvervsliv såvel som statslig uddannelses- og forskningsinstitution samt erfaring fra fondsbestyrelsesarbejde. Honorar modtaget fra Riisfort Fonden vedrørende regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 udgør 25 t.kr. Andre tillidshverv er medlem af bestyrelse og repræsentantskab i den filantropiske forening Realdania samt medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet for standsforeningen Akademisk Arkitektforening. Kristine Leth Juul er desuden direktør i Supertanker Holding ApS.

Bente Damgaard, 60 år og kvinde. Bente Damgaard er udtrådt af bestyrelsen i april 2025. Honorar modtaget fra Riisfort Fonden vedrørende regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. april 2025 udgør 35 t.kr. Bente Damgaard blev i januar 2025 indvalgt i bestyrelserne i datterselskaberne Riisfort Holding A/S, R. Riisfort A/S og Riisfort Invest A/S og i februar 2025 indvalgt i bestyrelsen for datterselskabet Wallmann A/S.

Årets uddelinger

Årets uddelinger udgør 3.995 t.kr. og er specificeret i note 4.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke i tiden efter regnskabsårets udløb indtruffet betydningsfulde hændelser, som væsentligt har forrykket fondens økonomiske stilling.

Ledelsesberetning

Skema for ”lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”

Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Retningslinjer er indskrevet i bestyrelsens forretningsorden.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Bestyrelsen foretager mindst én gang årligt en drøftelse af Fondens strategi og uddelingspolitik.	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Bestyrelsen foretager mindst én gang årligt en drøftelse af, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Fondens praksis er i overensstemmelse med anbefalingen.	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Det er fondens politik, at formanden ikke bør have andre lønnede erhverv i fonden og koncernen ud over formandsposten.	

doku

Ledelsesberetning

Skema for ”lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Der foretages som minimum en gang årligt en vurdering heraf i forbindelse med drøftelse af strategi, jf. også anbefaling 2.1.1.	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen	Fondens praksis er i overensstemmelse med anbefalingen.	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fondens praksis er i overensstemmelse med anbefalingen.	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> ▶ den pågældendes navn og stilling, ▶ den pågældendes alder og køn, ▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, ▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer, ▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, ▶ hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, ▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og ▶ om medlemmet anses for uafhængigt. 	De anbefalede oplysninger om bestyrelsen fremgår af ledelsesberetningen i årsrapporten og af fondens hjemmeside: https://riisfort.dk/riisfort-fonden	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fondens praksis er i overensstemmelse med anbefalingen, idet det er fondens politik, at der ikke er personsammenfald mellem fondens bestyrelse og bestyrelse og direktion i datterselskabet Riisfort Holding A/S.	

doku

Ledelsesberetning

Skema for ”lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, ▶ mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ▶ ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, ▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, ▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, ▶ er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, ▶ er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller ▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der har modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	<p>1 af fondens 3 bestyrelsesmedlemmer er uafhængige af fonden og datterselskabet Riisfort Holding A/S.</p>	

doku

Ledelsesberetning

Skema for ”lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fondens udpegningsperiode udgør 4 år.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Der er fastsat en aldersgrænse på 70 år, således at medlemmer af fondsbestyrelsen senest udtræder ved udgangen af det regnskabsår, hvor de fylder 70 år.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Der foretages som minimum en gang årligt en vurdering heraf i forbindelse med drøftelse af strategi, jf. også anbefaling 2.1.1.	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Der foretages som minimum en gang årligt en vurdering heraf i forbindelse med drøftelse af strategi, jf. også anbefaling 2.1.1	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fondens bestyrelse aflønnes med et fast vederlag uafhængig af regnskabsmæssige resultater.	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Der gives oplysning om det enkelte bestyrelsesmedlems vederlag i årsrapporten.	

doku

Årsregnskab 1. oktober– 30. september

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024/25	2023/24
2	Administrationsomkostninger	-368.911	-355.417
	Resultat af primær drift	-368.911	-355.417
3	Resultat efter skat i dattervirksomhed	24.517.278	27.976.235
	Finansielle indtægter	493.990	431.574
	Finansielle omkostninger	-2.649	-2.670
	Resultat før skat	24.639.708	28.049.722
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	<u>24.639.708</u>	<u>28.049.722</u>
	Forslag til resultatdisponering		
4	Årets uddelinger	3.995.176	3.999.883
	Heraf anvendt uddelingsramme	-3.995.176	-3.999.883
	Overført til uddelingsramme	3.995.176	3.999.883
	Overført til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	24.517.278	27.976.235
	Overført resultat	-3.872.746	-3.926.396
		<u>24.639.708</u>	<u>28.049.722</u>

Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Balance

Note	kr.	2024/25	2023/24
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
3	Kapitalandele i dattervirksomhed	352.821.757	331.768.193
5,6	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.084.262	810.448
	Anlægsaktiver i alt	353.906.019	332.578.641
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende skat	23.923	14.539
	Andre tilgodehavender	57.490	152.828
		81.413	167.367
	Likvide beholdninger	7.795.911	8.386.266
	Omsætningsaktiver i alt	7.877.324	8.553.633
	AKTIVER I ALT	361.783.343	341.132.274
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	60.000.000	60.000.000
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	288.908.414	268.354.850
	Overført resultat	5.586.097	5.458.843
	Uddelingsramme	7.000.000	7.000.000
	Egenkapital i alt	361.494.511	340.813.693
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.332	46.081
	Anden gæld	237.500	272.500
	Gældsforpligtelser i alt	288.832	318.581
	PASSIVER I ALT	361.783.343	341.132.274

- 1 Anvendt regnskabspraksis
7 Nærtstående parter
8 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis- metode	Overført resultat	Uddelings- ramme	I alt
Saldo 1. oktober 2024	60.000.000	268.354.850	5.458.843	7.000.000	340.813.693
Årets uddelinger	0	0	0	-3.995.176	-3.995.176
Overførsel udbytte	0	-4.000.000	4.000.000	0	0
Valutakursregulering	0	36.286	0	0	36.286
Resultatdisponering	0	24.517.278	-3.872.746	3.995.176	24.639.708
Saldo 30. september 2025	60.000.000	288.908.414	5.586.097	7.000.000	361.494.511

Fonden har efter regnskabsårets udløb foretaget uddelinger for i alt 1.636 t.kr.

Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Riisfort Fonden for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 111, stk. 3 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat efter skat under posten "Resultat efter skat i dattervirksomhed".

Finansielle poster

Finansielle indtægter indeholder renter og realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer.

Skat og udskudt skat

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter skattelovgivningen for fonde.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til 0 ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse indregnes ikke regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsregnskabet, hvis det ikke anses for sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

doku

Balancen

Kapitalandele i dattervirksomhed

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen korrigeret for udloddet udbytte for indeværende år fra dattervirksomhed samt tidligere års overførsel til fondens grundkapital.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede aktier, der af ledelsen anses som anlægsbeholdning. Værdipapirerne måles til dagsværdi. Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Tilgodehavender

Fonden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Egenkapital

Uddelingsramme

Der er etableret en hensættelse til uddelinger, benævnt uddelingsramme, som muliggør at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivninger af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Hvis det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi efter ovenstående niveauer, måles aktivitet eller forpligtelsen til kostpris.

doku

Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Noter

2 Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter bl.a. honorar til bestyrelsen.
Fonden har ingen ansatte.

3 Kapitalandele i dattervirksomhed

kr.	2024/25	2023/24
Kostpris 1. oktober	17.913.343	17.913.343
Kostpris 30. september	17.913.343	17.913.343
Værdireguleringer 1. oktober	313.854.850	285.878.615
Valutakursreguleringer	36.286	0
Årets resultat efter skat	24.517.278	27.976.235
Udbytte	-3.500.000	0
Værdireguleringer 30. september	334.908.414	313.854.850
Regnskabsmæssig værdi 30. september	352.821.757	331.768.193

Kapitalandele besiddes i Riisfort Holding A/S, Edwin Rahrsvej 96, 8220 Brabrand (100 %).

4 Årets uddelinger

Støtte til lægevidenskabelig forskning ved Aarhus Universitet og Aarhus Universitetshospital	3.995.176	3.999.883
	3.995.176	3.999.883

Der er i 2024/25 givet støtte til 16 forskellige projekter. Der indsendes særskilt legatarfortegnelse til Erhvervsstyrelsen.

doku

Årsregnskab 1. oktober – 30. september

Noter

5 Andre værdipapirer og kapitalandele

kr.	2024/25	2023/24
Kostpris 1. oktober	425.971	425.971
Kostpris 30. september	425.971	425.971
Værdireguleringer 1. oktober	384.477	269.157
Årets værdireguleringer	273.814	115.320
Værdireguleringer 30. september	658.291	384.477
Regnskabsmæssig værdi 30. september	1.084.262	810.448

6 Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi.

t.kr.	Værdipapirer
Dagsværdi, ultimo	1.084.262
Værdireguleringer i resultatopgørelsen	273.814
Dagsværdiniveau	1

7 Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter dattervirksomheden Riisfort Holding A/S inkl. underliggende dattervirksomheder og fondens og dattervirksomhedernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere.

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

kr.	2024/25	2023/24
Administrationshonorar til dattervirksomheden R. Riisfort A/S	62.500	62.500
Udbytte fra dattervirksomhed, modtaget i regnskabsåret	3.500.000	0
Honorar til bestyrelsen (indgår i administrationsomkostninger)	210.000	210.000

Honorar til bestyrelsen for 2023/24 og 2024/25 er fordelt med 90.000 kr. til formanden og 60.000 kr. til hver af de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsesmedlem for Fonden har i perioden januar – april 2025 også været bestyrelsesmedlem i dattervirksomhederne i koncernen. Bestyrelseshonorar for dattervirksomhederne for denne periode udgør 58 t.kr.

8 Sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 30. september 2025.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Ferguson Toft

Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Riisfort Fonden
Serienummer: c04405f1-e9db-44b6-b97c-28c17f121268
IP: 77.241.xxx.xxx
2026-01-29 07:47:57 UTC



Lars Grøngaard

Bestyrelsesformand
På vegne af: Riisfort Fonden
Serienummer: a86e1470-4c7b-4fd7-9e68-789b2e0cb77b
IP: 185.58.xxx.xxx
2026-01-29 09:34:41 UTC



Kristine Juul

Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Riisfort Fonden
Serienummer: 16a644dc-e7ab-4a03-8800-984e050a0680
IP: 87.57.xxx.xxx
2026-01-30 22:03:21 UTC



Jane Haugaard Petersen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228
Statsaut. revisor
På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: b8de56cc-2a07-4276-bc03-16960bd1d68c
IP: 165.225.xxx.xxx
2026-02-01 08:10:56 UTC



Peter Ulrik Faurschou

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228
Statsaut. revisor
På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: 4a896e38-9731-42bd-abad-34ecc4d34b82
IP: 147.161.xxx.xxx
2026-02-03 14:37:50 UTC



doku

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.