

Dansk Revision Aalborg A/S

Sofiendalsvej 85

9200 Aalborg SV

CVR-nummer 17835998

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. oktober 2024

Marianne Larsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Dansk Revision Aalborg A/S
Sofiendalsvej 85
9200 Aalborg SV

Telefon: 98 18 33 44
Hjemstedskommune: Aalborg
CVR-nummer: 17835998
Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Bestyrelse

Isabel Overvad Olsen
Marianne V. Larsen
Ronald Hauch Brun

Direktion

Ronald Hauch Brun

Pengeinstitut

Nordea Bank A/S, Algade 41-51 9100 Aalborg
Sydbank A/S, Vingårdsgade 21 9000 Aalborg

Revision

BDO
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Industrivej 10
9440 Aabybro

Kontaktperson:
Ditte Jaedicke

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Dansk Revision Aalborg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg SV, 25. oktober 2024

Direktionen:

Ronald Hauch Brun

Bestyrelsen:

Isabel Overvad Olsen

Marianne V. Larsen

Ronald Hauch Brun

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Dansk Revision Aalborg A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk Revision Aalborg A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabybro, 25. oktober 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

cvr. nr. 20222670

Ditte Jaedicke
Statsautoriseret Revisor
mne48488

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af revisionsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
	Bruttofortjeneste	10.234.536	9.659
1	Personaleomkostninger	-9.498.237	-8.975
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-29.220	-52
	Resultat før finansielle poster	707.080	633
	Finansielle indtægter	19.633	39
	Finansielle omkostninger	-364.597	-196
	Resultat før skat	362.115	476
2	Skat af årets resultat	-122.857	-113
	Årets resultat	239.258	363
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	345.000	345
	Overført resultat	-105.742	18
	Resultatdisponering i alt	239.258	363
3	Særlige poster		

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver	0	0
	Indretning af lejede lokaler	16.608	22
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.407	40
	Materielle anlægsaktiver	32.015	61
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	50.000	50
	Deposita	130.907	122
	Finansielle anlægsaktiver	180.907	172
	Anlægsaktiver i alt	212.922	233
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.435.024	4.025
5	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.042.109	1.997
	Udskudte skatteaktiver	719.800	820
	Tilgodehavende skat	92.753	0
	Andre tilgodehavender	0	132
	Periodeafgrænsningsposter	97.500	144
	Tilgodehavender	7.387.186	7.118
	Likvide beholdninger	566	1
	Omsætningsaktiver i alt	7.387.751	7.118
	Aktiver i alt	7.600.673	7.352

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Passiver pr. 30. juni			
6	Virksomhedskapital	400.000	400
	Overført resultat	51.143	157
	Foreslået udbytte	345.000	345
	Egenkapital i alt	796.143	902
	Selskabsskat	0	30
	Anden gæld	527.943	506
7	Langfristede gældsforpligtelser	527.943	537
	Kreditinstitutter	3.585.765	2.647
	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.562	8
	Selskabsskat	0	133
	Anden gæld	2.680.260	3.125
	Kortfristede gældsforpligtelser	6.276.587	5.913
	Gældsforpligtelser i alt	6.804.530	6.450
	Passiver i alt	7.600.673	7.352
8	Eventualforpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni				
Saldo primo	400	157	345	902
Udbetalt udbytte	0	0	-345	-345
Årets resultat	0	-106	345	239
Egenkapital ultimo	400	51	345	796

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	7.583.740	7.355
	Pensioner	1.005.868	807
	Andre omkostninger til social sikring	217.703	206
	Øvrige personaleomkostninger	690.926	607
	Personaleomkostninger i alt	9.498.237	8.975
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 15 beskæftigede (sidste år 14).		
2	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	16.104	99
	Regulering af udskudt skat	106.753	14
	Skat af årets resultat i alt	122.857	113
3	Særlige poster		
	Andre driftsindtægter er indregnet i Bruttofortjeneste, andre driftsindtægter omfatter indtægter fra Løntilskud og Lønrefusioner. Løntilskud og lønrefusioner er indregnet med 487 t.kr. i indeværende regnskabsår. (198 t.kr. i sidste regnskabsår)		
4	Andre værdipapirer og kapitalandele		
	Kostpris 1. juli	50.000	50
	Kostpris 30. juni	50.000	50
	Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	50.000	50
5	Igangværende arbejder for fremmed regning		
	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.042.109	1.997
	Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	3.042.109	1.997

Noter	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
6 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	400.000	400
Virksomhedskapital i alt	400.000	400

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

7 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
--	---	---

8 Eventualforpligtelser

Selskabet har en kontingentforpligtelse DKK 500.000 årlig med opsigelsesvarsel på 12 måneder.

Selskabet har endvidere forpligtelse vedrørende IT/hostingløsning på DKK 450.000 årlig med opsigelsesvarsel på 12 måneder.

Selskabet har en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum stigningen i nettoprisindekset. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 524.000 og har en opsigelsesperiode på 12 måneder.

Selskabet har en lejeforpligtelse på DKK 18.820 pr. kvartal. Rest 6 kvartaler.

Selskabet har stillet kaution for DKK 300.000 for det mellemværende kædesamarbejdet Dansk Revision A/S har med pengeinstitut.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 2.500. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, Driftsinventar og driftsmateriel, Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi), Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer. Aktiver indgået i virksomhedspantet udgør TDKK 6.828 pr. 30. juni 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5-10 år
----------	---------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne hensættelser

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående pengeinstitut

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Isabel Overvad Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1cdf12f-06b1-4bb7-8f32-a81e5725283a

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-29 09:57:46 UTC



Ronald Hauch Brun

Direktør

Serienummer: c6ccc3ff-1d3f-404b-818d-aa6b315d7787

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-29 12:56:57 UTC



Ronald Hauch Brun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c6ccc3ff-1d3f-404b-818d-aa6b315d7787

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-29 12:56:57 UTC



Marianne Vibeke Larsen

DANSK REVISION AALBORG GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
17835998

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a560179c-870c-49d3-b73e-7dce9ca84c13

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-29 13:32:25 UTC



Ditte Jaedicke

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5e89f235-569d-4c8b-a52e-e9aaa30809d2

IP: 185.5.xxx.xxx

2024-10-29 21:04:25 UTC



Marianne Vibeke Larsen

DANSK REVISION AALBORG GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
17835998

Dirigent

Serienummer: a560179c-870c-49d3-b73e-7dce9ca84c13

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-30 05:44:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: MQGEI-CH5FO-ZWZ78-2EU6Q-VSS1A-4V1P4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**