

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Andersen & Martini A/S

Agenavej 15, 2670 Greve

CVR-nr. 35 03 72 09

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2025.

Erik Justesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Andersen & Martini A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 26. maj 2025

Direktion

Jesper Bjørn Hansen
Direktør

Bestyrelse

Erik Justesen
Formand

Stephen Neil Hopewell

Peter Hansen

Jesper Bjørn Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Andersen & Martini A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andersen & Martini A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. maj 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Koskelin
statsautoriseret revisor
mne30140

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Selskabsoplysninger

Selskabet	Andersen & Martini A/S Agenavej 15 2670 Greve CVR-nr.: 35 03 72 09 Hjemsted: Greve Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Erik Justesen, Formand Stephen Neil Hopewell Peter Hansen Jesper Bjørn Hansen
Direktion	Jesper Bjørn Hansen, Direktør
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Hovedtal og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	1.284.501	1.339.415	1.747.408	1.427.008	948.405
EBITDA	4.222	-22.402	-1.291	9.600	6.865
Resultat af primær drift	1.162	-25.839	-4.773	5.513	2.538
Finansielle poster, netto	-11.743	-11.979	-6.142	-3.555	-3.450
Årets resultat	-8.335	-29.183	-8.627	2.578	-773
Balance:					
Balancesum	250.098	285.758	311.937	288.681	194.627
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.049	2.011	3.550	2.782	3.071
Egenkapital	24.330	12.665	41.848	50.475	47.897
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	238	240	256	235	222
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	8,2	5,8	6,8	9,7	12,0
Overskudsgrad (EBIT-margin)	0,1	-1,9	-0,3	0,3	0,3
Soliditetsgrad	9,7	4,4	13,4	17,5	24,6
Egenkapitalforrentning	-45,1	-107,1	-18,7	5,2	-1,6

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad (EBIT-margin)	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Andersen og Martini's forretningsmodel er at levere og servicere nye og brugte biler til private samt virksomheder i Storkøbenhavn. Virksomheden er fokuseret på at opfylde kundernes transportbehov med den bedst mulige service og kvalitet og deraf følgende meget høje kundetilfredshed.

Andersen og Martini har en naturlig vægt på salget af bilmærkerne Opel, Kia og Peugeot, idet selskabet er autoriseret forhandler for disse bilmærker.

På eftermarkedet tilbydes salg og service på såvel værkstedsarbejde som på reservedele til en bred palette af bilmærke på konkurrencedygtige vilkår, men med vægten på Opel, Kia og Peugeot.

Salget af nye og brugte biler samt eftermarkedssydelselser tilbydes gennem vores afdelinger i Taastrup, Glostrup, Ballerup, Søborg og Greve.

I tilknytning til de omtalte aktiviteter har Andersen og Martini på hovedkontoret på Agenavej i Greve centraliseret kompliceret værkstedsarbejde med pladearbejde samt autolakering med henblik på at udnytte stordriftsfordele. I Greve udføres tillige værkstedsarbejde på Tesla og Xpeng.

Andersen og Martini har fokus på øget digitalisering med henblik på at styrke salg og service og sikre effektivitetsforbedringer. Markedsføringen er udbygget med løbende tilbud om nye tilbud af produkter og indkaldelse til service m.v. Det er eksempelvis ligeledes muligt for kunderne at være i løbende dialog med os. Således kan kunden online bestille service på værksted, ligesom det 24/7 er muligt at få direkte kontakt til en medarbejder i virksomheden.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 1.284.501 t.kr. mod 1.339.415 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -8.335 t.kr. mod -29.183 t.kr. sidste år.

Udviklingen af årets resultat efter skat sammenholdes med forventningen for året, og som forventet er der sket en markant forbedring af årets resultat i forhold til 2023.

Den forventede udvikling

Selskabets ledelse forventer at omsætning vil være på niveau med 2024 og et resultat efter skat på et et-cifret millionbeløb.

Udviklingen i første kvartal 2025 har været tilfredsstillende, hvilket gælder såvel salg af brugte biler som eftermarked, og der forventes et bedre resultat i 2025. Dette vil forbedres yderligere, såfremt afsætning og vilkår, hvad angår nye biler, udvikles positivt.

Finansielle risici

Genrelle risici

Ledelsesberetning

De væsentligste risici ligger i bilmarkedet generelt – herunder mangel på nye biler og komponenter – dels som konsekvenser af udviklingen i den globale markedshandel og krigen i Ukraine.

Renterisici

Såfremt renterne øges, vil dette påvirke resultatet negativt, men det skønnes, at renteniveauet har stabiliseret sig og, at det vil falde i forhold til 2024.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ingen nævneværdige begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a

Forretningsmodel og engagement

Andersen & Martinis forretningsmodel er at levere og servicere nye og brugte biler til private samt virksomheder i Storkøbenhavn. Virksomheden er fokuseret på at opfylde kundernes transportbehov med den bedst mulige service og kvalitet og deraf følgende meget høje kundetilfredshed.

I tilknytning til de omtalte aktiviteter har Andersen & Martini på hovedkontoret på Agenavej i Greve centraliseret kompliceret værkstedsarbejde med pladearbejde samt autolakering med henblik på at udnytte stordriftsfordele. I Greve udføres tillige værkstedsarbejde på Tesla. Det centrale brugtvoغنscenter, hvorfra der sælges og leases alle bilmærker i alle prisklasser, er ligeledes henlagt til vores domicil i Greve.

Andersen & Martini har fokus på øget digitalisering med henblik på at styrke salg og service og sikre effektivitetsforbedringer. Markedsføringen er udbygget med løbende tilbud om nye tilbud af produkter og indkaldelse til service m.v. Det er eksempelvis ligeledes muligt for kunderne at være i løbende dialog med os. Således kan kunden online bestille service på værksted, ligesom det 24/7 er muligt at få direkte kontakt til en medarbejder i virksomheden.

På samme måde som Selskabet har identificeret de finansielle risici for virksomheden, har man kortlagt hvilke øvrige risici i relation til samfundsansvar, man har. Det vigtigste forhold er tiltrækning og fastholdelse af medarbejdere, hvorfor virksomheden arbejder målrettet med uddannelse, anciennitet, fravær og mangfoldighed.

I forhold til miljø og klima, er det ultimativt vigtigt at gældende regler for affaldsbortskaffelse, relevante miljøgodkendelser og et generelt ønske om fokus på energiforbrug og besparelser efterleves. Selve produktets miljøbelastning kan Andersen & Martini ikke alene påvirke, da det er produkter produceret af globale bilproducenter, men virksomheden sætter en ære i at kunne rådgive og sælge moderne biler med en så god miljøprofil som muligt, herunder elbiler.

Menneskerettigheder er løbende i fokus, så det sikres at medarbejdernes rettigheder og pligter overholdes. Der er således ikke tale om menneskerettigheder i relation til leverandørerne, hvor Andersen & Martinis muligheder for påvirkning er meget begrænset, men alene om sikring af gældende lovgivning for virksomhedens ansatte.

Ledelsesberetning

Endelig har selskabet som aktør i et gennemreguleret dansk samfund ikke identificeret nogen risici i relation til anti-korruption, hvorfor man har valgt ikke at have en formel politik på området. Dog hvis ledelsen skulle blive bekendt med forhold, der ikke holder sig inden for lovens rammer, så vil den uformelle og flade ledelsesstruktur sikre hurtig reaktion herpå.

Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

Politik

Selskabets miljøpolitik går på at anvende så lidt energi som muligt – herunder løbende at udskifte al belysning til seneste, lavforbrugende udstyr samtidig med, at der er automatisk tænd/sluk på stort set al El – ikke mindst ventilation, kompressorer etc. således, at dette udstyr kun kører, så længe der arbejdes.

Herudover er selskabets egne biler i det omfang, det er muligt, nul-emissionsbiler, og selskabet fremmer generelt set salg af nul-emissionsbiler. Selskabet udbygger løbende puljen af el-ladestander.

Herudover er varmekilderne i selskabet ejendomme fjernvarme, hvor det er muligt.

Redegørelse for selskabets politik for dataetik i henhold til årsregnskabslovens § 99 d

Selskabet har en fast politik om at følge GDPR til punkt og prikke og har en organisation, der påser, at dette til enhver tid er tilfældet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u> t.kr.	<u>2023</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	1.284.501	1.339.415
Produktionsomkostninger	-1.179.492	-1.262.114
Bruttoresultat	105.009	77.301
Distributionsomkostninger	-69.774	-67.246
Administrationsomkostninger	-33.636	-35.894
Andre driftsomkostninger	-437	0
Driftsresultat	1.162	-25.839
3 Andre finansielle indtægter	213	131
4 Øvrige finansielle omkostninger	-11.956	-12.110
Resultat før skat	-10.581	-37.818
Skat af årets resultat	2.246	8.635
5 Årets resultat	-8.335	-29.183

Balance 31. december

Aktiver	2024	2023
Note	t.kr.	t.kr.
Anlægsaktiver		
6 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	1.917	1.764
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.917</u>	<u>1.764</u>
7 Produktionsanlæg og maskiner	3.047	3.454
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.143	1.536
9 Indretning af lejede lokaler	3.480	4.065
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.670</u>	<u>9.055</u>
10 Andre værdipapirer og kapitalandele	499	499
11 Deposita	7.133	6.798
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>7.632</u>	<u>7.297</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>17.219</u>	<u>18.116</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	171.126	211.947
Varebeholdninger i alt	<u>171.126</u>	<u>211.947</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	21.014	35.520
13 Igangværende arbejder for fremmed regning	1.855	1.418
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	20.000	387
14 Udskudte skatteaktiver	11.027	10.310
Andre tilgodehavender	6.073	5.655
15 Periodeafgrænsningsposter	1.017	1.463
Tilgodehavender i alt	<u>60.986</u>	<u>54.753</u>
Likvide beholdninger	767	942
Omsætningsaktiver i alt	<u>232.879</u>	<u>267.642</u>
Aktiver i alt	<u>250.098</u>	<u>285.758</u>

Balance 31. december

Passiver	2024	2023
Note	t.kr.	t.kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	10.000	10.000
Overført resultat	14.330	2.665
Egenkapital i alt	24.330	12.665
Hensatte forpligtelser		
16 Andre hensatte forpligtelser	481	445
Hensatte forpligtelser i alt	481	445
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	6.796	6.605
17 Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.796	6.605
17 Kortfristet del af langfristet gæld	43.869	61.933
Gæld til pengeinstitutter	109.860	106.708
Leverandører af varer og tjenesteydelser	29.660	50.600
Gæld til tilknyttede virksomheder	19.052	21.772
Anden gæld	14.815	24.297
18 Periodeafgrænsningsposter	1.235	733
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	218.491	266.043
Gældsforpligtelser i alt	225.287	272.648
Passiver i alt	250.098	285.758
2 Medarbejderforhold		
19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20 Eventualposter		
21 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital t.kr.	Overført resultat t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. januar 2023	10.000	31.848	41.848
Årets overførte overskud eller underskud	0	-29.183	-29.183
Egenkapital 1. januar 2024	10.000	2.665	12.665
Årets overførte overskud eller underskud	0	-8.335	-8.335
Koncerntilskud	0	20.000	20.000
	10.000	14.330	24.330

Noter**1. Nettoomsætning**

Selskabet har med henvisning til skadesklausulen i årsregnskabslovens § 96 stk. 1 undladt at afgive segmentoplysninger. Undladelsen er begrundet i, at segmentoplysninger vil volde betydelig skade for virksomheden.

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
2. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	117.401	114.846
Pensioner	11.011	10.246
Andre omkostninger til social sikring	2.133	1.501
	130.545	126.593

Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:

Produktionsomkostninger	72.508	68.107
Distributionsomkostninger	46.535	44.887
Administrationsomkostninger	11.502	13.599
	130.545	126.593
Direktion	2.369	2.640
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	238	240

Direktionen har 2 års opsigelse fra selskabets side og 6 måneders opsigelse fra egen side.

3. Andre finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	5	11
Øvrige renteindtægter	208	120
	213	131

4. Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	1.168	1.095
Andre finansielle omkostninger	10.788	11.015
	11.956	12.110

Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
5. Forslag til resultatdisponering		
Disponeret fra overført resultat	-8.335	-29.183
Disponeret i alt	-8.335	-29.183
6. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2024	8.341	7.080
Tilgang i årets løb	1.016	1.261
Afgang i årets løb	-110	0
Kostpris 31. december 2024	9.247	8.341
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-6.577	-5.470
Årets afskrivninger	-828	-1.107
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	75	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-7.330	-6.577
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.917	1.764
7. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2024	12.498	12.176
Tilgang i årets løb	584	913
Afgang i årets løb	-459	-591
Kostpris 31. december 2024	12.623	12.498
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-9.044	-8.636
Årets afskrivninger	-991	-999
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	459	591
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-9.576	-9.044
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.047	3.454

Noter

	31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	6.667	7.421
Tilgang i årets løb	139	179
Afgang i årets løb	-780	-933
Kostpris 31. december 2024	6.026	6.667
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-5.131	-5.418
Årets afskrivninger	-533	-644
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	781	931
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-4.883	-5.131
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.143	1.536
9. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2024	7.250	6.331
Tilgang i årets løb	326	919
Afgang i årets løb	-370	0
Kostpris 31. december 2024	7.206	7.250
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-3.185	-2.498
Årets afskrivninger	-709	-687
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	168	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-3.726	-3.185
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.480	4.065
10. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2024	499	499
Kostpris 31. december 2024	499	499
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	499	499

Noter

	31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
11. Deposita		
Kostpris 1. januar 2024	6.798	6.798
Tilgang i årets løb	335	0
Kostpris 31. december 2024	7.133	6.798
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	7.133	6.798
12. Varebeholdninger i alt		
Som sikkerhed for kredit vedrørende nye biler er der sædvanligt ejendomsforbehold eller pant i biler til lagerværdi på kr. 9,1 mio. (2023: kr. 28,8 mio.). Herudover indgår leasede demo-/udlejningsbiler for kr. 43,9 mio. (2023: kr. 61,7 mio.) samt biler med tilbagekøbsforpligtelse for kr. 1,6 mio. (2023: kr. 3,8 mio.).		
13. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, t.kr. 1.855 (2023: t.kr. 1.418), svarer til salgsværdi. Der er ikke foretaget aconto faktureringer.		
14. Udskudte skatteaktiver		
Udskudte skatteaktiver 1. januar 2024	10.310	2.686
Udskudt skat af årets resultat	2.246	8.635
Regulering vedr. tidligere år	-1.529	-1.011
	11.027	10.310
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	-422	-388
Materielle anlægsaktiver	-495	-469
Omsætningsaktiver	-161	-135
Hensatte forpligtelser	106	98
Fremført underskud fra tidligere år	11.999	11.204
	11.027	10.310

Det udskudte skatteaktiv er blevet aktiveret, da det vurderes, at sambeskatningskredsen forventer at kunne anvende det fremførte underskud inden for en periode på 3-5 år. Det er ledelsen vurdering på baggrund af budgetter og realiserede tal for 2025, at skatteaktivet vil blive udnyttet inden for denne tidsramme.

Noter

	31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
15. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	1.017	1.463
	1.017	1.463

16. Andre hensatte forpligtelser

Forpligtelser til at reparere solgte, brugte biler inden for reklamationsperioden er opgjort på basis af erfaringstal for reklamationsreparationer. Garantiforpligtelse vedrørende nye biler refunderes af importør og forventes ikke at påføre selskabet omkostninger.

17. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024 t.kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld t.kr.	Langfristet gæld 31/12 2024 t.kr.	Restgæld efter 5 år t.kr.
Gæld udlejning og demobiler	43.869	43.869	0	0
Anden gæld	6.796	0	6.796	6.051
	50.665	43.869	6.796	6.051

18. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	1.235	733
	1.235	733

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andersen & Martini A/S har aftaler vedrørende leasingfinansiering af demobiler inden for samlede fastsatte beløbsrammer. Selskabet kan frit disponere inden for rammen, således at en af porteføljen udgået demobil kan erstattes af en ny. Den til enhver tid samlede restgæld inden for de fastsatte finansieringsrammer forrentes med en variabel rente. Leasingaftaler, hvor der påhviler tilbagekøbsforpligtelse er indregnet del af varebeholdningen, jf. note 12.

Forpligtelser til at reparere solgte, brugte biler inden for reklamationsperioden er opgjort på basis af erfaringstal m.v. for reklamationsreparationer. Garantiforpligtelse vedrørende nye biler refunderes af importør og forventes ikke at påføre selskabet omkostninger.

Noter

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Selskabet har deponeret skadeløsbreve på i alt 107.000 t.kr. overfor Jyske Finans. Skadeløsbrevene giver pant i motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret. Selskabet arbejder på at få frigivet denne sikkerhed idet kreditfaciliteten ej længere anvendes i samme omfang som tidligere.

Selskabet har deponeret skadeløsbreve på i alt 100.000 t.kr. overfor Arbejdernes Landsbank. Skadeløsbrevene giver pant i driftsmidler, tilgodehavende fra salg af varer og tjenesteydelser, goodwill, domænenavne og rettigheder, lager af råvarer og færdigvarer, motorkøretøjer, der ikke er eller tidligere har været registreret (efterstillet Jyske Finans), driftsinventar og materiale, samt motorkøretøjer erhvervsvirksomhed.

20. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser:

Huslejeforpligtelser vedrørende leje af ejendomme, lejet af søsterselskabet Andersen & Martini Holding A/S, udgør t.kr. 62.271, svarende til 60 måneders uopsigelighed (2024: t.kr. 13.454 / 1-5 år: t.kr. 53.817 / efter 5 år: tkr. 0).

Garantiforpligtelser:

Selskabet har stillet bankgarantier for t.kr. 150 til sikkerhed for leverandør.

Til sikkerhed for betaling af registreringsafgift er der stillet garanti på t.kr. 7.500.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Commander Holding ApS, CVR-nr. 31365848, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

21. Nærtstående parter

Transaktioner

I henhold til Årsregnskabsloven § 98c, stk. 7 oplyses, at transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsvilkår.

Noter

Koncernregnskab

Selskabets nærtstående parter omfatter, udover direktionen og bestyrelsen, følgende:

- Andersen & Martini Holding A/S, Greve
- Andersen & Martini GmbH, Tyskland
- Andersen & Martini Gruppen ApS (moderselskabet), Hellerup
- Commander Holding ApS (Ultimativt moderselskab), Hellerup

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Andersen & Martini Gruppen A/S(mindste koncern), Greve og Commander Holding ApS, Hellerup(største koncern).

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andersen & Martini A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3, er der ikke udarbejdet note for specifikation af honorar til den generalforsamlingsvalgte revisor, da denne indgår i oncernregnskabet for Andersen og Martini Gruppen A/S.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for virksomheden, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Commander Holding ApS.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning opgøres eksklusive moms, registreringsafgift og andre afgifter, der opkræves på vegne af tredjemand, og rabatter.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning omfatter salg af varer, hvor betingelserne for salg af varer anses for opfyldt på kontinuerlig basis og overdragelse af kontrollen til køber sker i takt med arbejdets udførelse. Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Modtagne leasingydelser omfatter indtægter fra udlejning/leasing af biler og indregnes over kontraktens løbetid.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger, herunder vareforbrug indeholder omkostninger afholdt for at opnå årets nettoomsætning, herunder afskrivninger, lønninger og gager.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger indeholder omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v., herunder afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver indeholder erhvervet software og licenser, som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Software og licenser afskrives over 3 til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	10 år
Tekniske anlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

De regnskabsmæssige værdier af materielle aktiver med bestemmelige brugstider gennemgås på balancedagen for at fastsætte, om der er indikationer på værdiforringelse. Hvis dette er tilfældet, opgøres aktivets genindvindingsværdi for at fastslå behovet for eventuel nedskrivning og omfanget heraf.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Beholdninger af nye og brugte biler optages til faktisk anskaffelsespris. Beholdninger af reservedele m.v. opgøres til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Anskaffelsespriser opgøres inkl. hjemtagelsesomkostninger med tillæg af direkte og indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

For beholdninger, hvor den forventede salgspris med fradrag af eventuelle færdiggørelsesomkostninger og omkostninger til at effektuere salget (nettorealisationsværdien) er lavere end anskaffelsesprisen henholdsvis kostprisen, foretages nedskrivning til nettorealisationsværdien. Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder" eller "Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Andersen & Martini A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Forudbetalinger fra kunder

Forudbetaling fra kunder indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Forudbetaling fra kunder måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0faf699d-de75-4003-a9b4-1884d2650f2e

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-06-27 17:42:53 UTC



Erik Justesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9163b886-557b-4c45-b256-71120c431333

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-06-28 22:01:20 UTC



Navnet er skjult

Direktør

Serienummer: 7e1e67f5-5954-47cf-aaed-f4ac21898332

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-06-30 18:19:04 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7e1e67f5-5954-47cf-aaed-f4ac21898332

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-06-30 18:19:04 UTC



Stephen Neil Hopewell

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: snhopewell@gmail.com

IP: 86.184.xxx.xxx

2025-07-03 11:48:17 UTC

Claus Koskelin

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton, Godkendt Revisionspartn...

Serienummer: a177889e-e1cf-43ed-b293-7c6658ed8958

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-07-03 11:51:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: CVXHZ-2AJYL-WJRK2-DM22B-QB3X4-ORRKG

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Breiling

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton, Godkendt Revisionspartn...

Serienummer: eeb45c97-cd6f-497f-aa8c-099b612daa05

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-07-03 11:58:01 UTC



Erik Justesen

Dirigent

Serienummer: 9163b886-557b-4c45-b256-71120c431333

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-07-04 14:01:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.