

Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning

Højbygårdvej 14, 4960 Holeby
CVR-nr. 57 50 80 19

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 10.03.22

Michael Hansen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19 - 28

Fonden

Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning
Højbygårdvej 14
4960 Holeby

Telefon: 54 69 14 40
Hjemsted: Lolland
CVR-nr.: 57 50 80 19
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Michael Hansen, formand
Næstformand Claus Nørgaard, næstformand
Christian Frederik Jensen
Kirsten Klitgaard
Christopher Münke-Svendsen
Daniel Nøhr Andersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Holeby, den 10. marts 2022

Bestyrelsen

Michael Hansen
Formand

Claus Nørgaard
Næstformand

Christian Frederik Jensen

Kirsten Klitgaard

Christopher Münke-
Svendsen

Daniel Nøhr Andersen

Til bestyrelsen i Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 10. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32173

Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at fremme sukkerroedyrkingen igennem forskning og forsøg. Endvidere at gennemføre forsøgs- og demonstrationsarbejde indenfor sukkerroedyrkingen. Aktiviteterne gennemføres i et samarbejde med NBR Nordic Beet Research Foundation (NBR). Opgaverne planlægges i fællesskab mellem Nordic Sugar A/S og repræsentanter fra Danske Sukkerroedyrkere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 3.984.892 mod DKK 5.483.162 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 34.279.417.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Der er i 2021 uddelt DKK 3.298.000 til NBR Nordic Beet Research Foundation (Fond) samt DKK 500.000 til hhv. Danske Sukkerroedyrkere og Nordic Sugar.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsigelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges. Fonden har ingen dattervirksomheder.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 75 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 6 medlemmer.

Michael Hansen

Alder og køn: fødselsår 1960, mand

Stilling: Selvstændig landmand.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2017. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: mere end 25 års erfaring med egen landbrugsvirksomhed. Indsigt i forsøg og forskningsarbejde via min uddannelse som agronom.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere og bestyrelsesformand

i NBR Nordic Beet Research Foundation.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Claus Nørgaard

Alder og køn: fødselsår 1973, mand

Stilling: Head of Agri Courcing Negotiations DK, FI, LT, SE.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 04.05.2017. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: lederjob i flere virksomheder. Ansvarlig for forsøgsenhed i DLS fra 2008 til 2012.

Øvrige ledelseshverv: bestyrelsesmedlem i NBR Nordic Beet Research Foundation

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Christian Frederik Jensen

Alder og køn: fødselsår 1970, mand

Stilling: Selvstændig landmand.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 13.03.2018. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: mere end 25 års erfaring som selvstændig landmand. Erfaring med planteavl, logistik og stordrift. Del af ledergruppe på landbrug i Østeuropa på 13.000 ha. Driver desuden vognmandsforretning samt maskinstation.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Kirsten Klitgaard

Alder og køn: fødselsår 1958, kvinde

Stilling: afdelingschef

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2017. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: mere end 35 års erhvervserfaring, ledelse inden for forsøg og produktudvikling, salg og markedsføring, innovation og projektstyring.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Nordic Beet Research Foundation

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Christopher Münke-Svendsen

Alder og køn: fødselsår 1985, mand

Stilling: Head of Sustainable Beet Growing NZ Group.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 18.08.2019. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: Erfaring med klima og bæredygtighedsanalyser i fødevarebranchen og FN. Tidligere baggrund som mercant i indkøb og salg til detailhandel.

Øvrige ledelseshverv: ingen.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Daniel Nøhr Andersen

Alder og køn: fødselsår 1992, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.06.2020. Medlemmet er genvalgt i 2021 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2022.

Særlige kompetencer: Selvstændig landmand, driftsøkonom, tidligere lederjobs med landbrug i ind og udland.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem Danske Sukkerroedyrkere

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Resultatopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK
Nettoomsætning	8.195.294	10.660.921
Produktionsomkostninger	-6.745.495	-6.385.997
Distributionsomkostninger	-22.539	-27.824
Administrationsomkostninger	-1.285.540	-1.308.482
Andre driftsindtægter	1.207.075	1.345.332
Resultat af primær drift	1.348.795	4.283.950
Finansielle indtægter	2.646.231	2.062.614
Finansielle omkostninger	-10.134	-863.402
Resultat før skat	3.984.892	5.483.162
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	3.984.892	5.483.162
Forslag til resultatdisponering		
Overført til uddelingsrammen	5.298.000	4.358.000
Overført resultat	-1.313.108	1.125.162
I alt	3.984.892	5.483.162

AKTIVER		
Note	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.768.940	2.339.223
Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	260.700
Materielle anlægsaktiver i alt	2.768.940	2.599.923
Andre tilgodehavender	93.750	93.750
Finansielle anlægsaktiver i alt	93.750	93.750
Anlægsaktiver i alt	2.862.690	2.693.673
Råvarer og hjælpematerialer	95.167	70.777
Varebeholdninger i alt	95.167	70.777
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	103.084	600.327
Andre tilgodehavender	753.983	2.415.183
Periodeafgrænsningsposter	119.822	105.865
Tilgodehavender i alt	976.889	3.121.375
Andre værdipapirer og kapitalandele	34.957.545	32.312.788
Værdipapirer og kapitalandele i alt	34.957.545	32.312.788
Likvide beholdninger	252.218	8.556
Omsætningsaktiver i alt	36.281.819	35.513.496
Aktiver i alt	39.144.509	38.207.169

PASSIVER		
Note	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
Fondskapital	500.000	500.000
Overført resultat	26.779.417	28.092.525
Uddelingsramme	7.000.000	6.000.000
Egenkapital i alt	34.279.417	34.592.525
2 Anden gæld	243.190	331.600
Langfristede gældsforpligtelser i alt	243.190	331.600
2 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	92.140	0
Gæld til øvrige kreditinstitutter	130	307.080
Modtagne forudbetalinger fra kunder	80.201	107.509
Leverandører af varer og tjenesteydelser	472.620	512.684
Anden gæld	3.976.811	2.355.771
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.621.902	3.283.044
Gældsforpligtelser i alt	4.865.092	3.614.644
Passiver i alt	39.144.509	38.207.169

3 Oplysninger om dagsværdi

4 Eventualforpligtelser

5 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Overført resultat	Uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21				
Saldo pr. 01.01.21	500.000	28.092.525	6.000.000	34.592.525
Årets uddelinger	0	0	-4.298.000	-4.298.000
Forslag til resultatdisponering	0	-1.313.108	5.298.000	3.984.892
Saldo pr. 31.12.21	500.000	26.779.417	7.000.000	34.279.417

Pengestrømsopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK
Årets resultat	3.984.892	5.483.162
6 Reguleringer	-2.201.314	-1.333.685
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	-24.390	-6.282
Tilgodehavender	2.144.486	-1.888.598
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-40.064	57.604
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	1.593.732	-167.786
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	5.457.342	2.144.415
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	114.012	1.190.603
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-6.404	-59.640
Pengestrømme fra driften	5.564.950	3.275.378
Køb af materielle anlægsaktiver	-638.800	-2.288.564
Salg af materielle anlægsaktiver	35.000	390.500
Køb af værdipapirer og kapitalandele	-14.312.475	0
Salg af værdipapirer og kapitalandele	14.199.937	3.631.346
Pengestrømme fra investeringer	-716.338	1.733.282
Uddelinger	-4.298.000	-5.358.000
Optagelse af gæld til kreditinstitutter	0	217.979
Pengestrømme fra finansiering	-4.298.000	-5.140.021
Årets samlede pengestrømme	550.612	-131.361
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	8.556	65.428
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	-307.080	-232.591
Likvide beholdninger ved årets slutning	252.088	-298.524
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	252.218	8.556
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter	-130	-307.080
I alt	252.088	-298.524

	2021 DKK	2020 DKK
--	-------------	-------------

1. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	8
--	---	---

Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til bestyrelse	77.006	80.627

Vederlag til bestyrelse	77.006	80.627
-------------------------	--------	--------

Vederlag til hvert medlem af ledelsen:

Bestyrelsesmedlem Michael Hansen	75.000	77.525
Bestyrelsesmedlem Christian Frederik Jensen	0	2.567
Bestyrelsesmedlem Daniel Nøhr Andersen	1.066	535
Bestyrelsesmedlem Christian Frederik Jensen	940	0

Vederlag til bestyrelsen i alt	77.006	80.627
--------------------------------	--------	--------

2. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Anden gæld	92.140	233.587	335.330	331.600
I alt	92.140	233.587	335.330	331.600

3. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.21	34.957.545
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	1.812.318

4. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Fonden har indgået lejekontrakter med en restløbetid på op til 51 måneder og en samlet forpligtelse på i alt t.DKK 502.

5. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Michael Hansen	Ledelse
Claus Nørgaard	Ledelse
Christian Frederik Jensen	Ledelse
Kirsten Klitgaard	Ledelse
Christopher Münke-Svendsen	Ledelse
Daniel Nøhr Andersen	Ledelse
Transaktioner	Relation
Bestyrelseshonorar jf. note 1	Bestyrelse
	2021 DKK
	77.006

5. Nærtstående parter - fortsat -

Fonden har i henhold til fundatsen til formål gennem forskning og forsøg samt oplysnings- og demonstrationsarbejde at fremme sukkerroedyrkning i ind- og/eller udland.

Fonden modtager i henhold til brancheaftalen mellem Danske Sukkerroedyrkere og Nordic Sugar A/S årligt tilskud til forskning og udvikling inden for sukkerroedyrkning. Fonden foretager uddeling til NBR Nordic Beet Research Foundation, hvor forsknings- og udviklingsaktiviteten sker.

	2021 DKK	2020 DKK
6. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Andre driftsindtægter	-35.000	-390.208
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	469.783	255.735
Finansielle indtægter	-2.646.231	-2.062.614
Finansielle omkostninger	10.134	863.402
I alt	-2.201.314	-1.333.685

7. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder salg af produkter af forsøgsvirksomheden, lejeindtægter, gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver m.m.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	275.000

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver

Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver omfatter betalinger til leverandører forud for leveringstidspunktet.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendel-

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

sen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisation sværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisation sværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.