

# **Léonie Sonnings Musikfond**

**c/o Advokat Jim Øksnebjerg, Ny Østergade 3, 4., 1101 København K**

**CVR-nr. 33 93 90 19**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 12. maj 2025.

---

Esben Tange  
Bestyrelsesformand

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	21
Balance	22
Egenkapitalopgørelse	24
Noter	25

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Léonie Sonnings Musikfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København K, den 12. maj 2025

### Bestyrelse

Esben Tange  
formand

Katrine Ganer Weigand Skaug  
næstformand

Helene Gjerris

Torsten Hoffmeyer

Martin Johannes Brommann

Tatjana Kandel

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Léonie Sonnings Musikfond**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Léonie Sonnings Musikfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. maj 2025

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Bo Lysen**

statsautoriseret revisor  
mne32109

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Léonie Sonnings Musikfond c/o Advokat Jim Øksnebjerg, Ny Østergade 3, 4. 1101 København K
	CVR-nr.: 33 93 90 19
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Esben Tange, formand Katrine Ganer Weigand Skaug, næstformand Helene Gjerris Torsten Hoffmeyer Martin Johannes Brommann Tatjana Kandel
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje og administrere de af fru Léonie Sonning skænkede ejendomme og af fondens midler uddele hædersgaver til personer, der er internationalt anerkendt som komponister, musikere, dirigenter eller sangere og at uddele stipendier til fortsat kunstnerisk udvikling for unge komponister, musikere, dirigenter eller sangere fra Danmark og de øvrige nordiske lande.

Som led i fejringen af Musikprisen og Musikprismodtageren arrangeres der en række koncerter og arrangementer i samarbejde med aktører i dansk musikliv, og som led i fejringen af Talentpriserne og Talentprismodtagerne produceres der musikvideoer m.m. med hver enkelt Talentprismodtager. En nærmere beskrivelse findes på fondens hjemmeside: <https://www.sonningmusik.dk>.

I maj 2024 er H.M. Kongen blevet protektor for Léonie Sonnings Musikpris.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling. Det er således, at tre af fondens fem bestyrelsesmedlemmer udpeges af institutioner.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ikke relevant

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

I henhold til fundatsen er der ingen aldersgrænse, og det vurderes ikke at være nødvendigt under hensyn til at valgperioden er 4 år.

Hvordan:

Se hvordan fonden har indrettet sig ovenfor.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

*Fonden forklarer*  
Hvorfor:  
 Bestyrelsen finder det ikke relevant at oplyse hvert enkelt bestyrelsesmedlems honorar, idet lovgivningens krav om, at det samlede vederlag oplyses, anses for at være tilstrækkelig relevant information.  
Hvordan:  
 Se hvordan fonden har indrettet sig ovenfor.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

#### **Esben Tange (m) (f. 1962), formand**

Medlem af bestyrelsen siden 2004, senest genudpeget for en 4-årig periode med virkning fra den 1. oktober 2024. Esben Tange har været bestyrelsens formand siden 2012.

Esben Tange er cand. mag. i musik- og medievidenskab fra Københavns Universitet. Musikkritiker ved Berlingske Tidende 1994-95.

Programmedarbejder og koncertvært i DR P2 siden 1995. I perioden 2007-2021 tillige redaktør.

Medstifter af Rued Langgaard Selskabet i 2007 og Rued Langgaard Festival i Ribe i 2010. Kunstnerisk leder af festivalen siden 2011 og festivalleder fra 2022. Esben Tange er forfatter, foredragsholder og skribent af artikler om klassisk og moderne musik med særlig vægt på tiden omkring år 1900. Har skabt en række visuelt formidlede koncertforestillinger med musik af Rued Langgaard og beslægtede komponister.

## **Ledelsesberetning**

---

Esben Tangeshar øvrige ledelseshverv:  
Leder af Rued Langgaard Festival.

Da Esben Tange har været medlem af fondens bestyrelse i mere end 12 år, er Esben Tange ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne om god fondsledelse ikke et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

### **Katrine Ganer Skaug (k) (f. 1971), næstformand**

Medlem af bestyrelsen siden 2014 som repræsentant for ”det frie musikliv”. Er senest genudpeget for en 4-årig periode med virkning fra den 1. oktober 2024. Katrine Ganer Skaug har været bestyrelsens næstformand siden 2020.

Katrine Ganer Skaug er cand.philol i musikvidenskab fra Universitetet i Oslo med baggrund som musiker, underviser og musikjournalist bl.a. i norsk radio (NRK P2), udover at arbejde som musikalsk dramaturg for den frie scenekunst. Hun har været ansvarlig programkoordinator ved en række nordiske festivaler med fokus på ny musik, som MAGMA 2002 Berlin, De Internationale Kirkefestspil i Kristiansand og Nordiske Musikdage. Fra 2003 – 2007 var hun generalsekretær for Nordisk Komponistråd og udviklede derigennem et dynamisk netværk mellem nordisk og internationalt musikliv.

Katrine Ganer Skaugs ledelseserfaring strækker sig fra chefstillinger i hhv. Orkester Norden (2007-2012), Esbjerg Ensemble (2012-2020), Copenhagen Phil og er i dag kunstnerisk chef for Helsingborg Symfoniorkester og Koncerthus.

Katrine Ganer Skaug har øvrige ledelseshverv:

Kunstnerisk chef for Helsingborg Symfoniorkester og Koncerthus.

Medlem af bestyrelsen for Foreningen Musikhuset København, Kunstnerisk Fakultet, Universitet i Lund og OPE-N (foreningen Opera Nord).

Katrine Ganer Skaug er ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne om god fondsledelse et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

### **Torsten Hoffmeyer (m) (f. 1956)**

Medlem af bestyrelsen siden 1992 som det juridiske medlem og er senest genudpeget for en 4-årig periode med virkning fra den 1. oktober 2024. Han er advokat og har været partner i Advokatpartnerselskab Horten.

Torsten Hoffmeyer har øvrige ledelseshverv:

Formand for bestyrelserne i: C. L. Davids Fond og Samling, Davista K/S, Davista Komplementarselskab A/S, Oluf Brønnum & Co A/S, Oluf Brønnums Fond, Oluf Brønnum & Co. Holding ApS, Ferd. og Ellen Hindsgauls Almennyttige Fond, Incentive Fonden, CTKM 185 ApS og Davids Holding ApS.

Med af bestyrelsen i: Det Danske Institut i Damaskus og Rued Langgaard Selskabet.

Da Torsten Hoffmeyer har været medlem af fondens bestyrelse i mere end 12 år, er Torsten Hoffmeyer ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne for god fondsledelse ikke et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Helene Gjerris (k) (f. 1968)**

Medlem af bestyrelsen siden 1. oktober 2024 og udpeget af Det Kongelige Danske Musikkonservatorium for en 4-årig periode.

Helene Gjerris er uddannet fra Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, og har haft en karriere som freelance sanger indenfor opera, oratorium, kammermusik, kabaret og eksperimenterende musik og teater siden 1993. Hun har dertil undervist på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium og Syddansk Musikkonservatorium siden 2004 og har været professor og faggrubeleder begge steder. Helene blev ansat som rektor for DKDM i august 2024 med ansvar for den fortsatte uddannelse af musikere til det højeste internationale niveau. Hun har et stort nationalt og internationalt netværk både i musiklivet og indenfor videregående kunstnerisk uddannelse og sidder dertil i en række fondsbestyrelser.

Helene Gjerris har øvrige ledelseshverv:

Medlem af bestyrelsen i: Dacapo Edition·S, Vera og Carl Johan Michaelsens Legat, Aennchen og Eigil Harbys Fond, Weyse Fonden, Tytte & Lillemor Faurschou's Mindelegat and Mary & John Hartwig's Foundation.

Helene Gjerris er ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne om god fondsledelse et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

### **Martin Brommann (m) (f. 1963)**

Medlem af bestyrelsen siden 1. oktober 2024 og udpeget af Det Kongelige Teater for en 4-årig periode.

Martin Brommann er uddannet fra Hochschule der Künste, Berlin, begyndte sin karriere som oboist og har haft ansættelser i Tyskland (Essen Philharmonie), Sverige og Danmark. Fra 2003 – 2013 ansat i orkesteradministrationen på Det Kongelige Teater samt aktiv som musiker i bl.a. Det Kongelige Kapel.

Fra 2013 – 2024 ansat ved Malmø Operaen. Frem til 2018 som stedfortrædende orkesterchef og derefter som chef for operaens orkester med kunstneriske ansvar var programlægning af operaens koncertserie og valg af dirigenter. Fra 2020 også chef for operaens kor og repetitører.

Martin Brommann er siden den 1. april 2024 ansat som Musik Direktør på Det Kongelige Teater med ledelsesansvar for Det Kongelige Kapel. Den kunstneriske udvikling og bevarelse af den eminente tradition der kendetegner Kapellet, er Martins fornemmeste opgaver.

Martin Brommann har ingen øvrige ledelseshverv.

Martin Brommann er ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne om god fondsledelse et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Tatjana Kandel (k) (f. 1963)**

Medlem af bestyrelsen siden 1. oktober 2024 og udpeget af Danmarks Radio for en 4-årig periode.

Tatjana Kandel var fra 1988-2002 leder af Copenhagen Summer Festival, og begyndte i DR som producent for DR Underholdningsorkestret i 1989. I 2007 blev hun chef for DR Underholdningsorkestret og DR Big Bandet, i 2009 chef for DR Underholdningsorkestret, DRVokalensemblet, DR Koncertkoret, DR Pige-koret og korskolen, og i 2012 blev hun ansat som Planlægnings- og Repertoirechef for DRs Ensemble, med hovedansvar for DR Symfoniorkestrets klassiske koncerter.

Tatjana Kandel har gennem sit mangeårige virke et omfattende kendskab til det klassiske musikliv i Danmark og udlandet, og deltager som jury-medlem i internationale konkurrencer.

Tatjana Kandel har øvrige ledelseshverv:

Medlem af Copenhagen Summer Festivals præsidium og medlem af bestyrelsen for Orkesterefterskolen, Holstebro.

Tatjana Kandel er ifølge kriterierne fastsat i anbefalingerne om god fondsledelse et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

## Ledelsesberetning

---

### Fondens uddelingspolitik

I henhold til fundatsen er Fondens hovedformål årligt at uddele en musikpris, som hædersgave der ikke kan søges. Ved uddelingen kan der "kun tages hensyn til rent musikfaglige kvalifikationer, og alle spørgsmål om nationalitet, race, religion, politisk anskuelse eller økonomisk stilling skal lades ude af betragtning".

Léonie Sonnings Musikpris har fokus på den klassiske musik. Dette skal dog forstås bredt; da musikken og dens grænser er i stadig udvikling, vælger bestyrelsen kandidater indenfor den klassiske musik i hele sin mangfoldighed. Der lægges vægt på, at modtagerne ikke blot er excellente, men at de også igennem deres kunstneriske virke har sat et personligt præg på kunstartens udvikling.

Musikprisen er pt. på 1.000.000 kr.

Herudover tildeler Fonden årlige stipendier, p.t. ca. 10 stk. á kr. 100.000 i overensstemmelse med fundatsen til unge komponister, dirigenter, musikere eller sangere fra Danmark, Finland, Island, Norge og Sverige, således at der kun tages hensyn til rent musikfaglige kvalifikationer. Såfremt disse kvalitative krav ikke stiller sig hindrende i vejen herfor, skal kandidater fra Sverige og Danmark dog have fortrinsret.

Talentpriserne gives fortrinsvis til unge komponister, musikere, dirigenter eller sangere bosiddende i Danmark. Da der er tale om støtte til kunstnerisk udvikling, er det en forudsætning for tildeling, at prismodtageren udarbejder en plan, der kan godkendes af bestyrelsen.

Stipendierne kan ikke søges.

### Legatarfortegnelse

I årets løb, er der foretaget følgende uddelinger:

Modtager	Beløb (kr.)	Kommentar
Stipendier:		
Athanasia Kotronia	100.000	
Christian Skovlund	100.000	
Kirsten Willbrandt Kjær	25.000	Stipendiet på kr. 100.000 er tildelt Akela String Quartet og fordeles ligeligt med kr. 25.000 til kvartetens medlemmer
Oskar Reuben Friis-Hansen	25.000	Stipendiet på kr. 100.000 er tildelt Akela String Quartet og fordeles ligeligt med kr. 25.000 til kvartetens medlemmer
Gustav Ranum	25.000	Stipendiet på kr. 100.000 er tildelt Akela String Quartet og fordeles ligeligt med kr. 25.000 til kvartetens medlemmer

**Ledelsesberetning**

---

Clara Glasdam	25.000	Stipendiet på kr. 100.000 er tildelt Akela String Quartet og fordeles ligeligt med kr. 25.000 til kvartetens medlemmer
Christina Sofia Af Klinteberg Herresthal	100.000	
Christine Bach Tofft	100.000	
Elise Busch-Madsen	100.000	
Kirsten Voss Petersen	100.000	
Asmus Hanke Frederiksen	100.000	
Marco Pomelli	100.000	
August Schieldrop	100.000	
Stipendier i alt	<u>1.000.000</u>	
Musikprisen:		
Emmanuel Pahud	1.000.000	
Musikprisen i alt	<u>1.000.000</u>	
<b>Uddelinger i alt</b>	<b><u>2.000.000</u></b>	

**Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Léonie Sonnings Musikfond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

#### Lejeindtægter vedrørende fondens ejendomme

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Indtægter vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancens osm mellemværende med lejere.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Omkostninger vedrørende ejendomme**

Omkostninger vedrørende ejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværende med lejere.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter honorar til fondens bestyrelse.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Ejendomme erhvervet før 1. januar 1996 er opført til ejendomsværdi ifølge almindelig vurdering pr. 1. januar 1994 eller en lavere værdi, hvis vurderingen skønnes for høj i forhold til indtjeningen. Fra 1. januar 1996 optages nye ejendomme til kostpris. Værdien afskrives fra og med 1995.

Opskrivningen er bundet på henholdsvis grundkapital og reserver for opskrivning. Reserven for opskrivning reduceres ikke i forbindelse med afskrivninger på opskrivningerne.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

## Anvendt regnskabspraksis

---

Bygninger

50 år

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Reserve for opskrivninger**

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

### **Uddelinger**

Uddelinger betragtes som egenkapitalbevægelser og indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen, meddelt modtageren og Priskoncerten er afholdt.

### **Henlagt til uddelinger**

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en henlæggelse til uddelinger som muliggør at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende henlæggelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen henlæggelsens størrelse.

### **Fondsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat af hensættelse til senere udlodning i henhold til FBL §4 indregnes ikke i balancen, da fonden ikke anser det for værende sandsynligt, at skatten udløses som følge af, at fonden over tid foretager tilstrækkelige uddelinger til at udligne den skattepligtige indkomst. Fondens hensigt, samt at fonden reelt har mulighed for at disponere, så den udskudte skat aldrig bliver udløst. Der henvises til noten "Eventualposter" i årsrapporten herom.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Nettoomsætning	14.355.687	13.751.003
Andre eksterne omkostninger	-10.656.102	-9.174.489
<b>Bruttoresultat</b>	<b>3.699.585</b>	<b>4.576.514</b>
1 Personaleomkostninger	-742.500	-715.000
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-377.215	-377.215
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.579.870</b>	<b>3.484.299</b>
Andre finansielle indtægter	1.999.175	1.117.510
Øvrige finansielle omkostninger	-192.500	-193.929
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.386.545</b>	<b>4.407.880</b>
Skat af årets resultat	-245.290	-162.407
<b>Årets resultat</b>	<b>4.141.255</b>	<b>4.245.473</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	2.141.255	2.245.473
Uddelinger	2.000.000	2.000.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.141.255</b>	<b>4.245.473</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	35.586.858	35.964.073
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>35.586.858</u>	<u>35.964.073</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>35.586.858</u></b>	<b><u>35.964.073</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende selskabsskat	58.591	14.168
2 Andre tilgodehavender	19.031.227	18.282.182
Periodeafgrænsningsposter	<u>108.811</u>	<u>126.946</u>
Tilgodehavender i alt	<u>19.198.629</u>	<u>18.423.296</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>12.768.256</u>	<u>11.107.476</u>
Værdipapirer i alt	<u>12.768.256</u>	<u>11.107.476</u>
Likvide beholdninger	<u>4.186.912</u>	<u>4.780.457</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>36.153.797</u></b>	<b><u>34.311.229</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>71.740.655</u></b>	<b><u>70.275.302</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	10.000.000	10.000.000
Reserve for opskrivninger	8.872.775	8.872.775
Henlagt til uddelinger	8.000.000	8.000.000
Overført resultat	26.718.047	24.576.792
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>53.590.822</b>	<b>51.449.567</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	4.135.873	3.890.583
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4.135.873</b>	<b>3.890.583</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	342.241	446.832
Anden gæld	5.877.235	6.098.235
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.219.476	6.545.067
3 Kortfristet del af langfristet gæld	325.591	314.249
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.147.409	1.775.667
Anden gæld	6.321.484	6.300.169
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.794.484	8.390.085
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>14.013.960</b>	<b>14.935.152</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>71.740.655</b>	<b>70.275.302</b>
<b>4 Oplysninger om dagsværdi</b>		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		
<b>7 Nærtstående parter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Reserve for op- skrivninger</b>	<b>Hensat til ud- delinger</b>	<b>Overført resul- tat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	10.000.000	8.872.775	8.000.000	22.331.319	49.204.094
Henlagt af årets resultat	0	0	2.000.000	2.245.473	4.245.473
Årets uddelinger	0	0	-2.000.000	0	-2.000.000
Egenkapital 1. januar 2024	10.000.000	8.872.775	8.000.000	24.576.792	51.449.567
Henlagt af årets resultat	0	0	2.000.000	2.141.255	4.141.255
Årets uddelinger	0	0	-2.000.000	0	-2.000.000
	<b>10.000.000</b>	<b>8.872.775</b>	<b>8.000.000</b>	<b>26.718.047</b>	<b>53.590.822</b>

**Noter**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>		
<b>1. Personaleomkostninger</b>				
Bestyrelseshonorar	<u>742.500</u>	<u>715.000</u>		
	<b>742.500</b>	<b>715.000</b>		
Bestyrelse	<u>742.500</u>	<u>715.000</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>		
<b>2. Andre tilgodehavender</b>				
<b>Grundejernes Investeringsfond</b>				
Af andre tilgodehavender på t.kr. 19.031 vedrører t.kr. 18.799 indestående hos Grundejernes Investeringsfond, hvilket er øremærket til vedligeholdelse af fondens ejendomme.				
<b>3. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt</b>	<b>Kortfristet del af lang-</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>31/12 2024</b>	<b>fristet gæld</b>	<b>gæld</b>	<b>efter 5 år</b>
	<u></u>	<u></u>	<u>31/12 2024</u>	<u></u>
Gæld til realkreditinstitutter	446.832	104.591	342.241	0
Anden gæld	<u>6.098.235</u>	<u>221.000</u>	<u>5.877.235</u>	<u>4.941.809</u>
	<b>6.545.067</b>	<b>325.591</b>	<b>6.219.476</b>	<b>4.941.809</b>
<b>4. Oplysninger om dagsværdi</b>			<b>Børsnoterede aktier</b>	<b>Børsnoterede obligationer</b>
			<u></u>	<u></u>
Dagsværdi 31. december 2024			<u>11.937.200</u>	<u>831.056</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen			<u>1.377.446</u>	<u>27.994</u>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 447, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 9.014.				
Til sikkerhed for anden gæld, t.kr. 6.098, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 16.833.				

## Noter

---

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Fonden har foretaget hensættelser til senere udlodning i henhold til FBL §4 for i alt t.kr. 9.293. Hensættelserne skal anvendes til uddeling af almenvelgørende eller almennyttige formål senest 5 år efter hensættelsen. Udloddes hensættelse ikke senest 5 år efter hensættelsen efterbeskattes hensættelserne med hensættelsesårets skattesats tillagt 5 % i tillæg for hvert år fra hensættelsesårets udløb til udgangen af det år, hvor fristen udløb. Den udskudte skat ekskl. tillæg udgør pr. 31. december 2024 t. kr. 2.044.

Fonden har samlede lån med en restgæld på t.kr. 2.056 pr. 31. december 2024 med fuld ydelsesstøtte.

### 7. Nærtstående parter

#### Transaktioner

For information om vederlag betalt til bestyrelsen henvises til note 1.

Alle transaktioner er foregået på markedsmæssige vilkår.