

---

# ULSTRUP SERIGRAFI ApS

**CVR-nr.: 34199019**

Blommeskoven 1A  
4281 Gørlev

Årsrapport  
1. maj 2022 - 30. april 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**26/09/2023**

---

**Tina Christensson**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** ULSTRUP SERIGRAFI ApS  
Blommeskoven 1A  
4281 Gørlev  
e-mailadresse: tina@ulstrup-serigrafi.dk  
CVR-nr.: 34199019  
Regnskabsår: 01/05/2022 - 30/04/2023

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 for ULSTRUP SERIGRAFI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Det er endvidere ledelsens opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Gørlev, den 22/09/2023

## Direktion

Tina Christensson

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i ULSTRUP SERIGRAFI ApS

Vi har opstillet årsrapporten for ULSTRUP SERIGRAFI ApS for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt. Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gørlev, den 22/09/2023

Dansk Center Revision, registreret revisionsvirksomhed  
CVR-nr.: 94431468  
Per Ole Nielsen, mne1020  
Registreret revisor, FSR-danske revisorer

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er serigrafivirksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud i 2022/23 på kr. 102.287. Selskabets egenkapital udgør kr. 162.779 pr. 30. april 2023.

Det økonomiske resultat har ikke levet op til forventningerne.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Der er anvendt samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning med fradrag af omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

### Omkostninger til varer og hjælpematerialer

Varer og hjælpematerialer omfatter omkostninger til varer, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til leje af maskiner, reklame, lokaler, administration, tab på debitorer mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over en forventet brugstid, som er fastsat til 50 år for bygninger samt 3-5 år for andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Restværdien efter afsluttet brugstid er fastsat til kr. 0.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris, med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/driftsomkostninger.

Værdiforringelse:

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varelager af råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af

ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitutter måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles gælden til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. maj 2022 - 30. apr. 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>477.193</b>	<b>534.489</b>
Personaleomkostninger	1	-527.283	-511.416
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-28.828	-28.828
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-78.918</b>	<b>-5.755</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-23.369	-19.670
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-102.287</b>	<b>-25.425</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-102.287</b>	<b>-25.425</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-102.287	-25.425
<b>I alt</b>		<b>-102.287</b>	<b>-25.425</b>

## Balance 30. april 2023

### Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		767.382	791.282
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		822	5.750
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>768.204</b>	<b>797.032</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>768.204</b>	<b>797.032</b>
Råvarer og hjælpematerialer		93.461	96.861
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>93.461</b>	<b>96.861</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		69.498	58.465
Tilgodehavende skat		0	4.000
Periodeafgrænsningsposter		26.317	28.718
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>95.815</b>	<b>91.183</b>
Likvide beholdninger		83	80.218
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>189.359</b>	<b>268.262</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>957.563</b>	<b>1.065.294</b>

## Balance 30. april 2023

### Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		225.000	225.000
Overført resultat		-62.221	40.066
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>162.779</b>	<b>265.066</b>
Gæld til realkreditinstitutter		487.335	519.963
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2</b>	<b>487.335</b>	<b>519.963</b>
Gæld til realkreditinstitutter		32.554	32.000
Gæld til banker		20.473	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		53.086	42.164
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		26.315	39.227
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		175.021	166.874
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>307.449</b>	<b>280.265</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>794.784</b>	<b>800.228</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>957.563</b>	<b>1.065.294</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	458.864	458.864
Pensionsbidrag	49.789	29.365
Andre omkostninger til social sikring	17.289	16.356
Andre personaleomkostninger	1.341	6.831
	<b>527.283</b>	<b>511.416</b>

### 2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	<b>Gæld i alt</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>ultimo</b>	<b>næste år</b>	<b>andel</b>	<b>efter 5 år</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Prioritetsgæld	519.891	32.554	487.335	352.125
	<b>519.891</b>	<b>32.554</b>	<b>487.335</b>	<b>352.125</b>

### 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået aftale om leje af maskinudstyr med en samlet lejeforpligtelse på kr. 69.000 pr. 30. april 2023.

### 4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter med en hovedstol på kr. 693.000 , er der afgivet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 767.382.

Selskabet har udstedt ejerpantebrev kr. 200.000 med pant i ovenstående grunde og bygninger. Der er afgivet underpant i ejerpantebrevet overfor selskabets pengeinstitut.

### 5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2022/23</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	1