

GBH REVISION &
RÅDGIVNING A/S

Registreret Revisionsaktieselskab

M.D. Madsensvej 13
3450 Allerød

Telefon 48 14 38 00
Mail gbh@gbh.dk
Web www.gbh.dk

CVR. nr. 17 61 04 30

**OLUF JOHANSEN'S EFTF. GULD- OG SØLVSMEDIE APS
LYNGBY STORCENTER 1, ST. 14, 2800 LYNGBY
CVR.NR. 87 80 83 19**

**ÅRSRAPPORT
1. MAJ 2024 - 30. APRIL 2025
47. REGNSKABSÅR**

doku

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 31. oktober 2025.

dirigent Jesper Meyer

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3-4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15-16

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 for Oluf Johansen's Eftf. Guld- og Sølvsmiede ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 19. oktober 2025

Direktion

direktør Jesper Meyer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Oluf Johansen's Eftf. Guld- og Sølvsmiede ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Oluf Johansen's Eftf. Guld- og Sølvsmiede ApS for regnskabsåret 1. maj 2024 – 30. april 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING
OM UDVIDET GENNEMGANG**

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 19. oktober 2025
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 26754

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	<p>Oluf Johansen's Eftf. Guld- og Sølvsmiede ApS Lyngby Storcenter 1, st. 14 2800 Lyngby</p> <p>CVR. nr.: 87 80 83 19 Stiftelsesdato: 27. december 1977 Hjemsteds kommune: Lyngby-Taarbæk Regnskabsperiodens startdato: 1. maj 2024 Regnskabsperiodens slutdato: 30. april 2025 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. maj 2023 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. april 2024</p>
Direktion	<p>Direktør Jesper Meyer</p>
Revision	<p>GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød</p>
Pengeinstitut	<p>Nordea Bank Danmark A/S Lyngby Hovedgade 98 2800 Kgs. Lyngby</p>

LEDELSESBERETNING FOR 2024/25

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af detailsalg af guld- og sølv-smykker samt associerede varer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Oluf Johansen's Eftf. Guld- og Sølvsmide ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttfortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5-10 år.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 34.400 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiell som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024/25

<u>Noter</u>		<u>2023/24</u>	
	BRUTTOFORTJENESTE	2.906.018	2.944.203
1	Personaleomkostninger	-2.674.084	-3.205.975
	Afskrivninger	-4.212	-11.985
	DRIFTSRESULTAT	227.722	-273.757
	Andre finansielle indtægter	63	0
	Finansielle omkostninger	-269.748	-262.052
	RESULTAT FØR SKAT	-41.963	-535.809
2	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	-41.963	-535.809
	Forslag til resultatdisponering		
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	Overført resultat	-41.963	-535.809
	RESULTATDISPONERING I ALT	-41.963	-535.809

BALANCE PR. 30. APRIL 2025

A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.4.2024</u>
	Indretning i lejede lokaler	0 2.250
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0 1.962</u>
3	Materielle anlægsaktiver	<u>0 4.212</u>
	Værdipapirer, anlægsaktiver	77.886 77.886
	Depositum	<u>88.837 89.238</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>166.723 167.124</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>166.723 171.336</u>
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>9.595.151 9.903.475</u>
	Varebeholdninger	<u>9.595.151 9.903.475</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	349.659 301.917
	Tilgodehavende selskabsskat	0 0
	Andre tilgodehavender	0 6
	Periodeafgrænsningsposter	<u>289.280 299.226</u>
	Tilgodehavender	<u>638.939 601.149</u>
	Likvide beholdninger	<u>21.676 24.528</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>10.255.766 10.529.152</u>
	AKTIVER	<u>10.422.489 10.700.488</u>

BALANCE PR. 30. APRIL 2025**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>30.4.2024</u>
	Virksomhedskapital	130.000
	Foreslået udbytte	0
	Overført resultat	3.126.394
	EGENKAPITAL	3.256.394
	Udskudt skat	0
	HENSATTE FORPLIGTELSER	0
	Anden gæld, langfristet	95.988
4	Langfristede gældsforpligtelser	95.988
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	866.235
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	272.128
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.713.669
	Anden gæld	4.218.075
	Kortfristede gældsforpligtelser	7.070.107
	GÆLDSFORPLIGTELSER	7.166.095
	PASSIVER	10.422.489

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Udbytte</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.5.2024	130.000	0	3.168.357	3.298.357
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Overført af årets resultat	0	0	-41.963	-41.963
Forslag til udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital 30.4.2025	<u>130.000</u>	<u>0</u>	<u>3.126.394</u>	<u>3.256.394</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 130.000 de seneste 5 år

NOTER

	<u>2023/24</u>	
1 Personalemkostninger		
Lønninger	2.405.453	2.865.913
Pensioner	223.628	271.827
Andre omkostninger til social sikring	45.003	68.235
	<u>2.674.084</u>	<u>3.205.975</u>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>7</u>	<u>9</u>

2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Udskudt skat 1.5.2024	0	0
Udskudt skat 30.4.2025	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår ingen finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 30.4.2025</u>	<u>Første års afdrag</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Anden gæld	95.988	0	58.067
	<u>95.988</u>	<u>0</u>	<u>58.067</u>

NOTER

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftale med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Husleje i opsigelsesperioden udgør kr. 699.120.

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restløbetid i op til 6 mdr. og en restforpligtelse på i alt kr. 9.945.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Meyer (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: info@boutiquedor.dk

IP: 80.161.xxx.xxx

2025-10-31 10:28:54 UTC



Morten Riise Andersen (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 17610430

Registreret revisor

Serienummer: b9cc52bf-aa6c-40fb-bb8c-04fc04614454

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-10-31 10:34:53 UTC



Jesper Meyer (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: info@boutiquedor.dk

IP: 80.161.xxx.xxx

2025-10-31 10:53:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

doku