

# Skallerup Fondet

Nordre Klitvej 21, 9800 Hjørring  
CVR-nr. 87 55 04 19

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på  
fondens årsmøde, den 26. maj 2025

---

Lars Klinkby

# Indholdsfortegnelse

## Fondsoplysninger

Fondsoplysninger 3

## Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

## Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal 8

Ledelsesberetning 9-12

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 13

Balance 14

Egenkapitalopgørelse 15

Noter 16-17

Anvendt regnskabspraksis 18-20

# Fondsoplysninger

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Fonden</b>     | Skallerup Fondet<br>Nordre Klitvej 21<br>9800 Hjørring  |
|                   | CVR-nr.: 87 55 04 19<br>Stiftet: 16. oktober 1999<br>Kommune: Hjørring<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december                         |
| <b>Bestyrelse</b> | Lars Klinkby, formand<br>Vibeke Haaning<br>Anemette Bühlmann<br>Anna Tjallien Oosterhof<br>Morten Haugaard Jacobsen<br>Jørn Bang Jensen |
| <b>Revision</b>   | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Nørrebro 15<br>9800 Hjørring  |

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Skallerup Fondet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 26. maj 2025

Bestyrelse:

---

Lars Klinkby  
Formand

---

Vibeke Haaning

---

Anemette Bühlmann

---

Anna Tjallien Oosterhof

---

Morten Haugaard Jacobsen

---

Jørn Bang Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Skallerup Fondet

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skallerup Fondet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningssenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 26. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Pia Bidstrup Larsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne48472

## Hoved- og nøgletal

|                          | 2024<br>tkr. | 2023<br>tkr. | 2022<br>tkr. | 2021<br>tkr. | 2020<br>tkr. |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Resultatopgørelse</b> |              |              |              |              |              |
| Årets resultat           | 11.460       | 6.275        | 12.244       | 10.217       | 1.470        |
| <b>Balance</b>           |              |              |              |              |              |
| Balancesum               | 161.916      | 150.456      | 144.181      | 130.799      | 118.829      |
| Egenkapital              | 161.807      | 150.347      | 144.072      | 130.689      | 118.720      |

# Ledelsesberetning

## Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er at eje kapitalandele.

## Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fondet har ingen uddelingspolitik, da det ikke er en del af fondets formål at foretage uddelinger. Fondets formål omhandler udelukkende besiddelse af kapitalandele i dattervirksomheden Skallerup Seaside Resort A/S med henblik på etablering af feriefaciliteter.

## Redegørelse for god fondsledelse mv.

### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

| Anbefaling  | Fonden følger | Fonden forklarer   |
|---|---------------|--|
| <b>1. Åbenhed og kommunikation</b>  |               |  |
| 1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold   | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| <b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>  |               |  |
| <b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>  |               |  |
| 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| <b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>   |               |  |
| 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| <b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>   |               |  |
| 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.   | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.  | Ja            | Denne anbefaling følges.   |
| 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"><li>den pågældendes navn og stilling,</li><li>den pågældendes alder og køn,</li><li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li><li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li><li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li><li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li><li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li><li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li></ul> | Ja            | Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning |

# Ledelsesberetning

| Anbefaling  | Fonden følger | Fonden forklarer  |
|---|---------------|---|
| 2.3.5 Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.  | Nej           | Denne anbefaling følges ikke. Der er fuldstændigt medlemssammenfald mellem fondets styrelse og dattervirksomhedens bestyrelse. Dattervirksomhedens formål ligger i direkte forlængelse af fondets formål, og i kraft af dette interessesammenfald, samt det forhold, at fondet ikke har aktiviteter herudover, skønnes det at være i overensstemmelse med varetagelse af fondets formål at vælge samme bestyrelse i dattervirksomheden som styrelse i fondet. |
| <b>2.4 Uafhængighed</b>   |               |   |
| 2.4.1 Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.<br><br>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af; <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende fx.; <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul> | Ja            | Denne anbefaling følges.  |
| <b>2.5 Udpegningsperiode</b>  |               |   |
| 2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.   | Ja            | Denne anbefaling følges.  |
| 2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.  | Ja            | Denne anbefaling følges.<br><br>Styrelsesmedlemmer afdækker senest 5 måneder efter udløbet af det år, i hvilket de fylder 70 år.  |
| <b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>  |               |   |
| 2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.  | Ja            | Denne anbefaling følges.  |
| 2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.   | Ja            | Denne anbefaling følges.  |
| <b>3. Ledelsens vederlag</b>  |               |   |
| 3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.   | Ja            | Denne anbefaling følges.  |
| 3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.  | Ja            | Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.   |

# Ledelsesberetning

## **Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 6 medlemmer og er ifølge vedtægterne selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen. Aldersgrænsen er 70 år.

# Ledelsesberetning

| Medlem   | Bestyrelsen   | Kompetencer   | Bestyrelsesposter   | Ejerskab | Uafhængig |
|--|---|---|---|----------|-----------|
| Lars Klinkby<br>(formand)<br>Født 1968<br>Mand         | Indtrådt 06.05.2017<br>Valgt senest: 2023<br>På valg: 2025  | Forretningsudvikling,<br>forandringsledelse og LEAN   | Direktør og bestyrelsesmedlem i Expo-Net Danmark A/S, direktør i Klinkby Holding Danmark ApS, direktør i LK Holding Danmark A/S, direktør og bestyrelsesmedlem i LK Ejendomme Danmark A/S, bestyrelsesformand i JK Holding Danmark 2 A/S, bestyrelsesmedlem i MK Holding Danmark ApS, bestyrelsesmedlem i NK Holding Danmark ApS og bestyrelsesformand i Skallerup Seaside Resort A/S   | Nej      | Ja        |
| Vibeke Haaning<br>(næstformand)<br>Født 1966<br>Kvinde | Indtrådt 15.03.2016<br>Valgt senest: 2024<br>Udtræden: 2026 | Serviceerhvervet, vækststrategi og kompetenceudvikling internt og eksternt, integration og fastholdelse af udsatte på arbejdsmarkedet | Adm. direktør i Blæksprutten Hjemmepleje ApS, bestyrelsesmedlem i GenDan A/S, adm. direktør og bestyrelsesmedlem i Blæksprutten ApS, adm. direktør i Katnic ApS, direktør i Katnic 2 ApS, direktør og bestyrelsesmedlem i DUOS Senior Service A/S, bestyrelsesmedlem i KA-Pleje, bestyrelsesnæstformand i Skallerup Seaside Resort A/S og bestyrelsesmedlem i Vittrup Fri Fagskole S/I  | Nej      | Ja        |
| Anna Tjallien Oosterhof<br>Født 1974<br>Kvinde         | Indtrådt 13.05.2019<br>Valgt senest: 2023<br>På valg: 2025  | Turismeudvikling, digital markedsføring, strategi, økonomi, forandringsprocesser og ledelse   | Erhvervschef hos Erhverv Væksthimmerland, bestyrelsesmedlem Fonden Messecenter Vesthimmerland, Bestyrelsesmedlem i Skallerup Seaside Resort A/S   | Nej      | Ja        |
| Jørn Bang Jensen<br>Født 1959<br>Mand                  | Indtrådt 04.09.2020<br>Valgt senest: 2024<br>På valg: 2026  | Økonomi, finansiering, strategisk ledelse, forsikringsforhold, risk management og øvrigt bestyrelsesarbejde                           | Bestyrelsesmedlem i Skallerup Seaside Resort A/S samt bestyrelsesmedlem i Kulturfonden i Hjørring   | Nej      | Ja        |
| Morten Haugaard Jacobsen<br>Født 1980<br>Mand          | Indtrådt 10.05.2021<br>Valgt senest: 2023<br>På valg: 2025  | Forretningsudvikling, innovation, kompetenceudvikling og projektudvikling   | Bestyrelsesmedlem i Skallerup Seaside Resort A/S, konsulent og projektleder Himmerland Boligforening  | Nej      | Ja        |
| Anemette Bühlmann<br>Født 1982<br>Kvinde               | Indtrådt 22.05.2023<br>Valgt senest: 2023<br>På valg: 2025  |   | Bestyrelsesmedlem i Skallerup Seaside Resort A/S, direktør i Hotel & Gastronomi Nørre Vosborg ApS, direktør i Bühlmann Ejendomme ApS, direktør i Bühlmann Airport Hotel ApS, direktør Pier5 ApS, direktør Bühlmann Invest Aalborg ApS, direktør BH Ejendomsinvest ApS, direktør Boutique Hotel Royal Århus ApS, direktør IV Bühlmann ApS, direktør Boutique Hotel Herman K ApS, direktør i AIV Holding ApS, direktør i PEAK 12 ApS, direktør i Boutique Hotel Villa Provence ApS, direktør i Scheelsminde KS, direktør i DatoSelskabet af 31.05.2011 ApS, bestyrelsesformand, Bühlmann ApS, bestyrelsesmedlem Scheelsminde KS | Nej      | Ja        |

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|   | 2024<br>tkr.  | 2023<br>tkr. |
|---|---------------|--------------|
| <b>Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder</b>                  | <b>11.494</b> | <b>6.308</b> |
| Andre eksterne omkostninger   | -35           | -33          |
| <b>Driftsresultat</b>   | <b>11.459</b> | <b>6.275</b> |
| Andre finansielle indtægter   | 1             | 0            |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>11.460</b> | <b>6.275</b> |
| Skat af årets resultat  | 0             | 0            |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>11.460</b> | <b>6.275</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                                  |               |              |
| Henlæggelser til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | 11.494        | 6.308        |
| Overført resultat   | -34           | -33          |
| <b>I alt</b>  | <b>11.460</b> | <b>6.275</b> |

## Balance 31. december

### Aktiver

|                                    | Note | 2024<br>tkr.   | 2023<br>tkr.   |
|------------------------------------|------|----------------|----------------|
| Kapitalandele i dattervirksomheder |      | 161.890        | 150.396        |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>   | 2    | <b>161.890</b> | <b>150.396</b> |
| <b>Anlægsaktiver</b>               |      | <b>161.890</b> | <b>150.396</b> |
| <hr/>                              |      |                |                |
| Likvide beholdninger               |      | 26             | 60             |
| <b>Omsætningsaktiver</b>           |      | <b>26</b>      | <b>60</b>      |
| <hr/>                              |      |                |                |
| <b>Aktiver</b>                     |      | <b>161.916</b> | <b>150.456</b> |

### Passiver

|  |   |                |                |
|--|---|----------------|----------------|
| Grundkapital   |   | 4.493          | 4.493          |
| Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode |   | 155.860        | 144.366        |
| Overført resultat                                      |   | 1.454          | 1.488          |
| <b>Egenkapital</b>                                     |   | <b>161.807</b> | <b>150.347</b> |
| <hr/>  |   |                |                |
| Anden gæld   |   | 100            | 100            |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                 | 3 | <b>100</b>     | <b>100</b>     |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser               |   | 9              | 9              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                 |   | <b>9</b>       | <b>9</b>       |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                              |   | <b>109</b>     | <b>109</b>     |
| <hr/>  |   |                |                |
| <b>Passiver</b>  |   | <b>161.916</b> | <b>150.456</b> |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Eventualposter mv.                    | 4 |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 5 |
| Nærtstående parter                    | 6 |

## Egenkapitalopgørelse

| tkr.                                 | Grundkapital | Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode | Overført resultat | I alt          |
|--------------------------------------|--------------|--|-------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2024           | 4.493        | 144.366  | 1.488             | 150.347        |
| Forslag til resultatdisponering      |              | 11.494   | -34               | 11.460         |
| <b>Egenkapital 31. december 2024</b> | <b>4.493</b> | <b>155.860</b>   | <b>1.454</b>      | <b>161.807</b> |

---

## Noter

2024  
tkr.                      2023  
tkr.

### 1 | Personaleomkostninger

Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:

0                      0

#### Vederlag til ledelsen

##### Bestyrelsen

##### Bestyrelsesvederlag, tilknyttede virksomheder:

Lars Klinkby, Formand

90                      90

Vibeke Haaning

70                      70

Anemette Bühlmann

55                      55

Anna Tjallien Oosterhof

55                      55

Morten Haugaard Jacobsen

55                      55

Jørn Bang Jensen

55                      55

**380                      380**

### 2 | Finansielle anlægsaktiver

tkr.

Kapitalandele i  
dattervirk-  
somheder

Kostpris 1. januar 2024

6.030

**Kostpris 31. december 2024**

**6.030**

Værdireguleringer 1. januar 2024

144.366

Årets værdireguleringer

11.494

**Værdireguleringer 31. december 2024**

**155.860**

**Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024**

**161.890**

### 3 | Langfristede gældsforpligtelser

tkr.

31/12 2024  
gæld i alt

Afdrag  
næste år

Restgæld  
efter 5 år

31/12 2023  
gæld i alt

Anden gæld

100

0

100

100

**100**

**0**

**100**

**100**

### 4 | Eventualposter mv.

#### Eventualforpligtelser

Ingen.

## Noter

### **5 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

### **6 | Nærtstående parter**

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

#### **Dattervirksomhed:**

Fondet ejer alle kapitalandele i dattervirksomheden Skallerup Seaside Resort A/S.

#### **Transaktioner med nærtstående parter**

Fondet har i henhold til fundatsen til formål at gennem dets besiddelse af kapitalandele i Skallerup Seaside Resort A/S, at sikre medarbejdere hos virksomheder og medlemmer i organisationer, der har overdraget deres kapitalandele til fondet, feriemuligheder under økonomiske rimelige, gode og betryggende forhold.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skallerup Fondet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Resultatopgørelsens opstillingsform er tilpasset selskabets aktivitet som et holdingselskab.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 111, stk. 2.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I selskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomheders resultat opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis og med fuld eliminering af urealiserede interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på merværdier og goodwill opstået ved købsprisallokering på overtagelsestidspunktet.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele af dattervirksomheder overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO princippet med fradrag af eventuelle nedskrivninger til en lavere nettorealiseringsværdi. Tilgodehavender og gæld måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. For kapitalandele opgøres kapitalværdien til selskabets andel i nutidsværdien af de nettopengestrømme, som dattervirksomheden forventes at skabe gennem sine aktiviteter og fra salg af aktiver efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

### Egenkapital

*Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode*

Ved indregning og måling af dattervirksomheder efter indre værdis metode præsenteres ordinært udbytte forslået i dattervirksomheder, der forventes godkendt fra dattervirksomheder, således at det på balancedagen fragår reserven for nettoopskrivning efter indre værdis metode og overføres til de frie reserver.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.