

TIL  
ERHVERVSSTYRELSEN

LILLY JEPPESEN

CVR NR. 18 58 72 46

EVA KRISTENSEN /  
LARS GOTFREDSEN

CVR NR. 35 07 11 99

**Plus Print Svendborg Formulartryk A/S**

CVR-nr. 37 18 24 19

Svendborg Kommune

**Årsrapport 2012/13**  
(38. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Svendborg, den 25. september 2013



Torben Jeppesen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse for året 2012/13 .....	10
Balance pr. 30. juni 2013 .....	11
Noter .....	13

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Plus Print Svendborg Formulartryk A/S Grønnemosevej 13 5700 Svendborg
	CVR-nr.: 37 18 24 19
	Etableret: 23. december 1975
	Hjemstedskommune: Svendborg
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Hans Henrik Andersen Finn Petersson Torben Jeppesen
<b>Direktion</b>	Torben Jeppesen
<b>Revisor</b>	Lilly Jeppesen Registreret revisor RevisorGruppen Vestergade 165A 1. sal 5700 Svendborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2012/13 for Plus Print Svendborg Formulartryk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 25. september 2013.

### Direktion



Torben Jeppesen


### Bestyrelse



Hans Henrik Andersen



Finn Petersson



Torben Jeppesen

## DEN UAFHÆNIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Plus Print Svendborg Formulartryk A/S

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Plus Print Svendborg Formulartryk A/S for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Som omtalt i ledelsesberetningen er selskabet omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovgivningen og der henvises til ledelsens omtale heraf. Selskabets årsrapport er aflagt med fortsat drift for øje. Det er en forudsætning, jf. omtale i ledelsens beretning, at selskabet tilføres ny kapital inden driftsaktiviteterne igangsættes.

## DEN UAFHÆNIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Svendborg, den 25. september 2013

#### RevisorGruppen



Lilly Jeppesen

Registreret revisor  
medlem af FSR – danske revisorer

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabet har tidligere beskæftiget sig med trykkerivirksomhed, men har indstillet aktiviteterne.

### Udvikling i regnskabsåret

Selskabets ledelse har indstillet driftsaktiviteterne, grundet tidligere års ikke tilfredsstillende resultater. Af resultatopgørelsen og balancen fremgår det, at selskabet i indeværende år har haft et mindre underskud og at selskabet stadig har en egenkapital tæt på 0 kr. Ledelsen er opmærksom på kapitaltabsreglerne i selskabslovgivningen.

Det vil derfor være nødvendigt for at starte selskabets driftsaktiviteter igen, at der tilføres ny kapital.

### Begivenheder efter statusdagens udløb

Der er fra statusdagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsrapporten for Plus Print Svendborg Formulartryk A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Der udarbejdes ikke koncernregnskab, idet koncernen opfylder betingelserne herfor.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

### Indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle indtægter og omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Selskabet er sambeskattet med selskabets moderselskab. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2012/13**

	Note	<u>2012/13</u>	<u>2011/12</u>
Hovedaktivitet	1		
<b>Bruttoresultat</b>		-5.050	-4.000
Finansielle omkostninger		-131	-564
<b>Resultat før skat</b>		<u>-5.181</u>	<u>-4.564</u>
Skat af årets resultat		1.275	1.125
<b>Årets resultat</b>		<u>-3.906</u>	<u>-3.439</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til næste år		<u>-3.906</u>	<u>-3.439</u>
<b>I alt</b>		<u>-3.906</u>	<u>-3.439</u>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2013**

	Note	<u>2012/13</u>	<u>2011/12</u>
<b>Aktiver</b>			
Andre tilgodehavender		<u>5.214</u>	<u>19.880</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>5.214</b></u>	<u><b>19.880</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>5.214</b></u>	<u><b>19.880</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>5.214</b></u>	<u><b>19.880</b></u>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2013

	Note	<u>2012/13</u>	<u>2011/12</u>
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital	2	500.000	500.000
Overført overskud	2	-499.286	-495.380
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>714</u>	<u>4.620</u>
Anden gæld		<u>4.500</u>	<u>15.260</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>4.500</u>	<u>15.260</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>4.500</u>	<u>15.260</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>5.214</u>	<u>19.880</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Ejerforhold	4		

**NOTER**

**1 Hovedaktivitet**

Selskabets har tidligere beskæftiget sig med trykkerivirksomhed, men har indstillet aktiviteterne.

**2 Egenkapital**

	Selskabskapital	Overført resultat
Saldo primo	500.000	-495.380
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-3.906</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>-499.286</u></b>

Selskabskapitalen består af 500 kapitalandele á kr. 1.000

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**4 Ejerforhold**

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Tryk Team Svendborg A/S, Grønnemosvej 13, 5700 Svendborg.