

---

# **LYNGBY STORCENTER KONTO A.M.B.A.**

**CVR-nr.: 47077419**

Klampenborgvej 232 2 6  
2800 Kongens Lyngby

Årsrapport  
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**07/06/2023**

---

**Charlotte Pedersen**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	LYNGBY STORCENTER KONTO A.M.B.A. Klampenborgvej 232 2 6 2800 Kongens Lyngby
	CVR-nr.: 47077419 Regnskabsår: 01/01/2022 - 31/12/2022
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød DK Danmark CVR-nr.: 33771231 P-enhed: 1016976047

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2022 - 31. december 2022 for LYNGBY STORCENTER KONTO A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 07/06/2023

## Bestyrelse

Jesper Meyer

Peter Vilhelm Fibiger-Lundberg

Thomas Panduro

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i LYNGBY STORCENTER KONTO A.M.B.A.

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Lyngby Storcenter Konto A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 07/06/2023

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33771231  
Brian Rønne Nielsen, mne33726  
statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Årets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i salg af vare- og tjenesteydelser indkøbt fra selskabets leverandører og kreditfinansering i forbindelse hermed. Bestyrelsen ønsker af konkurrencemæssige årsager ikke at oplyse selskabets nettoomsætning.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årest resultat blev et resultat på 0 t.kr.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Selskabet har efter balancedagen påbegyndt afviklingen af selskabets aktiviteter og forventer at selskabet bliver lukket i 2024 ved en solvent likvidation.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste eller tab

Bruttofortjeneste eller tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### **Andre finansielle poster**

Andre finansielle poster består af renterindtægter og omkostninger fra likvide beholdninger og gældsposter.

### **Ekstraordinære poster**

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under foreningens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

## **Balance**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andelskapital**

Omfatter andelsindskud fra selskabets andelshavere.

### **Vedtægtsmæssige reserver**

Vedtægtsmæssige reserver omfatter driftsfondskapital for selskabets andelshavere. Driftsfonds kan udbetales til selskabets andelshavere i forbindelse med vedtagelse af den årlige overskuds-disponering på selskabets ordinære generalforsamling. Herudover kan der foretages udbetaling af driftsfonds til udmeldte andelshavere.

En sådan udbetaling kan tidligst foretages 18 måneder efter udmeldelsen er sket. Driftsfond til udmeldte andelshavere medtages i regnskabet under anden gæld.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>1.783.946</b>	<b>2.046.565</b>
Personaleomkostninger	1	-1.331.979	-1.337.231
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-403.212	-88.872
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>48.755</b>	<b>620.462</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-48.736	-58.193
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>19</b>	<b>562.269</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>19</b>	<b>562.269</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	1.019.820
Overført resultat		19	0
<b>I alt</b>		<b>19</b>	<b>562.269</b>

Særlige poster fra resultatopgørelsen

Note

2

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		78.581	324.629
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>78.581</b>	<b>324.629</b>
Andre tilgodehavender		101.372	100.058
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>101.372</b>	<b>100.058</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>179.953</b>	<b>424.687</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.143.960	6.749.482
Andre tilgodehavender		488.841	723.195
Periodeafgrænsningsposter		35.037	105.191
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>5.667.838</b>	<b>7.577.868</b>
Likvide beholdninger		8.441.638	9.031.112
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>14.109.476</b>	<b>16.608.980</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>14.289.429</b>	<b>17.033.667</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.	3	370.000	385.000
Vedtægtsmæssige reserver		4.711.248	4.558.945
Overført resultat		19	0
Forslag til udbytte		0	1.019.820
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>5.081.267</b>	<b>5.963.765</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		5.732.951	6.452.302
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.790.055	2.685.585
Skyldig moms og afgifter		38.548	151.175
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.646.608	1.780.240
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.208.162</b>	<b>11.069.902</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.208.162</b>	<b>11.069.902</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>14.289.429</b>	<b>17.033.667</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>T.kr.</b>
Løn og gager	1.040.308	1.043
Pensionsbidrag	74.041	83
Andre omkostninger til social sikring	32.901	45
Øvrige personaleomkostninger	184.729	166
	<b>1.337.231</b>	<b>1.337</b>

### 2. Særlige poster fra resultatopgørelsen

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	kr.	kr.
Lønkomensation	0	162.342

### 3. Registreret kapital mv.

Andelsbeviser består af 84 beviser a 5.000 kr. Andelsbeviserne er ikke opdelt i klasser.

	<b>kr.</b>
Ændringer i andelsbeviser de seneste fem regnskabsår:	
Andelsbeviser 01.01.2018	450.000
Tilgang 2018	20.000
Afgang 2018	(40.000)
Tilgang 2019	0
Afgang 2019	(5.000)
Tilgang 2020	0
Afgang 2020	(5.000)
Tilgang 2020	0
Afgang 2021	(35.000)
Tilgang 2022	0
Afgang 2022	(15.000)
<b>Andelsbeviser ultimo</b>	<b>370.000</b>

#### **4. Oplysning om eventualforpligtelser**

Selskabet har en lejekontrakt vedrørende kontorlokaler med 6 måneders forpligtelse svarende til en forpligtelse på 161 t.kr.

#### **5. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

	<b>2022</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	3