

---

# *Jansson Alarm A/S*

Dianavej 13, 7100 Vejle

Årsrapport for  
1. juli 2023 - 30. juni 2024

---

CVR-nr. 74 78 36 19

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 23/9 2024

Mark Vildbrad  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Jansson Alarm A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 23. september 2024

## Direktion

Mark Vildbrad  
adm. direktør

Søren Ørum Meier  
direktør

## Bestyrelse

Morten Hansen  
formand

Claus Lomholdt Poulsen

Jesper Ørum Meier

Mark Vildbrad

Søren Ørum Meier

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Jansson Alarm A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jansson Alarm A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 23. september 2024

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer  
statsautoriseret revisor  
mne24817

Heidi Bonde  
statsautoriseret revisor  
mne42815

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Jansson Alarm A/S Dianavej 13 7100 Vejle  Telefon: 7942 0100 Hjemmeside: <a href="http://www.jansson.dk">www.jansson.dk</a>  CVR-nr: 74 78 36 19 Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Hjemstedskommune: Vejle
<b>Bestyrelse</b>	Morten Hansen, formand Claus Lomholdt Poulsen Jesper Ørum Meier Mark Vildbrad Søren Ørum Meier
<b>Direktion</b>	Mark Vildbrad Søren Ørum Meier
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	39.787	36.637	33.403	34.865	34.297
Resultat af primær drift	11.962	9.802	7.821	9.544	7.854
Årets resultat	9.381	7.648	6.055	7.434	6.129
<b>Balance</b>					
Balancesum	31.880	26.702	24.158	28.668	21.628
Investeringer i materielle anlægsaktiver	643	620	785	1.224	664
Egenkapital	13.975	12.194	10.546	11.891	7.457
<b>Antal medarbejdere</b>	42	41	38	42	45
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	37,5%	36,7%	32,4%	33,3%	36,3%
Soliditetsgrad	43,8%	45,7%	43,7%	41,5%	34,5%
Egenkapitalforrentning	71,7%	67,3%	54,0%	76,8%	79,7%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Jansson Alarm A/S er en professionel, kvalitetsbevidst og velfunderet sikringsvirksomhed, som installerer og servicerer komplette sikringsløsninger, primært rettet mod B2B-markedet, offentlige virksomheder og organisationer.

Jansson Alarm A/S leverer intelligente, skræddersyede og integrerede sikringsløsninger, og har mere end 35 års erfaring som en helhedsbevidst samarbejdspartner.

Jansson Alarm A/S udvikler sig målrettet inden for:

- Tyverialarm – AIA
- Adgangskontrol – ADK
- Videoovervågning og hosting – TVO
- Brandalarmeringssystemer – ABA
- Rumslukningsanlæg – ARS
- Eksklusive totalløsninger

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 9.381.341, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 13.975.349.

### Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabets har realiseret et bedre resultat end det forventede og anses for meget tilfredsstillende.

Via en målrettet indsats på flere punkter, er det lykkedes at udbygge virksomhedens høje kompetenceniveau, både via opkvalificering af eksisterende medarbejdere samt ved ansættelse af nye medarbejdere med komplementære kompetencer til Jansson Alarm A/S.

Rådgivning og salg er et vigtigt område, hvor de rette løsninger og en høj kvalitet har skabt en øget kundeloyalitet, samt en fremgang i kundemassen og interessante opgaver.

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

En god ordrebeholdning med højteknologiske brand- og sikringsløsninger vil sikre et fortsat godt aktivitetsniveau, og udvikle virksomhedens solide kundebase. Medarbejdere og kunder, vil danne grundlag for de initiativer og ambitioner der vedtages i strategien fremadrettet, da dette er, og fortsat skal være, fundamentet i Jansson Alarm A/S.

Selskabet ønsker fortsat en konstant udvikling i den digitale rejse, hvor øget kundeservice, automatisering og tilgængelighed skal danne grundlag for de initiativer, der bidrager til kundernes udbytte af samarbejdet.

Ledelsen forventer et resultat på niveau med regnskabsåret 2023/2024.

## Environmental, Social and Governance

Jansson Alarm A/S er en del af Jansson Gruppen, der er en familieejet koncern, som har eksisteret i over 125 år. Jansson Gruppen består af 4 driftsselskaber, der alle har det fælles mål, at styrke kunders og samarbejdspartneres bæredygtige konkurrenceevne gennem implementering og servicering af teknologiske løsninger.

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESG arbejdet, for herved at agere ansvarligt overfor omverdenen. At arbejde med ESG er en naturlig del af koncernens grundlæggende kerneværdier, der siden Janssons stiftelse i 1897 er at arbejde med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

# Ledelsesberetning

## *Fællesskab*

Jo mere vi er fælles om, jo mere kan vi opnå. Jansson Gruppens mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Dette gælder internt på tværs af selskaber og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

## *Planeten*

Jansson Gruppen arbejder for en renere planet til glæde for os, der er her i dag og for dem, der skal tage over efter os. Der arbejdes i koncernen for en grøn omstilling, der bidrager til, at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg, ligesom koncernen tager ansvar for en bæredygtig udvikling af dens forretningsenheder.

## *Sikre økonomiske valg*

Jansson Gruppen tager ansvar for at skabe økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige for, at driftsselskaberne i koncernen kan udvikle sig og være konkurrencedygtige.

## *Environment*

Der er i første omgang fokus på at reducere koncernens forbrug i Scope 1 og 2. Den største udledning af Co2 i koncernen kan henledes til forbruget af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber er der indført en bilpolitik med fokus på Hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der at være et beskedent udvalg af brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Der er anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet, men der er endnu ikke fundet en brugbar løsning, der hensigtsmæssigt vil kunne lægges til grund på landsdækkende plan. Der arbejdes løbende med energioptimering på selskabets lokationer, ligesom der i koncernen i stigende grad samarbejdes med kunder vedrørende energicertificerede projekter og bygninger.

## *Social*

Medarbejderne er Jansson Gruppens vigtigste aktiv, og der værnes om medarbejderne og deres udvikling, sikkerhed og trivsel. Der sker løbende opfølgning på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Der er 26 elever ansat i de forskellige afdelinger. Elever og lærlinge prioriteres højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også ved oplæring i Jansson Gruppens kerneværdier om at være samvittighedsfuld.

Koncernen har fokus på kønsfordelingen og på at tiltrække diversitet i organisationen. Driftsselskaberne agerer i en branche, hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I selskaberne ses der på mennesket og de faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet. Ved langtidssygemeldinger, sker der en løbende opfølgning ved sygefraværssamtaler.

## *Governance*

Jansson Gruppen arbejder med en god og ansvarlig ledelse. Dette indebærer, at der løbende sker sikring af de enkelte selskabers fortsatte drift samt opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således de enkelte selskaber til stadighed er omkostningseffektive og med en tilstrækkelig robusthed til at modstå lavkonjunkturer.

Der arbejdes med compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde. Eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning samt kvalitetssikring ved ISO 9001 certificering.

Driftsselskaberne i Jansson Gruppen arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforsker nye muligheder, der kan være med til at styrke Jansson Gruppens teknologiske udvikling.

## *Henvisning til bæredygtighedsrapportering*

Jansson Alarm A/S er klassificeret som en regnskabsklasse B virksomhed og er fritaget fra at udarbejde en komplet bæredygtighedsrapportering efter kravene i de Europæiske Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Der henvises til den tilgængelige bæredygtighedsrapport via følgende link: <https://jansson.dk/ESG>

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>39.787.442</b>	<b>36.637.043</b>
Personaleomkostninger	1	-27.151.410	-25.805.093
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-674.368	-1.030.013
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>11.961.664</b>	<b>9.801.937</b>
Finansielle indtægter		89.774	28.934
Finansielle omkostninger		-5.597	-30.880
<b>Resultat før skat</b>		<b>12.045.841</b>	<b>9.799.991</b>
Skat af årets resultat	2	-2.664.500	-2.152.109
<b>Årets resultat</b>		<b>9.381.341</b>	<b>7.647.882</b>

## Resultatdisponering

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	9.300.000	7.600.000
Overført resultat	81.341	47.882
	<b>9.381.341</b>	<b>7.647.882</b>

## Balance 30. juni 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.027.388	1.313.391
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>1.027.388</b>	<b>1.313.391</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.027.388</b>	<b>1.313.391</b>
Færdigvarer og handelsvarer		1.108.480	1.348.480
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.108.480</b>	<b>1.348.480</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.348.496	7.933.828
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	1.416.394	1.513.756
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		12.520.265	12.174.236
Andre tilgodehavender		69.998	177.677
Periodeafgrænsningsposter		931.369	334.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>28.286.522</b>	<b>22.133.497</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>25.313</b>	<b>25.313</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.432.408</b>	<b>1.881.286</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>30.852.723</b>	<b>25.388.576</b>
<b>Aktiver</b>		<b>31.880.111</b>	<b>26.701.967</b>

## Balance 30. juni 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		3.675.349	3.594.008
Foreslået udbytte for regnskabsåret		9.300.000	7.600.000
<b>Egenkapital</b>		<b>13.975.349</b>	<b>12.194.008</b>
Hensættelse til udskudt skat		432.105	532.631
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>432.105</b>	<b>532.631</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.749.790	1.738.161
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	770.294	1.155.846
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	36.812
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		2.765.026	1.889.338
Anden gæld		4.874.540	4.401.374
Periodeafgrænsningsposter		5.313.007	4.753.797
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>17.472.657</b>	<b>13.975.328</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>17.472.657</b>	<b>13.975.328</b>
<b>Passiver</b>		<b>31.880.111</b>	<b>26.701.967</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Begivenheder efter balancedagen	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	1.000.000	3.594.008	7.600.000	12.194.008
Betalt ordinært udbytte	0	0	-7.600.000	-7.600.000
Årets resultat	0	81.341	9.300.000	9.381.341
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>1.000.000</b>	<b>3.675.349</b>	<b>9.300.000</b>	<b>13.975.349</b>

# Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	24.316.787	23.445.727
Pensioner	2.337.389	1.821.343
Andre omkostninger til social sikring	497.234	538.023
	<u>27.151.410</u>	<u>25.805.093</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>42</u>	<u>41</u>
	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	2.765.026	1.889.338
Årets udskudte skat	-100.526	262.771
	<u>2.664.500</u>	<u>2.152.109</u>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
		DKK
Kostpris 1. juli		6.833.880
Tilgang i årets løb		642.515
Afgang i årets løb		-684.138
Kostpris 30. juni		<u>6.792.257</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli		5.520.489
Årets afskrivninger		674.368
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver		-429.988
Ned- og afskrivninger 30. juni		<u>5.764.869</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni		<u>1.027.388</u>

## Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	15.176.087	16.221.838
Modtagne acantobetalinge	-14.529.987	-15.863.928
	<b>646.100</b>	<b>357.910</b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	1.416.394	1.513.756
Modtagne forudbetalinger under passiver	-770.294	-1.155.846
	<b>646.100</b>	<b>357.910</b>

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	750.267	479.702
Mellem 1 og 5 år	1.937.652	957.931
	<b>2.687.919</b>	<b>1.437.633</b>

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelse med en uopsigelsesperiode på 6 (6) måneder, der på balancendagen udgør i alt	427.694	452.334
Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder	427.694	452.334

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR-nr. 26 40 77 02, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 6. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimate moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen ApS (umiddelbare moderselskab)	Vejle

## 7. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Noter til årsregnskabet

## 8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jansson Alarm A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelser. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

# Noter til årsregnskabet

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter.

## Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til transport, kommunikation, administration, salg og lokaleomkostninger.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

# Noter til årsregnskabet

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer mv.

## Værdipapirer

Værdipapirer, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## Egenkapital

### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	Resultat af ordinær primær drift x 100 / Samlede aktiver ultimo
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital