

ÅRSRAPPORT 2024

...

Grosserer Holger Laage- Petersen og Hustrus Fond

Nannasgade 28
2200 København N
CVR-nr. 82 74 27 19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 23. maj 2025.

Ole Francois Albert Laage-Petersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Fondsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 14 |
| Resultatopgørelse | 16 |
| Balance | 17 |
| Egenkapitalopgørelse | 19 |
| Noter | 20 |

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse..

København, den 23. maj 2025

Bestyrelse

Ole Francois Albert Laage-Petersen
Bestyrelsesformand

Lone Marie-Ange Wagtmann
Bestyrelsesmedlem

Peter Ernst Wengler-Jørgensen
Bestyrelsesmedlem

Mikael Laage-Petersen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. maj 2025

Powered-By

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 28 23 80

Søren Strandby
statsautoriseret revisor
mne24684

Fondsoplysninger

| | |
|-------------------------|---|
| Fonden | Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond Nannasgade 28 2200 København N |
| | CVR-nr.: 82 74 27 19 |
| | Stiftet: 30. december 1949 |
| | Hjemsted: København |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Ole Francois Albert Laage-Petersen, Bestyrelsesformand Lone Marie-Ange Wagtmann, Bestyrelsesmedlem Peter Ernst Wengler-Jørgensen, Bestyrelsesmedlem Mikael Laage-Petersen, Bestyrelsesmedlem |
| Revision | Powered-By Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Kay Fiskers Plads 9-11 2300 København |
| Dattervirksomhed | A/S Holger Petersen Holding, København |

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond ejer 93% af aktiekapitalen i A/S Holger Petersen Holding.

Fonden deltager ikke i driften af A/S Holger Petersen Holding - hverken ved aktiv forretningsvirksomhed eller i form af sikkerhedsstillelser eller lån.

I medfør af årsregnskabsloven § 114, stk. 2., nr. 4, udarbejdes der derfor ikke koncernregnskab.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling. Dette varetages ved hjælp fra administrator.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Grosserer Holger Laage-Petersens og Hustrus Fond følger ikke anbefalingen, idet fonden ikke har optaget nævnte redegørelse i fondens ledelsesberetning.

Hvordan:

Bestyrelsen i Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond består i henhold til fondens fundats § 6 af fire fødte medlemmer i form af direktøren fra A/S Holger Petersen Holding, Aktieselskabet Holger Petersens juridiske konsulent og to descendenter efter grosserer Holger Laage-Petersens forældre, Frederik Jacob Vilhelm Petersen og hustru Alma Anette Schønning eller dennes søskende. Denne regulering af fondsbestyrelsens sammensætning er baseret på stifters ønske om at besvare stifters ånd i fonden gennem kontinuerlig indflydelse og erfaring fra stifters slægt. Stifters ønske herom kommer endvidere til udtryk ved fundatsens § 6, hvorefter bestyrelsesmedlemmerne - i mangel af bestemmelse om andet - ikke er på valg.

Idet fonden efter stifters ønske således vægter principper om kontinuerlig indflydelse fra stifters slægt og erfaring højere end Komitéen for god fondsledelses generelle anbefalinger om mangfoldighed i bestyrelsen og uafhængige ledelsesmedlemmer, har fonden valgt ikke at redegøre nærmere for bestyrelsens sammensætning, herunder for dens mangfoldighed.

Ledelsesberetning

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Grosserer Holger Laage-Petersens og Hustrus Fond følger ikke anbefalingen, idet 3 ud af 4 bestyrelsesmedlemmer i fonden er en del af ledelsen i datterselskabet A/S Holger Petersen Holding, der ikke er et helejet holdingselskab.

Hvordan:

Det har været stifters vilje, at der med henblik på bevarelse af stifterens ånd i koncernen skal bevares et nært slægtskab mellem fonden og fondens koncernforbundne selskaber, der blandt andet skal sikres gennem indflydelse fra stifters slægt og fondens bestyrelse. Dette kommer blandt andet til udtryk via § 6 i fondens fundats, hvoraf det følger, at direktøren i A/S Holger Petersen Holding vælges som bestyrelsesmedlem i fonden, ligesom to descendenter efter Holger Laage-Petersens forældre skal være fødte bestyrelsesmedlemmer i fonden. Herudover følger det af § 3 i fondens fundats, at fondens kapital for stedse skal være anbragt i aktier i Aktieselskabet Holger Petersen Holding, og at fondens bestyrelse til stadighed skal supplere sin beholdning af aktier i dette selskab ved opkøb, når lejlighed gives, og pågældende køb anses for en god, økonomisk disposition.

Med henblik på at følge stifternes vilje, således som den er kommet til udtryk i fondens fundats, har fonden valgt ikke at følge den pågældende anbefaling. Det bemærkes i øvrigt, at anbefalingen på sigt agtes overholdt i kraft af, at fondens bestyrelse - i overensstemmelse med § 3 i fondens fundats - agter at øge sin andel i Aktieselskabet Holger Petersen Holding til 100%.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger ikke anbefalingen, idet to bestyrelsesmedlemmer i henhold til fundatsen er valgt i kraft af deres slægtskab til stifter. Endvidere har samtlige bestyrelsesmedlemmer siddet i mere end 12 år. Fondens fravigelse af anbefalingen er begrundet i, at stifter via bestemmelserne i fondens fundats om valg af bestyrelsesmedlemmer dels har udtrykt et ønske om bevarelse af stifters ånd i fonden ved valg af de bestyrelsesmedlemmer, der vælges i kraft af deres slægtskab til stifter, og dels et ønske om at bevare samme ånd og sikre kontinuiteten i fondsbestyrelsens arbejde ved fravalg af bestemmelser om, at fondens bestyrelsesmedlemmer skal være på valg.

Hvordan:

Se ovenfor.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger ikke anbefalingen, idet fondens bestyrelsesmedlemmer i henhold til stifters ønske ikke er på valg. Fondens fundats fastsætter på baggrund af ønsket om kontinuitet i bestyrelsesarbejdet således ikke nogen udpegningsperiode for fondens bestyrelsesmedlemmer. Fondens bestyrelse er i henhold til fondens fundats i øvrigt selvsupplerende.

Hvordan:

For at efterkomme stifters ønske, således som dette er kommet til udtryk i fundatsen, har fonden valgt ikke at følge anbefalingen.

Ledelsesberetning

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger ikke anbefalingen, idet der ikke er fastsat nogen aldersgrænse for hverken medlemmer af stifterfamilien eller øvrige bestyrelsesmedlemmer i fondens fundats. På baggrund af stifters ønske om, at der ikke skal gælde en sådan bestemmelse for fonden, har fonden ikke fundet anledning til at indsatte en ny bestemmelse herom.

Hvordan:

Se ovenfor.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling.

Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik fremgår af fundatsen § 4, og der foretages uddelinger til følgende hovedkategorier:

- Testatorernes søskende/søskendebørn
- Manufakturhandlere mv.
- Grosserere i København mv.
- Handelsstuderende
- Kunst eller videnskabelige formål
- Descendenter efter Frederik Jacob Vilhelm Petersen
- Holger Petersens Fond

Legatarfortegnelse

I årets løb, er der foretaget følgende uddelinger:

| Modtager | Beløb (kr.) |
|---|----------------|
| Kontante uddelinger: | |
| Legat til Holger Petersens Fond | 714.000 |
| Legater til testatorernes søskende/søskendebørn | 15.000 |
| Legater til manufakturhandlere mv. | 25.000 |
| Legater til handelsstuderende | 120.000 |
| Legater til kunst eller videnskabelige formål | 35.000 |
| Kontante uddelinger i alt | 909.000 |
| Uddelinger i alt | 909.000 |

Ledelsesberetning

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 3.690 t.kr., og kan henføres til kursgevinster på værdipapirer. Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grosserer Holger Laage-Petersen og Hustrus Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter vederlag til bestyrelsen.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Egenkapital

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
|---|------------------|------------------|
| Bruttotab | -288.813 | -175.609 |
| 2 Personaleomkostninger | -120.000 | -120.000 |
| Driftsresultat | -408.813 | -295.609 |
| Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder | 1.505.970 | 1.505.970 |
| 3 Andre finansielle indtægter | 2.825.362 | 2.194.011 |
| 4 Øvrige finansielle omkostninger | -91.477 | -16.098 |
| Resultat før skat | 3.831.042 | 3.388.274 |
| 5 Skat af årets resultat | -141.489 | -23 |
| Årets resultat | 3.689.553 | 3.388.251 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 2.780.553 | 2.603.251 |
| Overføres til øvrige reserver | 909.000 | 785.000 |
| Disponeret i alt | 3.689.553 | 3.388.251 |

Balance 31. december

| Aktiver | | 2024 | 2023 |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Note | | <u> </u> | <u> </u> |
| Anlægsaktiver | | | |
| Kapitalandele i tilknyttede virksomheder | | 20.769.330 | 20.769.330 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 10.355.434 | 9.505.129 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | | <u>31.124.764</u> | <u>30.274.459</u> |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>31.124.764</u> | <u>30.274.459</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Andre tilgodehavender | | 2.176.904 | 2.042.897 |
| Tilgodehavender i alt | | <u>2.176.904</u> | <u>2.042.897</u> |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 13.937.041 | 12.137.223 |
| Værdipapirer i alt | | <u>13.937.041</u> | <u>12.137.223</u> |
| Likvide beholdninger | | 671.286 | 529.667 |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>16.785.231</u> | <u>14.709.787</u> |
| Aktiver i alt | | <u>47.909.995</u> | <u>44.984.246</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | 2024 | 2023 |
|---------------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| Note | | <u> </u> | <u> </u> |
| Egenkapital | | | |
| | Virksomhedskapital | 15.235.000 | 15.235.000 |
| | Øvrige reserver | 29.326.003 | 26.545.450 |
| 6 | Henlagt til uddelinger | 2.109.500 | 2.109.500 |
| 7 | Overført resultat | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | Egenkapital i alt | <u>47.670.503</u> | <u>44.889.950</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 37.500 | 37.500 |
| | Selskabsskat | 140.780 | 0 |
| | Anden gæld | 61.212 | 56.796 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>239.492</u> | <u>94.296</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>239.492</u> | <u>94.296</u> |
| | Passiver i alt | <u>47.909.995</u> | <u>44.984.246</u> |

8 Oplysninger om dagsværdi

9 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

| | <u>Virksom- hedskapital</u> | <u>Øvrige reser- ver</u> | <u>Hensat til ud- delinger</u> | <u>Overført re- sultat</u> | <u>I alt</u> |
|-----------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 15.235.000 | 26.545.450 | 2.109.500 | 1.000.000 | 44.889.950 |
| Henlagt af årets resultat | 0 | 2.780.553 | 909.000 | 0 | 3.689.553 |
| Øvrige egenkapitalposter | 0 | 0 | -909.000 | 0 | -909.000 |
| | <u>15.235.000</u> | <u>29.326.003</u> | <u>2.109.500</u> | <u>1.000.000</u> | <u>47.670.503</u> |

Noter

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| 1. Bruttofortjeneste | | |
| Fonden anvender administrator til administrationen af fonden. Administrationshonorar indgår i bruttofortjenesten og udgør 146 t.kr. (2023: 44 t.kr.). | | |
| 2. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 120.000 | 120.000 |
| | 120.000 | 120.000 |
| Bestyrelse | 120.000 | 120.000 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 0 | 0 |
| Gager og lønninger udgør bestyrelseshonorar for året. Bestyrelseshonorar på 120.000 kr. er ligeligt fordelt blandt de 4 bestyrelsesmedlemmer. | | |
| Herudover har bestyrelsen modtaget 2.551 t.kr. i løn og honorarer fra datterselskabet i 2024 (2.521 t.kr. i 2023). Løn og honorarer fordeler sig således: | | |
| Ole Francois Albert Laage-Petersen har modtaget 551 t.kr. (546 t.kr. i 2023). | | |
| Lone Marie-Ange Wagtmann har modtaget 30 t.kr. (30 t.kr. i 2023). | | |
| Peter Ernst Wengler-Jørgensen har modtaget 205 t.kr. (205 t.kr. i 2023). | | |
| Mikael Laage-Petersen har modtaget 1.765 t.kr. (1.740 t.kr. i 2023). | | |
| 3. Andre finansielle indtægter | | |
| Renter, pengeinstitutter | 6.639 | 2.893 |
| Renter, obligationer | 123.262 | 36.751 |
| Valutakursreguleringer | 26.924 | 54.478 |
| Renteindtægter i øvrigt | 44.335 | 38.606 |
| Udbytte, porteføljeaktier | 179.208 | 494.494 |
| Gevinst på værdipapirer, der er omsætningsaktiver | 272.674 | 97.132 |
| Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver | 2.169.505 | 1.468.663 |
| Godtgørelse vedrørende selskabsskat | 2.815 | 994 |
| | 2.825.362 | 2.194.011 |

Noter

| | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
|---|-----------------------|---|
| 4. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Renter, pengeinstitutter | 0 | 1.638 |
| Tab på værdipapirer, der er omsætningsaktiver | 76.681 | 8.424 |
| Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver | 14.796 | 5.788 |
| Ikke-fradragsberettigede renter | <u>0</u> | <u>248</u> |
| | <u>91.477</u> | <u>16.098</u> |
| 5. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 140.780 | 0 |
| Regulering af tidligere års skat | <u>709</u> | <u>23</u> |
| | <u>141.489</u> | <u>23</u> |
| 6. Henlagt til uddelinger | | |
| Øvrige egenkapitalposter udgør årets udbetalte uddelinger. | | |
| 7. Overført resultat | | |
| Overført overskud på 1.000.000 kr. svarer til den disponible kapital. | | |
| 8. Oplysninger om dagsværdi | | |
| | | Andre værdipapirer og kapitalandel e |
| Dagsværdi 31. december 2024 | | <u>24.292.476</u> |
| Årets realiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | | <u>1.511.893</u> |

Noter

9. Nærtstående parter

Transaktioner

Bestyrelsen modtager bestyrelseshonorarer. Mikael Laage-Petersen, Ole Laage-Petersen og Peter Wengler Jørgensen modtager også bestyrelseshonorar i flere af koncernens datterselskaber, ligesom Mikael Laage Petersen aflønnes som direktør i datterselskabet A/S Holger Petersenen Holding. Herudover modtager Ole Laage Petersen pension fra dette selskab. Den samlede aflønning af bestyrelse og direktion for nærtstående parter udgør 2.551 t.kr.

Fonden har modtaget 1.506 t.kr. i udbytte fra datterselskabet A/S Holger Petersen Holding.