

**Taastrup 2024 P/S**

**Kingosvej 3**

**2630 Taastrup**

**CVR-nr. 55 39 97 19**

**Årsrapport for 2024**

**(49. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 13. marts 2025

---

Frederik Bille  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	13
Balance pr. 31. december 2024	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Taastrup 2024 P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2025 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 13. marts 2025

### Direktion

Frederik Bille  
statsautoriseret revisor

Martin Santino Lo Turco  
statsautoriseret revisor

### Bestyrelse

Anne Kathrine Lo Turco  
formand

Martin Santino Lo Turco

Frederik Bille

Søren René Jensen

Helle Østerby Vorregaard

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejerne i Taastrup 2024 P/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Taastrup 2024 P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Søborg, den 13. marts 2025

Inforevision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19 26 30 96

Jesper Tranegaard Berril Andersen  
statsautoriseret revisor  
mne35841

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Taastrup 2024 P/S  
Kingosvej 3  
2630 Taastrup

CVR-nr.: 55 39 97 19

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Stiftet: 9. oktober 1975

Hjemsted: Høje-Taastrup

### Bestyrelse

Anne Kathrine Lo Turco, formand  
Martin Santino Lo Turco  
Frederik Bille  
Søren René Jensen  
Helle Østerby Vorregaard

### Direktion

Frederik Bille, statsautoriseret revisor  
Martin Santino Lo Turco, statsautoriseret revisor

### Revisor

Inforevision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed med investering.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 20.122.433, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på DKK 226.008.

Selskabet har solgt revisionsaktiviteten pr. 1/1 2024 til RSM Danmark.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Taastrup 2024 P/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Udførte arbejder indregnes til salgspris i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Partnerselskabet er skattemæssigt transparent, hvorfor der ikke udgiftsføres skat i årsregnskabet.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi. Hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt måles andre værdipapirer og kapitalandele til kostpris.

## Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 DKK	2023 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>20.204.100</b>	<b>22.130.934</b>
Personaleomkostninger	1	-353.842	-20.586.804
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>19.850.258</b>	<b>1.544.130</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	0	-1.570.087
Andre driftsomkostninger		0	-1.802
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>19.850.258</b>	<b>-27.759</b>
Finansielle indtægter		272.175	48.413
Finansielle omkostninger		0	-522
<b>Årets resultat</b>		<b>20.122.433</b>	<b>20.132</b>
Ekstraordinært udbytte		30.167.250	0
Overført resultat		-10.044.817	20.132
		<b>20.122.433</b>	<b>20.132</b>

## Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 DKK	2023 DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		0	5.806.450
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>5.806.450</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	299.791
Indretning af lejede lokaler	4	0	82.153
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>381.944</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	5	0	400.000
Deposita	5	0	433.625
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>833.625</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>7.022.019</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		168.251	3.774.856
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	1.105.644
Andre tilgodehavender		2.039	45.000
Periodeafgrænsningsposter		0	208.253
<b>Tilgodehavender</b>		<b>170.290</b>	<b>5.133.753</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>83.718</b>	<b>2.056.520</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>254.008</b>	<b>7.190.273</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>254.008</b>	<b>14.212.292</b>

## Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 DKK	2023 DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		-773.992	9.270.825
<b>Egenkapital</b>		<b>226.008</b>	<b>10.270.825</b>
Anden gæld		0	344.028
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>344.028</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	720.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	107.287
Gæld til tilknyttede virksomheder		10.000	10.000
Anden gæld		18.000	2.760.152
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>28.000</b>	<b>3.597.439</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>28.000</b>	<b>3.941.467</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>254.008</b>	<b>14.212.292</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	1.000.000	9.270.825	0	10.270.825
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-30.167.250	-30.167.250
Årets resultat	0	-10.044.817	30.167.250	20.122.433
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>1.000.000</b>	<b>-773.992</b>	<b>0</b>	<b>226.008</b>

## Noter til årsrapporten

	2024	2023
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	329.001	19.599.116
Pensionsforsikringer	0	787.965
Andre omkostninger til social sikring	24.841	199.723
	<u>353.842</u>	<u>20.586.804</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>0</u>	<u>18</u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	0	1.463.638
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	0	106.449
	<u>0</u>	<u>1.570.087</u>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Goodwill
		<u>14.636.384</u>
Kostpris 1. januar 2024		14.636.384
Tilgang i årets løb		0
Afgang i årets løb		-14.636.384
Kostpris 31. december 2024		<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		8.829.934
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang		-8.829.934
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>		<u><u>0</u></u>

## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2024	879.241	158.592	1.037.833
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	-879.241	-158.592	-1.037.833
Kostpris 31. december 2024	0	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	579.450	76.439	655.889
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-579.450	-76.439	-655.889
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	0	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 5 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdi- papirer og ka- pitalandele	Deposita
Kostpris 1. januar 2024	400.000	433.625
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	-400.000	-433.625
Kostpris 31. december 2024	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagement har selskabet udstedt skadesløsbrev på kr. 1.600.000 og givet virksomhedspant, som omfatter tilgodehavender, igangværende arbejder, immaterielle samt materielle anlægsaktiver.

Selskabet har ikke herudover foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Helle Østerby Vorregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8fe0388d-e828-466c-bb6c-677681635d37

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-03-14 09:03:38 UTC



## Søren Rene Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b4408317-a291-412c-aed2-fbd81d77ea3d

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-03-14 09:06:44 UTC



## Martin Santino Lo Turco

LO TURCO REVISION STATS AUTORISERET REVISIONS ANPARTS SÆLSKAB

CVR: 35249508

Direktør

Serienummer: 6dca6a1e-e0b7-4801-be14-6f4c7597afd6

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-03-14 09:21:02 UTC



## Martin Santino Lo Turco

LO TURCO REVISION STATS AUTORISERET REVISIONS ANPARTS SÆLSKAB

CVR: 35249508

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6dca6a1e-e0b7-4801-be14-6f4c7597afd6

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-03-14 09:21:02 UTC



## Anne Kathrine Lo Turco

Bestyrelsesformand

Serienummer: b3130c5b-c794-416e-a47d-0f2953e52560

IP: 188.178.xxx.xxx

2025-03-14 10:23:06 UTC



## Frederik Bille

RSM DANMARK STATS AUTORISERET REVISIONS PARTNERSÆLSKAB CVR:

25492145

Direktør

Serienummer: 37e63bec-cf51-46a1-b2a0-442131b1f548

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-14 12:55:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frederik Bille

RSM DANMARK STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
25492145

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 37e63bec-cf51-46a1-b2a0-442131b1f548

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-14 12:55:42 UTC



## Jesper Tranegaard Berril Andersen

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096  
Statsautoriseret revisor

Serienummer: 56cc7fca-7463-440f-91a0-e55b2a6d8886

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-14 13:04:17 UTC



## Frederik Bille

RSM DANMARK STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
25492145

### Dirigent

Serienummer: 37e63bec-cf51-46a1-b2a0-442131b1f548

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-14 13:13:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter