

ADVOKATKONTORET C.-H. FUTTRUP ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

06/11/2012

Carl-Henning Futtrup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ADVOKATKONTORET C.-H. FUTTRUP ApS Orebyvej 305 4990 Sakskøbing Telefonnummer: 54705316 CVR-nr: 75267819 Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012
Bankforbindelse	Danske Bank Vestergade 2 4990 Sakskøbing
Revisor	IH Revision Statsaut. Revisionsvirksomhed v/Ina Hørby Hulemosevej 8 4760 Vordingborg CVR-nr: 27084648

Ledelsespåtegning

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2011/12 for Advokatkontoret C.-H. Futtrup ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Sakskøbing, den 24. oktober 2012

Direktion

C.H. Futtrup

Sakskøbing, den 24/10/2012

Direktion

Carl-Henning Futtrup
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring

Påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i Advokatkontoret C.-H. Futtrup ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Advokatkontoret C.-H. Futtrup ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012, der omfatter ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Års-regnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i års-regnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væ-sentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vordingborg, den 24. oktober 2012

IH Revision

Ina Hørby

statsautoriseret revisor

Vordingborg, 24/10/2012

Ina Hørby
Statsautoriseret revisor
IH Revision

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

...Generelt

Årsregnskabet for Advokatkontoret C.-H. Futtrup ApS er aflagt i danske kroner og i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring af anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til forrige år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes i henhold til årsregnskabslovens §11 stk. 3.

En opgørelse af igangværende arbejder for fremmed regning efter produktionsprincippet vil ikke være pålidelig, idet honorarets størrelse først kendes, når sagen er afsluttet.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Værdiansættelser i balancen

Materielle anlægsaktiver

Anskaffelser med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af ordrer indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og for-pligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring af skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

.

Resultatopgørelse

....

Balance

....

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12	2010/11
		kr.	kr.
Nettoomsætning		2.210.264	2.655.694
Eksterne omkostninger		-283.593	-388.183
Bruttoresultat		1.926.671	2.267.511
Personaleomkostninger		-1.932.903	-2.291.186
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	20.000
Resultat af ordinær primær drift		-6.232	-3.675
Andre finansielle indtægter		7.955	8.409
Øvrige finansielle omkostninger		-562	
Ordinært resultat før skat		1.161	4.734
Ekstraordinært resultat før skat		1.161	
Skat af årets resultat		1.507	7.425
Årets resultat		2.668	12.159
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.668	12.159
I alt		2.668	12.159

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		94.485	174.114
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		1.507	7.425
Andre tilgodehavender		11.724	13.962
Tilgodehavender i alt		107.716	195.501
Likvide beholdninger		5.675.230	8.613.232
Omsætningsaktiver i alt		5.782.946	8.808.733
AKTIVER I ALT		5.782.946	8.808.733

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		200.000	200.000
Overført resultat		138.000	135.332
Egenkapital i alt		338.000	335.332
Anden gæld		5.444.946	8.473.401
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.444.946	8.473.401
Gældsforpligtelser i alt		5.444.946	8.473.401
PASSIVER I ALT		5.782.946	8.808.733

Noter

1. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Her kan du indsætte tekst og tabeller. 1 Personaleudgifter

Der har i gennemsnit været 3 ansatte beskæftiget.

2 Skat af årets resultat

Udgiftsført	Hensat til	Hensat til
i resultat-	selskabs-	udskudt
opgørelsen	skat	skat

Hensat pr. 01.07.2011	0	0	0
-----------------------	---	---	---

Betalt i 2011/12	0	0	
------------------	---	---	--

0

Skat af årets resultat	0	0	0
------------------------	---	---	---

Sambeskatningsbidrag	1.507	0	
----------------------	-------	---	--

Ændring af udskudt skat	0	0	0
-------------------------	---	---	---

1.507 0 0

En realisation af selskabets samlede aktiver til de bogførte værdier vil ikke udløse beskatning af skattemæssige gevinster.

3 Likvide beholdninger

Heri indgår klientkonti kr. 4.278.952

4 Egenkapital Selskabs- Overført kapital overskud

Saldo pr. 01.07.2011	200.000	135.332
----------------------	---------	---------

Årets resultat, jfr. resultatfordeling	0	2.668
--	---	-------

200.000 138.000

6 Eventualforpligtelse

Selskabet hæfter sammen med de øvrige sambeskattede selskaber solidarisk for skatter m.v. af indtægter, der vedrører sambeskatningsperioden.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 14. nov 2012.