

OOSTERHOF

Mark 1

ApS

Oosterhof Mark ApS

CVR-nr.: 39206919

VEGGERBYVEJ 70

9541 SULDRUP

Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den:

07/04/2026

Dirigent: Pieter Hessel Oosterhof

 **velas**

Søften
Vissenbjerg
Ærø

Horsens
Aars
Samsø
Ringsted

Viborg
www.velas.dk

Indhold

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Revisors erklæring om udvidet gennemgang

LEDELSESBERETNING M.V.

Selskabsoplysninger

Ledelsesberetning

ÅRSREGNSKAB

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Anvendt regnskabspraksis

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2025 for Oosterhof Mark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Suldrup, den 07/04/2026

Direktion

Hessel Jan Oosterhof

Pieter Hessel Oosterhof

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Oosterhof Mark ApS .

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Oosterhof Mark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Søften, den 07/04/2026

TJEK Revision & Rådgivning
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR: 36563877

Jørgen Louring Poulsen
Statsautoriseret revisor
mne18474

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Oosterhof Mark ApS
Veggerbyvej 70
9541 Suldrup

CVR-nr.: 39206919
Stiftet: 2017-12-21
Hjemsted: Suldrup

Regnskabsår: 01/01/2025 - 31/12/2025

DIREKTION

Hessel Jan Oosterhof
Pieter Hessel Oosterhof

REVISOR

TJEK Revision & Rådgivning
Godkendt Revisionsaktieselskab
Trigevej 20, Søften
8382 Hinnerup

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er planteavl.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabet er part i en sag om tilbagebetaling af modtaget landbrugsstøtte, 884 tkr. Selskabet forventer at få medhold i sagen således at landbrugsstøtten ikke skal tilbagebetales. Dette er bekræftet af selskabets juridiske rådgiver.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2025 kr.	2024 kr.
Bruttofortjenste/Bruttotab	2.111.410	981.331
DRIFTSRESULTAT	2.111.410	981.331
Indtægter af kapitalinteresser	0	3.202
Finansielle indtægter	2.126	1.944
Finansielle omkostninger	-194.131	-201.879
ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	1.919.405	784.598
Skat af årets resultat	-421.888	-173.100
ÅRETS RESULTAT	1.497.517	611.498
Resultatdisponering		
Overført resultat	1.497.517	611.498
Disponering i alt	1.497.517	611.498

BALANCE

Aktiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Kapitalinteresser	179.514	179.514
Finansielle anlægsaktiver	179.514	179.514
ANLÆGSAKTIVER	179.514	179.514
Råvarer og hjælpematerialer	427.300	166.320
Varebeholdninger	427.300	166.320
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.647.177	969.726
Tilgodehavende selskabsskat	0	48.000
Andre tilgodehavender	884.000	884.000
Periodeafgrænsningsposter	0	39.812
Tilgodehavender	3.531.177	1.941.538
Likvide beholdninger	95.739	215.650
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.054.216	2.323.508
AKTIVER	4.233.730	2.503.022

BALANCE

Passiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	2.834.146	1.336.629
Egenkapital	2.884.146	1.386.629
Hensættelser til udskudt skat	233.500	84.500
Hensatte forpligtelser	233.500	84.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	481.893	573.125
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	283.697	272.786
Selskabsskat	272.888	0
Anden gæld	77.606	185.982
Kortfristede gældsforpligtelser	1.116.084	1.031.893
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.116.084	1.031.893
PASSIVER	4.233.730	2.503.022
2 Eventualforpligtelser mv.		
3 Andre forpligtelser		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede		
6 Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	I alt
Primo	50.000	1.336.629	1.386.629
Forslag til resultat-disponering		1.497.517	1.497.517
Ultimo	50.000	2.834.146	2.884.146

NOTER

1. Personalemkostninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Antal heltidsbeskæftigede	1	1

2. Eventualforpligtelser

Selskabet er part i en sag om tilbagebetaling af modtaget landbrugsstøtte, 884 tkr.. Selskabet forventer at få medhold i sagen således at landbrugsstøtten ikke skal tilbagebetales. Dette er bekræftet af selskabets juridiske rådgiver.

3. Andre forpligtelser

Lejeforpligtelser

Virksomheden har indgået flerårige aftaler på leje af jord. De samlede lejeudgifter udgør 3.903 t.kr. Heraf forfalder 3.903 t.kr. indenfor et år.

4. Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for egen gæld til kreditinstitutter, 0 tkr., samt tredjemands gæld til kreditinstitutter 12.110 tkr. har selskabet udstedt virksomhedspant på 3.500 tkr., som giver pant i simple fordringer, varebeholdninger og immaterielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør 3.254 tkr.

Virksomheden har for Sparekassen Danmark afgivet sikkerheder
- Transport i fremtidige nationale tilskud, samt tilskud fra EU.

5. Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede

	2025	2024
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	1	1

6. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Rapporteringsvaluta: Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation og administration mv.

INDTÆGTER AF KAPITALINTERESSER

Afkast af individuelle andelshaverkonti, der er kapitalinteresser, indregnes som indtægter af kapitalinteresser.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i

resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

BALANCE

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalinteresser der ikke er associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSER

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .