

**PTI Europa A/S**

**Papegøjevej 7**

**6270 Tønder**

**CVR-nummer 27216129**

**Årsrapport**

**1. januar 2024 - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 21. maj 2025



Peter Lorenzen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

PTI Europa A/S

Papegøjevej 7

6270 Tønder

Telefon:	7478 2515
Hjemmeside:	<a href="http://www.pti.dk">www.pti.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:pti@pti.dk">pti@pti.dk</a>
Hjemstedskommune:	Tønder
CVR-nummer:	27216129
Regnskabsperiode:	1. januar 2024 - 31. december 2024

### Bestyrelse

Peter Lorenzen

Jürgen Lorenzen

Anneli Seide Lorenzen

### Direktion

Carsten Seide Lorenzen

### Revisor

Dansk Revision Tønder I/S

Registreret revisionsinteressentskab

Ribelandsvej 30

6270 Tønder

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for PTI Europa A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, 12. maj 2025

### Direktionen:

Carsten Seide Lorenzen

### Bestyrelsen:

Peter Lorenzen  
Formand

Jürgen Lorenzen

Anneli Seide Lorenzen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i PTI Europa A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PTI Europa A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Tønder, 12. maj 2025

### Dansk Revision Tønder I/S

Registreret revisionsinteressentskab, CVR-nr. 33219229

Claus Michelsen

Partner/ registreret revisor

mne29369

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i handel med maskindele, primært indenfor leje- og transmissionsteknik.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er på niveau med det forventede ifølge årsrapporten for 2023 og anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

For regnskabsåret 2025 forventes et tilfredsstillende resultat på niveau med det for regnskabsåret 2024 realiserede.

### Videnressourcer

Selskabets produkter har et højt teknisk niveau, som stiller store krav til selskabets medarbejdere og forretningsprocesser. Medarbejderne bliver løbende uddannet, så vi er på forkant med den teknologiske udvikling og har de korrekte videnressourcer.

### Risikoprofil og risikostyring

Det er ledelsens vurdering, at selskabet ikke har særlige forretningsmæssige eller finansielle risici ud over de almindeligt forekommende inden for branchen.

		2024	2023	2022	2021	2020
Ledelsesberetning og nøgletal	Hoved-	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
<b>Resultatopgørelse</b>						
Resultat af primær drift		40.015	44.912	40.158	39.832	26.958
Resultat af finansielle poster		820	-189	-962	-1.245	-2.021
Årets resultat		31.816	34.851	30.608	30.100	19.293
<b>Balance</b>						
Omsætningsaktiver		200.548	179.462	152.172	133.281	115.065
Aktiver i alt - balancesum		233.411	211.192	181.988	162.885	139.113
Egenkapital		177.889	146.072	111.221	80.614	65.514
<b>Pengestrømme</b>						
Driftsaktivitet		40.875	32.617	-3.582	29.069	32.152
Investeringsaktivitet		-3.089	-3.796	-1.974	-6.698	-9.054
Heraf til investering i materielle anlægsaktiver		-3.246	-3.951	-2.127	-6.689	-6.127
Finansieringsaktivitet		0	0	0	-15.000	-20.891
Pengestrøm i alt		37.786	28.821	-5.556	7.371	2.207
<b>Nøgletal i %</b>						
Afkastningsgrad		17,1	21,3	22,1	24,5	19,4
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>						
Likviditetsgrad		362,6	276,6	215,7	162,6	156,8
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>						
Soliditetsgrad		76,2	69,2	61,1	49,5	47,1
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>						
Egenkapitalforrentning		19,6	27,1	31,9	41,2	29,3
<i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>						
<b>Medarbejdere</b>						
Gennemsnitlige antal beskæftigede		61	64	66	58	53
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger						

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>73.086.409</b>	<b>79.000</b>
1	Personaleomkostninger	-30.993.610	-32.140
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-2.078.114	-1.948
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>40.014.685</b>	<b>44.912</b>
2	Finansielle indtægter	2.484.568	1.133
3	Finansielle omkostninger	-1.664.357	-1.322
	<b>Resultat før skat</b>	<b>40.834.897</b>	<b>44.723</b>
4	Skat af årets resultat	-9.018.607	-9.873
	<b>Årets resultat</b>	<b>31.816.290</b>	<b>34.851</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	30.000.000	0
	Overført resultat	1.816.290	34.851
5	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>31.816.290</b>	<b>34.851</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
6	Grunde og bygninger	28.156.048	26.511
7	Indretning af lejede lokaler	45.785	76
8	Produktionsanlæg og maskiner	99.564	151
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.541.289	2.847
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>30.842.686</b>	<b>29.585</b>
10	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.859.441	1.984
11	Deposita	160.398	160
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.019.838</b>	<b>2.145</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.862.525</b>	<b>31.730</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	68.086.562	85.724
	Forudbetalinger for varer	3.283.994	1.506
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>71.370.556</b>	<b>87.230</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	19.243.615	18.760
	Andre tilgodehavender	448.782	1.392
	Periodeafgrænsningsposter	137.665	517
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>19.830.062</b>	<b>20.670</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>109.347.379</b>	<b>71.562</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>200.547.997</b>	<b>179.462</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>233.410.522</b>	<b>211.192</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
12	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	147.388.595	145.572
	Foreslået udbytte	30.000.000	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>177.888.595</b>	<b>146.072</b>
13	Hensættelser til udskudt skat	218.000	242
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>218.000</b>	<b>242</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	95.744	81
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.616.879	4.605
	Gæld til tilknyttede virksomheder	49.223.126	55.942
	Anden gæld	2.324.197	4.094
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	43.982	155
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>55.303.926</b>	<b>64.877</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>55.303.926</b>	<b>64.877</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>233.410.522</b>	<b>211.192</b>
14	Eventualforpligtelser		
15	Kontraktlige forpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
17	Nærtstående parter		
18	Ejerforhold		

**Egenkapitalopgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	145.572	0	146.072
Årets resultat	0	1.816	30.000	31.816
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>147.389</b>	<b>30.000</b>	<b>177.889</b>

Note	Pengestrømsopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>31.816.290</b>	<b>34.851</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	1.988.114	1.913
	Finansielle indtægter	-2.484.568	-1.133
	Finansielle omkostninger	1.664.357	1.322
	Skat af årets resultat	9.018.607	9.873
	<b>Reguleringer</b>	<b>10.186.509</b>	<b>11.975</b>
	Ændring i varebeholdninger	15.859.307	-2.397
	Ændring i tilgodehavender	839.777	3.928
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-8.644.729	-5.660
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>8.054.355</b>	<b>-4.128</b>
	Renteindbetalinger og lignende	2.453.331	1.102
	Renteudbetalinger og lignende	-1.664.357	-1.322
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>788.975</b>	<b>-220</b>
	<b>Betalt skat</b>	<b>-9.971.198</b>	<b>-9.860</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>40.874.931</b>	<b>32.618</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-3.335.547	-3.986
	Salg af materielle anlægsaktiver	90.000	35
	Modtagne afdrag finansielle anlægsaktiver	156.185	155
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-3.089.362</b>	<b>-3.796</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>37.785.569</b>	<b>28.821</b>
	Likvider primo	71.561.810	42.740
	Likvider ultimo	109.347.379	71.562
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>37.785.569</b>	<b>28.821</b>

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	26.982.682      28.069
	Pensioner	3.224.893      3.407
	Andre omkostninger til social sikring	786.035      664
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>30.993.610      32.140</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 61 beskæftigede (sidste år 64).	
	Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet kr. 1.786.324. (2023: kr. 1.733.384).	
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>	
	Andre finansielle indtægter	2.484.568      1.133
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>2.484.568      1.133</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>	
	Renter, tilknyttede virksomheder	1.660.949      1.292
	Andre finansielle omkostninger	3.408      30
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>1.664.357      1.322</b>
<b>4</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	9.042.607      9.860
	Regulering af udskudt skat	-24.000      13
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>9.018.607      9.873</b>
<b>5</b>	<b>Resultatdisponering</b>	
	Udlodning af udbytte	30.000.000      0
	Overført resultat	1.816.290      34.851
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>31.816.290      34.851</b>

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	30.608.283	27.242
Tilgang i årets løb	3.012.307	3.367
Kostpris 31. december	<u>33.620.589</u>	<u>30.608</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.097.397	-2.831
Årets af- og nedskrivninger	-1.367.144	-1.267
Afskrivninger 31. december	<u>-5.464.542</u>	<u>-4.097</u>
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b><u>28.156.048</u></b>	<b><u>26.511</u></b>
<b>7 Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	<u>152.618</u>	<u>153</u>
Kostpris 31. december	<u>152.618</u>	<u>153</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-76.309	-46
Årets af- og nedskrivninger	-30.523	-31
Afskrivninger 31. december	<u>-106.832</u>	<u>-76</u>
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b><u>45.785</u></b>	<b><u>76</u></b>
<b>8 Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar	1.045.389	1.045
Afgang i årets løb	-113.301	0
Kostpris 31. december	<u>932.089</u>	<u>1.045</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-894.183	-833
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	113.301	0
Årets af- og nedskrivninger	-51.642	-61
Afskrivninger 31. december	<u>-832.525</u>	<u>-894</u>
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b><u>99.564</u></b>	<b><u>151</u></b>

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
<b>9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	6.453.088	5.939
Tilgang i årets løb	323.240	619
Afgang i årets løb	-475.571	-105
Kostpris 31. december	<u>6.300.757</u>	<u>6.453</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.606.234	-3.121
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	475.571	105
Årets af- og nedskrivninger	-628.804	-590
Afskrivninger 31. december	<u>-3.759.468</u>	<u>-3.606</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>2.541.289</u></b>	<b><u>2.847</u></b>
<b>10 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	2.877.986	3.033
Afgang i årets løb	-156.185	-155
Kostpris 31. december	<u>2.721.801</u>	<u>2.878</u>
Nedskrivninger 1. januar	-893.597	-925
Tilbageførte nedskrivninger på afgang	31.237	31
Nedskrivninger 31. december	<u>-862.360</u>	<u>-894</u>
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b><u>1.859.441</u></b>	<b><u>1.984</u></b>
<b>11 Deposita</b>		
Deposita 1. januar	<u>160.398</u>	<u>160</u>
<b>Deposita i alt</b>	<b><u>160.398</u></b>	<b><u>160</u></b>
<b>12 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	<u>500.000</u>	<u>500</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500</u></b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
<b>13 Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat, primo	242.000	229
Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	-24.000	13
<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b>218.000</b>	<b>242</b>

**14 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet JLo Holding ApS for danske selskabsskatter og kilde-skatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kilde-skatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**15 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået huslejeaftaler som beløber sig til en årlig husleje på kr. 320.800 frem til den 30/9 2031.

**16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**17 Nærtstående parter**

PTI Europa A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Direktør Jürgen Lorenzen og JLo Holding ApS, 6270 Tønder har bestemmende indflydelse.

**Transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på normale markedsvilkår**

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er indgået på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

	2024	2023
Noter	DKK	1.000 DKK

---

## 18 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

JLo Holding ApS  
Elisabethvej 12  
6270 Tønder

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

#### Ændring i klassifikationen

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring. Det betyder, at andre personaleomkostninger nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med kr. 948.434 i 2024 samt kr. 997.445 i 2023, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte område er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder huslejeindtægter, modtagne lønrefusioner, modtagne forsikringserstatninger og fortjenester ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende likvide beholdninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0 tkr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 tkr.
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 8 år	0 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år	0 tkr.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 30.000 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PEÑEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jürgen Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 09848118-27c1-476a-b176-cec5ef82c4f6

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-05-12 09:05:11 UTC



## Carsten Seide Lorenzen

Direktør

Serienummer: acf58db0-702b-4fd5-bca1-f2292ce8f7a6

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-05-12 09:18:10 UTC



## Anneli Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 80129cdd-f4f2-4cca-a831-1f26d17183da

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-05-12 10:22:31 UTC



## Peter Lorenzen

Bestyrelsesformand

Serienummer: a5c33681-5240-493b-ac1c-1cc9ed8f5260

IP: 188.180.xxx.xxx

2025-05-12 15:05:57 UTC



## Claus Boy Michelsen

Dansk Revision Tønder I/S Reg. Revisionsinteressentskab CVR:

33219229

Registreret revisor

Serienummer: 6ff53b06-6ae8-4356-a18e-4412945b1609

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-05-12 15:47:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.