

## **SDH Green Solutions ApS**

Baldersgade 49, st, tv  
2200 København N

CVR-nr. 43398229

## **Årsrapport for 2024**

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28. maj 2025

---

Sebastian Dændler Hougaard  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for SDH Green Solutions ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 28. maj 2025

### **Direktion**

Sebastian Dændler Hougaard  
Direktør

**SDH Green Solutions ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i SDH Green Solutions ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for SDH Green Solutions ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vanløse, den 28. maj 2025

**Andersen & Novakovic statsautoriseret  
revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 44535122

Stefan Andersen  
Statsautoriseret revisor  
mne47839

## SDH Green Solutions ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	SDH Green Solutions ApS Baldersgade 49, st, tv 2200 København N
Telefon	60614048
E-mail	Sdh.green.solutions@gmail.com
CVR-nr.	43398229
Stiftelsesdato	14. juli 2022
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
<b>Direktion</b>	Sebastian Dændler Hougaard
<b>Revisor</b>	Andersen & Novakovic statsautoriseret revisionsanpartsselskab Ålekistevej 150, 1. sal 2720 Vanløse
CVR-nr.	44535122
<b>Pengeinstitut</b>	LÅN & SPAR BANK A/S

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at eje ejerandele i andre selskaber samt andre investeringer efter ledelsens skøn.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. -4.687, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 20.386, og en egenkapital på kr. 686.

Der henvises til note 3 i regnskabet i forhold til ledelsens vurdering af usikkerhed om fortsat drift.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Det er selskabets første regnskabsår. Der er ingen væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for SDH Green Solutions ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Der er foretaget en ændring af klassifikationen af regnskabsposten "Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse" fra kort- til langfristet.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposten andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-4.688</b>	<b>-2.001</b>
Personaleomkostninger	1	0	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>-4.688</b>	<b>-2.001</b>
Andre finansielle indtægter		1	12
Andre finansielle omkostninger		0	-32.638
<b>Resultat før skat</b>		<b>-4.687</b>	<b>-34.627</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-4.687</b>	<b>-34.627</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-4.687	-34.627
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-4.687</b>	<b>-34.627</b>

SDH Green Solutions ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalinteresser		20.000	20.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>386</u>	<u>1.073</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>386</u>	<u>1.073</u>
<b>Aktiver</b>		<u>20.386</u>	<u>21.073</u>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-39.314	-34.627
<b>Egenkapital</b>		<b>686</b>	<b>5.373</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		19.700	15.700
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>19.700</b>	<b>15.700</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>19.700</b>	<b>15.700</b>
<b>Passiver</b>		<b>20.386</b>	<b>21.073</b>
Usikkerhed om going concern	3		
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

**Noter**

	2024	2023	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1	
<b>2. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	19.700	0	19.700
	<b>19.700</b>	<b>0</b>	<b>19.700</b>

**3. Usikkerhed om going concern**

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen som følge af et stort underskud i første regnskabsår.

Selskabets ledelse forventer en stigning i resultat for det kommende år, hvorfor kapitalen vurderes at blive reetableret i løbet af de næste regnskabsår.

Selskabets ledelse indskyder kapital i takt med omkostningernes forfald.

Selskabets ledelse har på baggrund af ovenstående valgt at aflægge regnskabet efter forudsætning om going concern.

**4. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.