

Faber Fuel ApS

Kochsvej 30, 2., 1812 Frederiksberg C

CVR-nr. 25 76 70 39

Årsrapport for tiden 1/10 2023 - 30/9 2024

(24. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 19/11 2024.

Dirigent

Christian Guldberg Faber

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med handel, industri, reklame, kommunikation, film, udvikling af immaterielle koncepter, rådgivning, formuepleje og investering.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2023/24.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/10 2023 - 30/9 2024 for Faber Fuel ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabet er med henvisning til Årsregnskabslovens §135 ikke omfattet af reglerne omkring revisionspligt. Selskabet vil på den ordinære generalforsamling træffe beslutning omkring fravalget af revisionspligten.

Frederiksberg, den 19. november 2024

Direktion

Christian Guldborg Faber

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Faber Fuel ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Faber Fuel ApS for regnskabsåret 1/10 2023 - 30/9 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/9 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/10 2023 - 30/9 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 19. november 2024

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten/-tab består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af kapitalinteresser

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressers resultat efter skat.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 5 år til en restværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalinteresser indregnes i årsrapporten efter den indre værdis metode.

I balancen medregnes den forholdsmæssige ejerandel af kapitalinteressers regnskabsmæssige indre værdi.

Den samlede nettoopskrivning i kapitalinteresser henlægges i årsrapporten til en "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen.

Kapitalandele med negativ egenkapital modregnes i tilgodehavender hos selskabet.

Positive forskelsbeløb i forbindelse med erhvervelsen af kapitalandele indregnes efter afskrivninger under kapitalandele.

Koncern-badwill og goodwill afskrives lineært over 5 år, svarende til forventet levetid på lignende investeringer.

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele er målt til statusdagens kurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Under egenkapitalen er der særlige reserver vedrørende nettoopskrivning efter indre værdis metode.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/10 2023 - 30/9 2024

Note	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Indtægter		
Bruttotab	-8.674	-138.661
Udgifter		
1 Personalemkostninger	-339.783	-540.809
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>-1.575</u>
Resultat før finansielle poster	-348.457	-681.045
3 Indtægter af kapitalinteresser	-154.791	10.107
Andre finansielle indtægter	34.605	79.271
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-66.657</u>	<u>-264.303</u>
Resultat før skat	-535.300	-855.970
4 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>-535.300</u>	<u>-855.970</u>
Resultatdisponering		
Overført til næste år	-380.509	-866.077
Udbytte	0	0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	<u>-154.791</u>	<u>10.107</u>
	<u>-535.300</u>	<u>-855.970</u>

Balance pr. 30/9 2024

Note	30/9 2024	30/9 2023
	kr.	kr.
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Kapitalinteresser	0	87.280
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>0</u>	<u>250.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>337.280</u>
3 Anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>337.280</u>
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	480.111	150.000
Andre tilgodehavender	<u>3.397</u>	<u>116.400</u>
Tilgodehavender i alt	<u>483.508</u>	<u>266.400</u>
5 Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>0</u>	<u>674.400</u>
Værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>0</u>	<u>674.400</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>8.079</u>	<u>73.409</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>491.587</u>	<u>1.014.209</u>
Aktiver i alt	<u><u>491.587</u></u>	<u><u>1.351.489</u></u>

Balance pr. 30/9 2024

Note	30/9 2024	30/9 2023
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	209.360	209.360
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	69.780
Overført til næste år	234.928	700.448
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
Egenkapital i alt	<u>444.288</u>	<u>979.588</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.070	279.975
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	28.932	35.967
Anden gæld	12.297	55.959
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>47.299</u>	<u>371.901</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>47.299</u>	<u>371.901</u>
Passiver i alt	<u>491.587</u>	<u>1.351.489</u>
6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2023/24	2022/23	
	kr.	kr.	
1 Personaleomkostninger			
Gager og lønninger	315.000	523.750	
Pensioner	0	0	
Andre omkostninger til social sikring	3.558	4.583	
Andre personaleomkostninger	21.225	12.476	
	339.783	540.809	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	1	1	
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1.575	
	0	1.575	
3 Anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Kapital- interesser	Andre værdis- papirer og kapitalandele
Anskaffelsessum pr. 1/10 2023	87.386	17.500	250.000
Tilgang	0	2.500	0
Afgang	0	0	-250.000
Anskaffelsessum pr. 30/9 2024	87.386	20.000	0
Afskrivninger pr. 1/10 2023	87.386	0	0
Afskrivninger i året	0	0	0
Tilbageførte afskrivninger	0	0	0
Afskrivninger pr. 30/9 2024	87.386	0	0
Op- og nedskrivninger pr. 1/10 2023	0	69.780	0
Opskrivninger i året	0	0	0
Nedskrivninger i året	0	-89.780	0
Udloddet udbytte	0	0	0
Op- og nedskrivninger pr. 30/9 2024	0	-20.000	0
Bogført værdi pr. 30/9 2024	0	0	0

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
4 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	0	0
Udskudt skat, regulering	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
 Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	 <u>0</u>	 <u>0</u>

5 Oplysninger om dagsværdi

	Børsnoterede værdipapirer
Dagsværdi ultimo	0
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>-60.045</u>

6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Guldborg Faber

Direktør

Serienummer: 3641905c-834c-4bad-94ed-6a77e24157aa

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-11-20 09:11:38 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-11-20 09:24:21 UTC



Christian Guldborg Faber

Dirigent

Serienummer: 3641905c-834c-4bad-94ed-6a77e24157aa

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-11-30 21:14:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: FC5XQ-YOETE-DW4TP-8N03Q-4INGW-XBTQH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**