

Trolle Care A/S

Strandvejen 130

2900 Hellerup

CVR-nr. 34 59 41 39

Årsrapport for 2024/25

(13. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 1. december 2025

Jill Kristina Stæhr Trolle
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. september 2024 - 31. august 2025	10
Balance pr. 31. august 2025	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2024 - 31. august 2025 for Trolle Care A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2024 - 31. august 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. november 2025

Direktion

Jill Kristina Stæhr Trolle
direktør

Bestyrelse

Carina Bukkehave
formand

Søren Rye Vadmand

Lars Trolle

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Trolle Care A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Trolle Care A/S for regnskabsåret 1. september 2024 - 31. august 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2024 - 31. august 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. november 2025

Harboe & B.
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 33 64 94 52

Mads Harboe Vainisto Nørring
Registreret revisor
mne40120

Selskabsoplysninger

Selskabet

Trolle Care A/S
Strandvejen 130
2900 Hellerup

CVR-nr.: 34 59 41 39

Regnskabsperiode: 1. september 2024 - 31. august 2025

Hjemsted: København

Bestyrelse

Carina Bukkehave, formand
Søren Rye Vadmand
Lars Trolle

Direktion

Jill Kristina Stæhr Trolle, direktør

Revisor

Harboe & B.
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Prøvestensbroen 3
2300 København S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg af omsorgs og sygeplejefaglige ydelser, leveret af sygeplejefagligt samt pædagogisk personale i hele landet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024/25 udviser et overskud på kr. 750.231, og selskabets balance pr. 31. august 2025 udviser en egenkapital på kr. 5.615.820.

Resultatet er forventeligt, da der per 1. januar 2025 er investeret betydelige ressourcer i kontor og medarbejdere i Kolding for således fyldestgørende, at kunne dække kundegrundlaget på Fyn og Jylland. Derudover er der i hele finansåret arbejdet og eksekveret på skalering til Norge. Der er således etableret kontor i Oslo, lokal ledelse og medarbejdere er på plads og selskabet har allerede nu kunder.

Virksomheden har dog for fremadrettet at kunne levere et tilfredsstillende resultat og overskud, tilpasset og nedjusteret organisationen så den imødekommer fremtidige behov.

Forventningen til det kommende regnskabsår er således en signifikant vækst i omsætningen og en forbedring af resultatet som følge af omkostningsoptimering og de væksttiltag der er foretaget i henholdsvis Jylland og Norge.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trolle Care A/S for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024/25 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omsætningsrelaterede omkostninger

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid Restværdi

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år 0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 34.400 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af huslejedepositum måles til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. september 2024 - 31. august 2025

	<u>Note</u>	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		27.472.472	29.836.759
Personaleomkostninger	1	<u>-26.440.802</u>	<u>-26.563.956</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		1.031.670	3.272.803
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-94.022</u>	<u>-84.451</u>
Resultat før finansielle poster		937.648	3.188.352
Finansielle indtægter		39.249	30.025
Finansielle omkostninger		<u>-1.922</u>	<u>-2.551</u>
Resultat før skat		974.975	3.215.826
Skat af årets resultat	2	<u>-224.744</u>	<u>-728.640</u>
Årets resultat		<u>750.231</u>	<u>2.487.186</u>
Foreslået udbytte		0	1.000.000
Overført resultat		<u>750.231</u>	<u>1.487.186</u>
		<u>750.231</u>	<u>2.487.186</u>

Balance pr. 31. august 2025

	<u>Note</u>	<u>2024/25</u>	<u>2023/24</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		339.165	344.659
Materielle anlægsaktiver		<u>339.165</u>	<u>344.659</u>
Deposita		397.749	368.825
Finansielle anlægsaktiver		<u>397.749</u>	<u>368.825</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>736.914</u>	<u>713.484</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.868.746	3.571.966
Igangværende arbejder for fremmed regning		441.640	388.794
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3	3
Andre tilgodehavender		589.346	48.828
Periodeafgrænsningsposter		141.446	177.039
Tilgodehavender		<u>4.041.181</u>	<u>4.186.630</u>
Likvide beholdninger		<u>3.762.025</u>	<u>4.398.439</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>7.803.206</u>	<u>8.585.069</u>
Aktiver i alt		<u>8.540.120</u>	<u>9.298.553</u>

Balance pr. 31. august 2025

	<u>Note</u>	<u>2024/25</u>	<u>2023/24</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		5.215.820	4.465.589
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>1.000.000</u>
Egenkapital		<u>5.615.820</u>	<u>5.865.589</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>3.952</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>3.952</u>	<u>0</u>
Banker		54.908	5.375
Leverandører af varer og tjenesteydelser		281.136	203.872
Selskabsskat		220.792	728.640
Anden gæld		<u>2.363.512</u>	<u>2.495.077</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.920.348</u>	<u>3.432.964</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.920.348</u>	<u>3.432.964</u>
Passiver i alt		<u><u>8.540.120</u></u>	<u><u>9.298.553</u></u>

Noter

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	25.105.619	25.312.310
Pensioner	1.084.080	995.063
Andre omkostninger til social sikring	<u>251.103</u>	<u>256.583</u>
	<u>26.440.802</u>	<u>26.563.956</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>33</u>	<u>34</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	220.792	728.640
Årets udskudte skat	<u>3.952</u>	<u>0</u>
	<u>224.744</u>	<u>728.640</u>
3 Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	753.006	863.327
Mellem 1 og 5 år	<u>333.131</u>	<u>230.138</u>
	<u>1.086.137</u>	<u>1.093.465</u>
Anvisningsforpligtelse vedrørende leasing. Forventede restværdier ved kontraktens udløb	309.000	0

Noter

4 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JKT Holding 2015 ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Beløbet som selskabet hæfter for kan aflæses i administrationsselskabets regnskab, hvorfra skal trækkes egen selskabsskat.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet virksomhedspant med en maksimal ramme på t.kr. 1.500 som sikkerhed for engagement med pengeinstitut.

Der omfatter:

Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer

Motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret

Driftsinventar og driftsmateriel

Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser

Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi)

De pantsatte aktiver udgør samlet t.kr. 3.655 pr. balancedagen.

Den tilknyttede kassekredit er ikke trukket pr. balancedagen.

Noter