

GANDRUP MURERMESTER FORRETNING ApS

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

14/01/2013

Hugo H. Jensen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

GANDRUP MURERMESTER FORRETNING ApS

Østervang 27

9362 Gandrup

Telefonnummer: 98259564

Fax: 98259964

CVR-nr: 13498539

Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012

Revisor

BJARKE KJÆR REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Tværgade 3

9370 Hals

CVR-nr: 31885191

P-enhed: 1014946892

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskab for 2012 for Gandrup Murermesterforening ApS. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

FRAVALG AF REVISION

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres

Dirigent

Hugo Hagbard Jensen

Gandrup, den 14/01/2013

Direktion

Hugo Hagbard Jensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i GANDRUP MURERMESTER FORRETNING ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GANDRUP MURERMESTER FORRETNING ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hals, 14/01/2013

Bjarke Kjær
registreret revisor
RevisorHuset Hals

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive murervirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Da de forhold, som i øvrigt er nødvendige for en bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af årets drift, fremgår af balancen og resultatopgørelsen samt af noterne henvises hertil.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Gandrup Murermesterforretning ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har Gandrup Murermesterforretning ApS valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på råbalancen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normalafskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægterne fra arbejde udført for fremmed regning indregnes i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde (produktionsmetoden).

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i aconto-skatteordningen. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen er tillagt eller fratrukket i posten.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er målt til kostpris. Da grunde og bygninger udelukkende består af en ubebygget grund afskrives aktivet ikke.

Driftsmidler, der består af maskiner, inventar og biler, er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler - 3 - 5 år

Aktiver, med en kostpris under den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden, med fradrag for nedskrivning af ukurante varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder er målt til kostpris tillagt beregnet avance.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling og forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominelt værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Bruttoresultat		2.043.950	1.865.626
Personaleomkostninger	1	-1.630.721	-1.722.512
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-209.284	-184.616
Resultat af ordinær primær drift		203.945	-41.502
Andre finansielle indtægter		322	48.041
Øvrige finansielle omkostninger		-768	-1.965
Ordinært resultat før skat		203.499	4.574
Ekstraordinært resultat før skat		203.499	4.574
Skat af årets resultat	3	-50.861	-3.688
Årets resultat		152.638	886
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		200.000	100.000
Overført resultat		-47.362	-99.114
I alt		152.638	886

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Grunde og bygninger		45.870	45.870
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.346.312	1.445.599
Materielle anlægsaktiver i alt	4	1.392.182	1.445.599
Anlægsaktiver i alt		1.392.182	1.491.469
Råvarer og hjælpematerialer		25.288	20.950
Varebeholdninger i alt		25.288	20.950
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.086	136.351
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	32.500
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		70.669	75.987
Andre tilgodehavender		20.952	20.537
Tilgodehavender i alt		120.707	265.375
Likvide beholdninger		759.735	482.162
Omsætningsaktiver i alt		905.730	768.487
AKTIVER I ALT		2.297.912	2.259.956

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		200.000	200.000
Overført resultat		1.374.889	1.422.251
Forslag til udbytte		200.000	100.000
Egenkapital i alt	5	1.774.889	1.722.251
Hensættelse til udskudt skat		210.479	218.918
Hensatte forpligtelser i alt		210.479	218.918
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.727	13.931
Anden gæld		304.817	305.396
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		312.544	318.787
Gældsforpligtelser i alt		312.544	318.787
PASSIVER I ALT		2.297.912	2.259.956

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012	2011
	kr.	kr.
Lønninger	1.442.072	1.460.292
Sociale bidrag	36.914	40.970
Pensioner	119.635	193.229
Personaleomkostninger	32.100	28.021
	1.630.721	1.722.512

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2012	2011
	kr.	kr.
Driftsmidler	220.014	286.942
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	-10.730	-102.326
	209.284	184.616

3. Skat af årets resultat

	2012	2011
	kr.	kr.
Aktuel skat	59.300	8.275
Ændring af udskudt skat	-8.439	-4.587
	50.861	3.688

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger kr.	Driftsmidler kr.
Kostpris primo	45.870	3.724.497
Tilgang	0	160.012
Afgang	0	-196.430
Kostpris ultimo	0	3.688.079
Af- og nedskrivning primo	0	2.278.898
Årets afskrivning	0	-157.144
Tilbageførsel ved afgang	0	220.013
Af- og nedskrivning ultimo	0	2.341.767
Regnskabsmæssig værdi ultimo	45.870	1.346.312

5. Egenkapital i alt

	Primo kr.	Udbetalt udbytte kr.	Resultat- disponering kr.	Ultimo kr.
Selskabskapital	200.000	0	0	200.000
Overført resultat	1.422.251	0	-47.362	1.374.889
Udbytte for regnskabsåret	100.000	-100.000	200.000	200.000
Egenkapital ultimo	1.722.251	-100.000	152.638	1.774.889

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt med Karen H. Jensen vedrørende leje af kontorlokaler, Østervang 27, og med Hugo H. Jensen vedrørende erhvervslokaler, Aalborgvej 365. Lejekontrakten anses indgået på markedsvilkår.

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed for driftskredit eller lån.

Der gælder almindelig håndværkergaranti for udført arbejde.
Der er ikke stillet krav desangående.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 15. jan 2013.