

Qeqertalik Business Council A/S

Niels Egedesvej 6, 3950 Aasiaat
CVR-nr. 42 04 11 49

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december
4. Regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 27. maj 2025

Arne S. Reimer

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-13

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 14

Balance 15-16

Egenkapitalopgørelse 17

Noter 18

Anvendt regnskabspraksis 19-21

Selskabsoplysninger

Selskabet	Qeqertalik Business Council A/S Niels Egedesvej 6 3950 Aasiaat
	CVR-nr.: 42 04 11 49 Stiftet: 19. januar 2021 Kommune: Qeqertalik Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hanne Eva Kristiansen, formand Julia Jensigne Pars, næstformand Kristian Johannes Lyberth Søren Nezlo Helboe Hansen Hans Jørgen Mørch Hans Aqqaluk Lyberth Didriksen
Direktion	Gerth Vittus Pele Poulsen Olsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Grønlandsbanken Imaneq 33 3900 Nuuk

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Qeqertalik Business Council A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aasiaat, den 27. maj 2025

Direktion:

Gerth Vittus Pele Poulsen Olsen

Bestyrelse:

Hanne Eva Kristiansen
Formand

Julia Jensigne Pars
Næstformand

Kristian Johannes Lyberth

Søren Nezlo Helboe Hansen

Hans Jørgen Mørch

Hans Aqqaluk Lyberth Didriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Qeqertalik Business Council A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Qeqertalik Business Council A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Andre rapporteringsforpligtelser

Selskabet har i strid med gældende lovgivning indbetalt A-skatter for sent, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Aalborg, den 27. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10906

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabet fungerer som erhvervsråd og destinationsselskab for Kommune Qeqertalik og tilbyder rådgivning om virksomhedsetablering, forretningsudvikling, finansiering og kompetenceopbygning. Derudover arbejder selskabet målrettet på at styrke turismen som en værdiskabende sektor og bidrage til regionens overordnede udvikling og attraktivitet for beboere, erhvervsliv og besøgende.

Udvikling i aktiviteter & Økonomi

Aktiviteter

Selskabet har gennemført aktiviteter i overensstemmelse med den vedtagne strategi og de godkendte handleplaner fra kommunalbestyrelsen. Hovedaktiviteterne omfattede iværksætterrådgivning, kompetenceudvikling, promovning af regionen, afholdelse af seminarer, workshops og netværksmøder. Årshjulet for 2024 blev fulgt med enkelte bestyrelsesgodkendte justeringer.

I dette år beskæftigede selskabet tre fuldtidsansatte og havde en enkel praktikant i tre måneder.

Projektmanagerstillingen var ubesat i to måneder pga. Fraflytning og overdragelsen med ny projektmanager forløb planmæssigt, med få forsinkelser i arbejdsopgaverne.

I 2024 har Qeqertalik Business Council ydet 64 individuelle rådgivninger på tværs af kommunen, primært i Aasiaat, hvor erhvervsrådet er baseret. Kun en mindre del af de rådgivne realiserer deres iværksætteridéer med det samme, da de allerede har opstartskapital. De øvrige får støtte til forretningsplaner, budgetter og kontakt til finansieringsmuligheder for at hjælpe dem videre mod deres iværksætterdrømme.

Kompetenceudvikling

For at understøtte det lokale erhvervslivs kompetenceniveau og styrke turismeerhvervet afholdt selskabet en række kurser og workshops i kommunens byer. I 2024 blev der blandt andet gennemført kurser i budgettering, bogføring og skatteforhold i Qeqertarsuaq og Qasigiannuguit samt et kursus i service og kultur i Aasiaat og Kangaatsiaq. Et fotokursus blev afholdt i forbindelse med Aasiaat Midnight Sun Marathon, mens et kursus i basal bæredygtighed fandt sted i Aasiaat.

I samarbejde med brancheskoler i Grønland blev der planlagt flere erhvervs- og turismekurser, herunder et dronekursus i Aasiaat, som blev vellykket med ni deltagere, mens et planlagt sprogkursus blev aflyst pga. for få tilmeldinger. Selskabet afholdt desuden et fire måneders mentorforløb i samarbejde med USAID og INUVA med fokus på produktudvikling for erhvervsdrivende i regionen.

Under konceptet 'Iværksættercaféer' blev der afholdt fire gæsteoplæg med fokus på iværksætteri, finansiering og produktudvikling. Emnerne spændte fra opstart i produktionsbranchen til finansieringsmuligheder via Vestnorden Fonden og anvendelse af sociale medier i forretningsudvikling.

Promovning

Selskabet har arbejdet strategisk med netværksopbygning og markedsføring af Qeqertalik-regionen gennem deltagelse i internationale messer og konferencer, herunder Cruise Forum, PDAC, Adventure Elevate, AECOs Annual Meeting, Vestnorden Travel Mart og Arctic Circle. Disse initiativer har bidraget til at styrke relationer med nøgleaktører og fremme regionens erhvervs- og turismepotentiale.

Som led i en styrket markedsføringsindsats blev der produceret nyt digitalt materiale, herunder destinationsfilm og fotoserier. Selskabet understøttede desuden regionale kultur- og sportsbegivenheder som Aasiaat Midnight Sun Marathon, Kulunnguaq Race & Festival, Nipiaa Rock Festival og den nyetablerede Qooqa Festival i Kangaatsiaq.

Inden for krydstogsturismen modtager Qeqertarsuaq flest anløb med 21-23 registrerede skibe pr. sommersæson de seneste fire anløbssæsoner, mens Qasigiannuguit og Aasiaat ligger stabilt på 1-3 anløb pr. sæson. Antallet af skibe er vanskeligt at øge, da rederier planlægger ruter op til fem år frem, og byerne skal kunne tilbyde konkrete produkter for at sikre anløb og det arbejde fortsætter vi med.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter (fortsat)

Øvrige aktiviteter

I overensstemmelse med servicekontrakten med Kommune Qeqertalik afholdt selskabet workshops i kommunens byer og bygder for at inddrage erhvervsdrivendes input til den kommunale erhvervsplan. I sommerperioden blev otte bygder besøgt med henblik på dialog med lokale erhvervsdrivende og borgere. Selskabet dokumenterede også kongeparrets officielle besøg i Aasiaat, Qeqertarsuaq og Attu med henblik på fremtidig destinationspromovering.

Samarbejde og netværk

Selskabet har arbejdet aktivt med partnerskaber og netværk både lokalt og internationalt. Der afholdes kvartalsvise treparts møder i Aasiaat mellem erhvervsdrivende, Kommune Qeqertalik og Qeqertalik Business Council, med planer om at etablere lignende mødefora i kommunens øvrige byer.

På regionalt niveau samarbejder selskabet med Avannaata Kommunua under brandet 'Explore the Golden Bay of Greenland' for at fremme Diskobugten som destination. På nationalt niveau deltager selskabet i Nalik Ventures' Advisory Board samt i Visit Greenlands udviklingsmøder og faglige arrangementer.

Bæredygtighedsarbejdet er en prioritet, og selskabet var medarrangør af Saligaatsoq Aasiaat i samarbejde med lokale virksomheder og Kommune Qeqertalik.

Fysiske faciliteter

Selskabets kontorareal blev udvidet med 11 m² gennem renovering af en tilstødende bygning. Da bygningen er fredet, blev ombygningen gennemført i overensstemmelse med retningslinjer fra Nationalmuseet og Kommune Qeqertalik.

Bestyrelsesmøder

I 2024 afholdt bestyrelsen følgende møder:

- 14. februar - Ordinært bestyrelsesmøde
- 22. maj - Generalforsamling
- 5. september - Temamøde
- 4. december - Evalueringsmøde

Aktivitetsoversigt

Antal rådgivninger	Aasiaat	Qeqertarsuaq	Qasigiannguit	Kangaatsiaq
2021	14	9	4	2
2022	19	8	4	3
2023	23	6	3	1
2024	37/*17	13	5	10
Antal etablerede virksomheder				
2021	1 / ° 1	1 / ° 1	1 / ° 1	-
2022	6 / ° 7	2 / ° 3	2 / ° 2	-
2023	7 / ° 11	2 / ° 2	-	-
2024	5 / ° 7	2	3	-

* 17 ud af 37 rådgivninger var fiskere. Åbning af nyt indhandlingssted i Kitsissuarsuit med krav om CVR. nr jf. fiskeriloven, fik fiskerne til at hente hjælp

° Indikerer antal beskæftigede i det samlede antal nyetablerede virksomheder

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter (fortsat)

Afholdte aktiviteter	Aasiaat	Qeqertarsuaq	Qasigiannuit	Kangaatsiaq
Servicekursus	1	-	-	1
Workshops	1	1	1	-
Fotoworkshop	1	-	-	-
Dronekursus	1	-	-	-
Kursus i bæredygtighed	1	-	-	-
Bogføringskursus	1	1	1	-
Skatteforhold	-	-	1	-
Budgettering	1	1	*	1
Brand & Marketingkursus	1	-	-	-
Aasiaat Nuan'	1	-	-	-
Iværksættercafé	3	3	3	3
Bygdebesøg	1	1	1	1
Festival & Races	1	1	1	1
Saligaatsoq	1	-	-	-

* Indikerer mulighed for deltagelse fra andre byer, enten online eller fysisk med tilskud. Rød tekst indikerer aflyste/udsatte aktiviteter pga. manglende tilslutning.

Økonomi

Qeqertalik Business Council & Destination Diskobay A/S har en servicekontrakt med Kommune Qeqertalik for perioden 2024-2028, hvor det årlige servicebidrag for 2024 udgjorde knap 4 mio. kr. Årets aktiviteter omfattede seminarer, messer, kurser, projekter, rådgivning, promovring og workshops i overensstemmelse med servicekontrakten.

Uforbrugte midler blev, med bestyrelsens godkendelse, omdisponeret til kommende projekter, der forventes gennemført i 2025.

Forventningerne til 2025

Selskabet indleder i 2024 en ny strategiperiode gældende frem til udgangen af 2027. Den nye strategi og servicekontrakt med Kommune Qeqertalik styrker organisationens drift og udvikling. Samtidig færdiggøres handlingsplanerne fra strategiperioden 2020-2024, mens arbejdet med de 30 nye handlingsplaner for den kommende periode konsolideres og fortsættes.

Organisationens fremtid afhænger også af resultatet af kommunalvalget der afholdes 1. april 2025. Med officielle udmeldinger har enkelte oppositionspartier modsat sig erhvervsrådets funktion og ønsker at lukke virksomheden ned og indlemme erhvervsarbejdet tilbage i kommunens egne rækker.

Likviditet

Den likvide beholdning udgjorde 5,5 mio. kr. ved udgangen af 2024.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter (fortsat)

Forventninger til resultat 2024

Qeqertalik Business Council A/S forventer at levere et højere positivt resultat for 2024, idet selskabet bl.a. ikke har haft en Project Manager i et par måneder og flere af de planlagte aktiviteter har været nødsaget til at blive udsat.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Forventninger til fremtiden Strategi 2024-2028

Vision

Vi er katalysator for et aktivt erhvervsliv, en stærk iværksætterånd og en blomstrende turisme.

Mission

Vi rådgiver iværksættere, tilvejebringer finansielle muligheder og fremmer et bæredygtigt erhvervsliv - Vi arbejder for at regionen bliver turismens oplagte og nemme valg gennem brandet Explore the Golden Bay of Greenland.

Strategisk fokus

Proaktiv start-up rådgivning

Vi er den enhed i regionen som er specialiseret i rådgivning på højt niveau og vi inspirerer til at flere vil prøve kræfter med iværksætteriet. Vi har fokus på iværksætterne fra vores region og på den næste generation af iværksættere. Vores initiativer omfatter som minimum:

- Standardiseret og beskrevet rådgivning
- Løbende opkvalificering af medarbejderne
- Løbende evaluering af vores ydelser
- Løbende opbygning af erhvervsrådets værktøjskasse
- Inspirerer næste generation
- Arbejde for en smidigere opstartsproces

Specialiseret i finansieringsmuligheder

Vi ved, hvordan og hvorfra virksomheder og start-ups finansieres og er med til at skaffe midler til virksomheden, projektet eller idéen. Vi kobler iværksætteren til den rette långiver, den rette fond eller det rette partnerskab og rådgiver i forhold til hvordan man gør iværksætteren klar til finansiering. Vores initiativer omfatter som minimum:

- Udarbejdelse af forretningsplan
- Projektbudgettering
- Identificering af muligheder for finansiering
- Rammeaftaler
- Finde finansiering til et flagskibsprojekt
- Beskrevne procedurer
- Dokumentation og måling

Turistens oplagte valg

Vi udvikler vores destinationer, så det er nemt at starte en virksomhed for iværksætteren og bliver en god oplevelse for turisten at besøge vores region.

Vi ved det kræver alt fra konkrete praktiske initiativer, til at øge tilgængeligheden og til at udvikle og finde partnerskaber i hele værdikæden. Vores initiativer omfatter blandt andet:

- Destinationsudvikling
- Storytelling
- Tilgængelighed
- Iværksætteri
- Self-guidance
- Alternative overnatningsmuligheder
- Nicheturisme og naturpark
- Partnerskaber
- Sikkerhed
- Mærkninger
- Salgskanaler

Ledelsesberetning

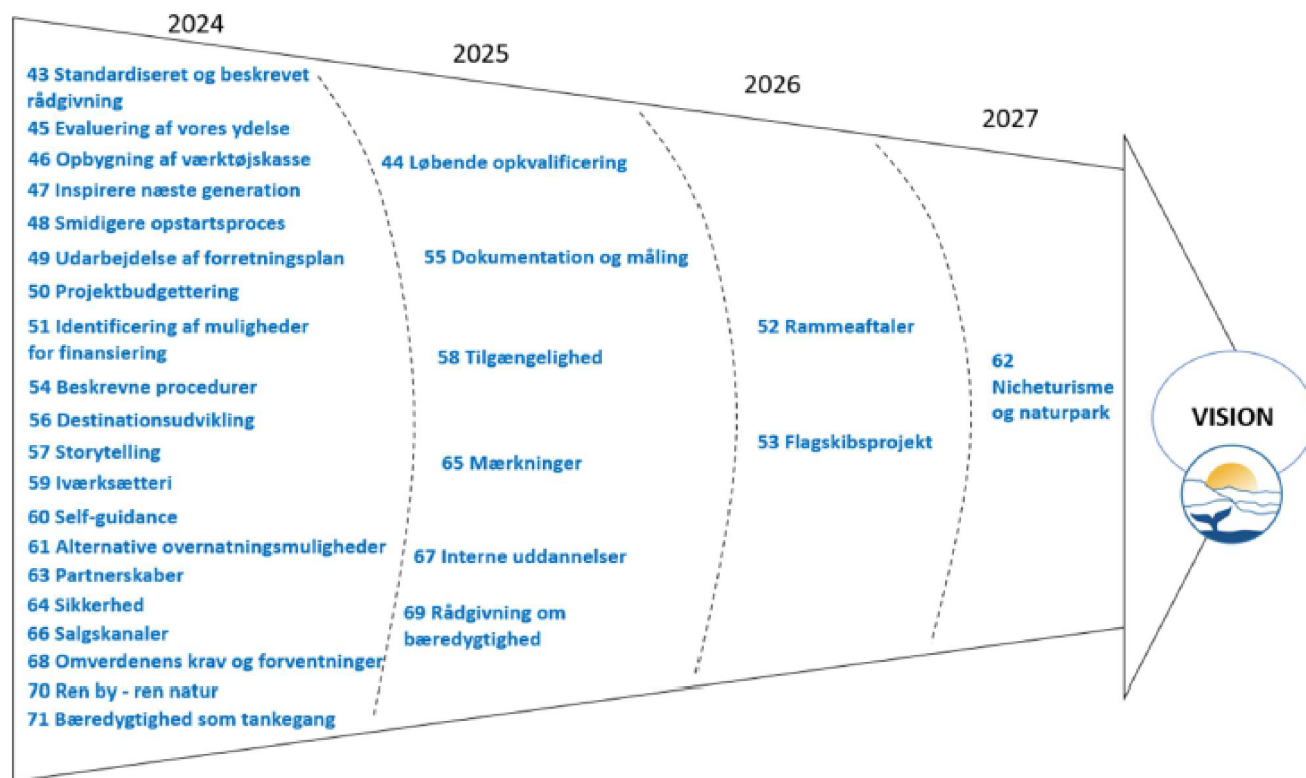
Forventninger til fremtiden (fortsat)

Bæredygtighed

Bæredygtighed gennemsyrrer alt hvad vi gør. Vi rådgiver om bæredygtighed og etablerer konkrete initiativer for at kompetenceopbygge erhvervslivet. Vi har særligt fokus på et bæredygtigt erhverv, bæredygtig turisme, rene byer og ren natur. Vores initiativer omfatter som minimum:

- Vidensopbygning
- Holde os ajour med omverdenens krav og forventninger
- Rådgivning om bæredygtighed
- Ren by, ren natur
- Bæredygtighed som tankegang

Handlingsplaner



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		3.921.300	3.863.350
Andre driftsindtægter		45.931	28.978
Eksterne omkostninger		-1.487.914	-1.548.721
Bruttoresultat		2.479.317	2.343.607
Personaleomkostninger	1	-1.962.906	-1.829.818
Af- og nedskrivninger		-67.799	-67.799
Driftsresultat		448.612	445.990
Andre finansielle indtægter		41.227	38.706
Andre finansielle omkostninger		-129	-960
Resultat før skat		489.710	483.736
Skat af årets resultat	2	-122.428	-120.925
Årets resultat		367.282	362.811
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		367.282	362.811
I alt		367.282	362.811

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		73.450	141.249
Indretning af lejede lokaler		449.500	0
Materielle anlægsaktiver	3	522.950	141.249
Anlægsaktiver		522.950	141.249
<hr/>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.000	4.000
Andre tilgodehavender		1.515	9.500
Periodeafgrænsningsposter		10.876	0
Tilgodehavender		14.391	13.500
Likvide beholdninger		5.545.409	1.653.409
Omsætningsaktiver		5.559.800	1.666.909
<hr/>			
Aktiver		6.082.750	1.808.158
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.070.316	703.034
Egenkapital		1.570.316	1.203.034
<hr/>			
Hensættelse til udskudt skat		34.446	6.243
Hensatte forpligtelser		34.446	6.243
<hr/>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.080	97.465
Selskabsskat		94.225	129.175
Anden gæld		377.263	372.241
Periodeafgrænsningsposter	4	3.980.420	0
Kortfristede gældsforpligtelser		4.477.988	598.881
Gældsforpligtelser		4.477.988	598.881
<hr/>			
Passiver		6.082.750	1.808.158
<hr/>			

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	703.034	1.203.034
Forslag til resultatdisponering		367.282	367.282
Egenkapital 31. december 2024	500.000	1.070.316	1.570.316

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	3	3
Løn og gager	1.780.756	1.566.482
Pensioner	139.160	116.027
Andre omkostninger til social sikring	19.999	17.837
Andre personaleomkostninger	22.991	129.472
	1.962.906	1.829.818
<hr/>		
Vederlag til bestyrelse	186.986	120.726
	186.986	120.726

	2024 kr.	2023 kr.
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	94.225	129.175
Regulering af udskudt skat	28.203	-8.250
	122.428	120.925

3 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	141.249	449.500
Kostpris 31. december 2024	141.249	449.500
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	67.799	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	67.799	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	73.450	449.500

4 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består udelukkende af forudbetaling fra Kommune Qeqertalik i henhold til servicekontraktet, som i modsætning til sidste år er blevet udbetalt før 31.12.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Qeqertalik Business Council A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning i form af tilskud indregnes i resultatopgørelsen, løbende i takt med at tilskuddet modtages.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt til-læg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0
Indretning af lejede lokaler	5 år	0

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.