

**West Wind Kids Blåvand ApS**

**CVR-nr. 25296249**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 05.03.2015

**Dirigent**

---

Navn: Jens Astrup Madsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2014	9
Balance pr. 31.12.2014	10
Egenkapitalopgørelse for 2014	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

West Wind Kids Blåvand ApS  
Blåvandvej 21A  
6857 Blåvand

CVR-nr.: 25296249

Hjemsted: Varde

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### **Bestyrelse**

Jens Astrup Madsen, formand  
Lene Sønderby Knudsen  
Niels Knud Jensen

### **Direktion**

Frank Møller

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Frodesgade 125  
6701 Esbjerg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for West Wind Kids Blåvand ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 11.02.2015

### Direktion

Frank Møller

### Bestyrelse

Jens Astrup Madsen  
formand

Lene Sønderby Knudsen

Niels Knud Jensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i West Wind Kids Blåvand ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for West Wind Kids Blåvand ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 11.02.2015

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jan T. Toustrup  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i at drive køb og salg af sportsartikler, beklædning og legetøj.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets driftsresultat har udgjort et overskud på 17 t.kr. mod et underskud på 13 t.kr. sidste år. Resultatet anses for mindre tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder salgsomkostninger, lokaleomkostninger og øvrige personaleomkostninger..

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt realiserede og urealiserede kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-  
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages  
lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris under 12.600 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på an-  
skaffelsestidspunktet.

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden  
maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige  
værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er  
lavere. Der foretages nedskrivninger på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af ned-  
skrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af  
aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte  
anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes  
i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skattefor-  
pligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>332.340</b>	<b>321.279</b>
Personaleomkostninger	1	(312.022)	(304.706)
Af- og nedskrivninger		<u>(21.939)</u>	<u>(23.304)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.621)</b>	<b>(6.731)</b>
Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver		18.436	0
Andre finansielle indtægter		16.374	14.780
Andre finansielle omkostninger		<u>(11.842)</u>	<u>(6.241)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>21.347</b>	<b>1.808</b>
Skat af ordinært resultat	2	<u>(4.100)</u>	<u>(15.000)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>17.247</u></b>	<b><u>(13.192)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>17.247</u>	<u>(13.192)</u>
		<b><u>17.247</u></b>	<b><u>(13.192)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		29.005	50.944
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>29.005</b>	<b>50.944</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	6.052
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>6.052</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>29.005</b>	<b>56.996</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		306.350	343.694
<b>Varebeholdninger</b>		<b>306.350</b>	<b>343.694</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		511	66.029
Udskudt skat	4	130.900	135.000
Andre tilgodehavender		0	9.713
<b>Tilgodehavender</b>		<b>131.411</b>	<b>210.742</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>245.855</b>	<b>13.619</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>683.616</b>	<b>568.055</b>
<b>Aktiver</b>		<b>712.621</b>	<b>625.051</b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Virksomhedskapital	5	150.000	150.000
Overført overskud eller underskud		<u>216.325</u>	<u>199.078</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>366.325</u></b>	<b><u>349.078</u></b>
Bankgæld		0	37.659
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.459	11.470
Anden gæld		<u>336.837</u>	<u>226.844</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>346.296</u></b>	<b><u>275.973</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>346.296</u></b>	<b><u>275.973</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>712.621</u></b>	<b><u>625.051</u></b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	150.000	199.078	349.078
Årets resultat	0	17.247	17.247
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>150.000</b>	<b>216.325</b>	<b>366.325</b>

## Noter

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	302.702	291.537
Pensioner	0	846
Andre omkostninger til social sikring	4.138	6.362
Andre personaleomkostninger	5.182	5.961
	<b>312.022</b>	<b>304.706</b>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	4.100	15.000
	<b>4.100</b>	<b>15.000</b>
	<b>Andre an-</b>	<b>Indretning af</b>
	<b>læg, drifts-</b>	<b>lejede lokaler</b>
	<b>materiel og</b>	<b>kr.</b>
	<b>inventar</b>	
	<b>kr.</b>	
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	295.632	200.644
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>295.632</b>	<b>200.644</b>
Af- og nedskrivninger primo	(244.688)	(200.644)
Årets afskrivninger	(21.939)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(266.627)</b>	<b>(200.644)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>29.005</b>	<b>0</b>

## 4. Udskudt skat

Udskudt skatteaktiv vedrører materielle anlægsaktiver og skattemæssig underskudsfremførsel.

## 5. Virksomhedskapital

Der er ikke udstedt anpartsbeviser.

Anparterne er ikke opdelt i klasser.

## **Noter**

### **6. Eventualforpligtelser**

Der er stillet betalingsgaranti for i alt 129.000 kr.

### **7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Pantsætninger og eventualforpligtelser udgør i øvrigt 0 kr.