

# **SAKSEN ApS**

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**21/02/2013**

---

**Preben Graungaard**  
Dirigent

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring .....	5
---	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Noter .....	11

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	SAKSEN ApS Dalbyvej 98 8722 Hedensted Telefonnummer: 21257813 e-mailadresse: saksen@c.dk CVR-nr: 16458449 Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank Jessensgade 1 8700 Horsens
<b>Revisor</b>	GRAUNGAARD & PARTNERE REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB Enghavevej 9D 7100 Vejle CVR-nr: 25828135

# Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 01.10.11 - 30.09.12 for Saksen ApS.

Selskabets vigtigste forretningsområde er formueforvaltning.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt.

Årsrapporten giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet påtænkes likvideret i februar 2013.

Hedensted, den 08/01/2013

## Direktion

Kaj Skov Sørensen  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring

Til anpartshaverne i SAKSEN ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for SAKSEN ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, 08/01/2013

Preben Graungaard  
Registreret revisor

Torben Peersen  
Registreret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Selskabet har valgt at indregne ledelsens forslag til udbytte som gæld i balancen i henhold til årsregnskabslovens paragraf 48.

## Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

### **Indtægtskriterium:**

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### **Skat:**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Udskudt skat på aktiver og gældsforpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles som 25 % af midlertidige skattemæssige og regnskabsmæssige forskelle.

Selskabet indgår i acontoskatteordningen. Tillæg/godtgørelse vedrørende skattebetalingen indgår i renterne og den betalte a'contoskat er modregnet i gældsforpligtelsen.

## Balance

### **Finansielle anlægsaktiver:**

Tilgodehavender måles til kostpris.

### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af konstaterede tab.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt:**

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

# Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>-7.820</b>	<b>-20.326</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-7.820</b>	<b>-20.326</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver .....		6.506	1.530
Andre finansielle indtægter .....		9	15
Øvrige finansielle omkostninger .....		-1.662	-23.069
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-2.967</b>	<b>-21.524</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>-2.967</b>	<b>-41.850</b>
Skat af årets resultat .....		0	0
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-2.967</b>	<b>-41.850</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		0	0
Overført resultat .....		-2.967	-41.850
<b>I alt</b> .....		<b>-2.967</b>	<b>-41.850</b>

# Balance 30. september 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		0	49.986
Andre tilgodehavender .....		100.000	150.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>100.000</b>	<b>199.986</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>100.000</b>	<b>199.986</b>
Andre tilgodehavender .....		4.702	4.151
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>4.702</b>	<b>4.151</b>
Likvide beholdninger .....		50.306	18.226
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>55.008</b>	<b>23.377</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>155.008</b>	<b>222.363</b>

# Balance 30. september 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		125.000	125.000
Overført resultat .....		28.586	31.553
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>1</b>	<b>153.586</b>	<b>156.553</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		0	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Skyldig selskabsskat .....		0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		1.405	5.250
Anden gæld .....		17	60.560
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.422</b>	<b>65.810</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.422</b>	<b>65.810</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>155.008</b>	<b>222.363</b>

# Noter

## 1. Egenkapital i alt

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Saldo primo	125.000	31.553	156.553
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>28.586</b>	<b>153.586</b>

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætning og sikkerhedsstillelser.

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 25. feb 2013.