

Asta Film ApS

c/o Supersonic, Lille Strandstræde 20 C, 1254 København K

CVR-nr. 26 91 20 59

Årsrapport for 2024

(22. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 24/6 2025

Dirigent
Kristina Holst

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er udvikling og filmproduktion samt anden beslægtet virksomhed i forbindelse hermed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

Med de igangværende film- og serieprojekter samt de kommende statslige vækstinitiativer forventer vi en positiv økonomisk udvikling, der vil styrke vores likviditet og indtjening i de kommende år.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Asta Film ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København, den 24. juni 2025

Direktion

Per Holst

Revisors erklæring om opstilling af årsrapporten

Til den daglige ledelse i Asta Film ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Asta Film ApS for 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 24. juni 2025

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor

mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Lønninger vedrørende igangværende produktioner fraregnes ved opgørelse af årets personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende produktioner er målt til kostpris for afholdte ydelser med tillæg af acontoavance, modregnet modtagne acantorater, og indregnes i regnskabet under Tilgodehavender som Igangværende arbejder. Forudbetalinger på de igangværende projekter indregnes under kortfristede gældsforpligtelser som Modtagne forudbetalinger fra kunder.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indeståender i pengeinstitutter som indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	781.413	702.260
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	<u>-573.600</u>	<u>-789.753</u>
	Resultat før finansiering	207.813	-87.493
	Renteindtægter	29	142
	Renteudgifter, koncern	-14.543	-15.108
	Renteudgifter	<u>-3.549</u>	<u>-402</u>
	Resultat før skat	189.750	-102.861
2	Beregnete skatter	<u>0</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>189.750</u>	<u>-102.861</u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	189.750	-102.861
	Udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>189.750</u>	<u>-102.861</u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023	
	kr.	kr.	
	AKTIVER		
	Deposita	15.000	15.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
3	Anlægsaktiver i alt	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
	Igangværende arbejder	76.581	20.749
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	0
	Andre tilgodehavender	<u>411.696</u>	<u>80.735</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>488.277</u>	<u>101.484</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>33.300</u>	<u>347.187</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>521.577</u>	<u>448.671</u>
	Aktiver i alt	<u><u>536.577</u></u>	<u><u>463.671</u></u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført til næste år	-208.220	-397.970
Afsat udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital i alt	<u>-83.220</u>	<u>-272.970</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	264.849	475.649
Gæld til tilknyttede selskaber	213.289	211.552
Bankgæld	0	9.332
Anden gæld	<u>141.659</u>	<u>40.108</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>619.797</u>	<u>736.641</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>619.797</u>	<u>736.641</u>
Passiver i alt	<u><u>536.577</u></u>	<u><u>463.671</u></u>
4 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		
5 Going concern og finansielle risici		

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Lønninger	556.621	758.986
Pensioner	12.816	26.107
Andre omkostninger til social sikring	4.163	4.660
	<u>573.600</u>	<u>789.753</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	0	0
Udskudt skat, regulering	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Anlægsaktiver		
		<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024		15.000
Tilgang		0
Afgang		0
Anskaffelsessum pr. 31/12 2024		<u>15.000</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2024		0
Årets afskrivninger		0
Tilbageførte afskrivninger vedrørende afgang		0
Afskrivninger pr. 31/12 2024		<u>0</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2024		<u>15.000</u>

4 Pansætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har forpligtelse vedrørende indgået lejemål. Opsigelsesperioden udgør 3 måneder.

Forpligtelsen vedrørende dette udgør ca. kr. 19.000.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med PH3 ApS som administrationselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem der fremgår af årsrapporten.

5 Going concern og finansielle risici

Med den nuværende aktivitet vurderer ledelsen, at kapitalberedskabet er tilstrækkeligt.

Ledelsen aflægges på baggrund heraf årsrapporten ud fra en forudsætning om fortsat drift.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Holst

Direktør

Serienummer: 5c8dd70c-089c-4b45-9fb6-dc4866475640

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-24 12:25:07 UTC



Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-06-24 12:27:30 UTC



Mona Kristina Holst

Dirigent

Serienummer: e9858e80-4d03-48f9-80a8-130de495406b

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-24 12:30:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: OGR7-28653-5561A-AU75W-UXCHB-VN448

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.