

**MarcoPlan Entreprise A/S**  
Audebo Skolevej 1  
4300 Holbæk  
CVR-nr. 36 08 90 59

**Årsrapport for 2023/24**  
(10. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 28. februar 2025

---

Dann Larsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Balance 30. september	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for MarcoPlan Entreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 20. februar 2025

### Direktion

Dann Larsen

### Bestyrelse

Dann Larsen

Carsten Larsen

Simon Henneberg Larsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejerne i MarcoPlan Entreprise A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MarcoPlan Entreprise A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 20. februar 2025

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
CVR-nr. 28 99 13 55

Lene Kildegaard  
Godkendt revisor  
mne1087

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	MarcoPlan Entreprise A/S Audebo Skolevej 1 4300 Holbæk
	E-mail: dan@marcoplan.dk
	CVR-nr.: 36 08 90 59
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024
	Stiftet: 11. september 2014
	Hjemsted: Holbæk
<b>Bestyrelse</b>	Dann Larsen Carsten Larsen Simon Henneberg Larsen
<b>Direktion</b>	Dann Larsen
<b>Revisor</b>	Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive entreprenør- og murervirksomhed og dermed beslægtetvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på kr. 174.627, og selskabets balance pr. 30. september 2024 udviser en egenkapital på kr. 626.318.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MarcoPlan Entreprise A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Færdiggørelsesgraden til måling af produktionens udførelse opgøres med udgangspunkt i forbrugte omkostninger i forhold til seneste omkostningsestimat.

### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Igangværende arbejder for egen regning er opført til kostpris.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med concernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.885.911</b>	<b>8.809.729</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-7.398.410</u>	<u>-8.688.271</u>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	<u>-66.723</u>	<u>-50.251</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>420.778</b>	<b>71.207</b>
Finansielle indtægter		28.960	15.377
Finansielle omkostninger	3	<u>-213.346</u>	<u>-127.472</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>236.392</b>	<b>-40.888</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-61.765</u>	<u>-7.420</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>174.627</u></b>	<b><u>-48.308</u></b>
Overført resultat		<u>174.627</u>	<u>-48.308</u>
		<b><u>174.627</u></b>	<b><u>-48.308</u></b>

## Balance 30. september

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	306.192	128.915
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>306.192</b>	<b>128.915</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>306.192</b>	<b>128.915</b>
Råvarer og hjælpematerialer		75.000	76.000
Igangværende husbyggeri for egen regning		470.518	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>545.518</b>	<b>76.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.546.189	3.655.332
Igangværende arbejder for fremmed regning		785.385	1.109.725
Andre tilgodehavender		15.895	9.423
Udskudt skatteaktiv		79.272	74.795
Periodeafgrænsningsposter		84.168	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.510.909</b>	<b>4.849.275</b>
Værdipapirer		30.367	25.726
<b>Værdipapirer</b>		<b>30.367</b>	<b>25.726</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.363.404</b>	<b>373.975</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.450.198</b>	<b>5.324.976</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.756.390</b>	<b>5.453.891</b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		126.318	-48.307
<b>Egenkapital</b>		<b><u>626.318</u></b>	<b><u>451.693</u></b>
Skyldigt sambeskatningsbidrag		66.242	79.299
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b><u>66.242</u></b>	<b><u>79.299</u></b>
Banker		169.418	525.292
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.221.214	1.372.455
Gæld til tilknyttede virksomheder		708.957	685.668
Gæld til associerede virksomheder		325.573	307.760
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		113.021	52.870
Skyldigt sambeskatningsbidrag		3.784	0
Anden gæld		2.521.863	1.978.854
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.063.830</u></b>	<b><u>4.922.899</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>5.130.072</u></b>	<b><u>5.002.198</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>5.756.390</u></b>	<b><u>5.453.891</u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2023	500.000	-48.309	451.691
Årets resultat	0	174.627	174.627
<b>Egenkapital 30. september 2024</b>	<b>500.000</b>	<b>126.318</b>	<b>626.318</b>

## Noter

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.573.212	7.709.355
Pensioner	825.198	978.916
	<b>7.398.410</b>	<b>8.688.271</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	15	19
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	66.723	50.251
	<b>66.723</b>	<b>50.251</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	64.994	27.895
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	28.813	13.692
Andre finansielle omkostninger	119.539	85.885
	<b>213.346</b>	<b>127.472</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	66.242	3.784
Årets udskudte skat	-4.477	3.636
	<b>61.765</b>	<b>7.420</b>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. oktober 2023	835.875
Tilgang i årets løb	244.000
Afgang i årets løb	<u>-145.000</u>
Kostpris 30. september 2024	<u>934.875</u>
Opskrivninger 1. oktober 2023	<u>0</u>
Opskrivninger 30. september 2024	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2023	706.960
Årets afskrivninger	66.723
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>-145.000</u>
Af- og nedskrivninger 30. september 2024	<u>628.683</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024</b>	<b><u><u>306.192</u></u></b>

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2023	Gæld 30. september 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Skyldigt sambeskatningsbidrag	79.299	66.242	0	0
	<b>79.299</b>	<b>66.242</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 7 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med JAZ Holding ApS og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

**Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**

## Noter

### 7 Eventualforpligtelser (fortsat)

Efter regnskabsåret udløb er der startet en omstødsessag på et modtaget honorar. Ledelsen forventer at sagen frafalder

Selskabet har en samlet leasingforpligtelse på t.kr. 47.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af likvide midler er tkr. 300, deponeret ifm. arbejdsgarantier, stillet af pengeinstitut for tkr. 664.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dann Larsen

### Direktion

Serienummer: ba40e62c-a060-4762-8e95-07bf8b14a8fd

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-07 11:10:51 UTC



## Dann Larsen

### Bestyrelse

Serienummer: ba40e62c-a060-4762-8e95-07bf8b14a8fd

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-07 11:10:51 UTC



## Carsten Larsen

### Bestyrelse

Serienummer: e287833b-43ae-4f65-9b0d-4a3c864f3e62

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-10 08:21:55 UTC



## Simon Henneberg Larsen

### Bestyrelse

Serienummer: 261ccaad-2be1-4702-a7ac-465abd8b1ef6

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-13 13:32:28 UTC



## Lene Kildegaard

TREKRONER REVISION A/S - GODKENDTE REVISORER CVR: 28991355

### Revisor

Serienummer: bdc2c008-2f56-4c27-8726-6b85dc3a5760

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-03-13 13:39:27 UTC



## Dann Larsen

### Dirigent

Serienummer: ba40e62c-a060-4762-8e95-07bf8b14a8fd

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-13 14:34:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter