

SMÅK Studio ApS

Nibevej 2, st. tv

9600 Aars

CVR nr: 43 79 41 59

Årsrapport

Den 1. juli 2024 - 30. juni 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. juli 2025

Pernille R. L. Pedersen
Dirigent



BMA REGNSKAB

Indholdsfortegnelse

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Regnskabspraksis	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SMÅK Studio ApS for regnskabsåret omfattende perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer at selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for ikke at blive revideret og revision er fravalgt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aars den 21. juli 2025

Katrine R. Hansen
Direktør

Pernille R. L. Pedersen
Direktør

Selskabsoplysninger

Selskab	SMÅK Studio ApS
Adresse	Nibevej 2, st. tv 9600 Aars
CVR nr	43 79 41 59
Regnskabsår	1. juli 2024 - 30. juni 2025
Stiftelsesdato	21. januar 2023
Anpartskapital	Kr. 40.000
Direktion	Katrine R. Hansen Pernille R. L. Pedersen
Ejerforhold	Katrine R. Hansen, 50% Pernille R. L. Pedersen, 50%

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive frisørsalon samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 udviser et resultat på kr. -60.185 og selskabets balance pr. 30. juni 2025 udviser en balancesum på kr. 352.672 og en egenkapital på kr. 33.005.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens bestemmelser for klasse B virksomheder. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger, lokaleomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Immaterielle omkostninger

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret op brugstider, som fremgår under afsnittet for afskrivninger.

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amoriseret kostpris. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025

	Note	2025	2024
Bruttofortjeneste		945.336	1.212.197
Personaleomkostninger	1	-946.464	-1.018.640
Resultat før afskrivninger		-1.128	193.557
Afskrivninger		-58.199	-76.988
Resultat før finansielle poster		-59.327	116.569
Finansielle indtægter		27	175
Finansielle omkostninger		-15.191	-42.743
Resultat før skat		-74.491	74.001
Skat af årets resultat		14.306	-17.141
Årets resultat		-60.185	56.860
Forslag til resultatdisponering			
Overføres til overført resultat		-60.185	56.860
		-60.185	56.860

Balance 30. juni 2025

	Note	30.6.2025	30.6.2024
Aktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill		85.333	117.333
Immaterielle anlægsaktiver i alt		85.333	117.333
Materielle anlægsaktiver			
Indretning af lejede lokaler		13.667	18.498
Driftsmidler og inventar		56.810	78.178
Materielle anlægsaktiver i alt		70.477	96.676
Finansielle anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver		13.600	13.600
Finansielle anlægsaktiver i alt		13.600	13.600
Anlægsaktiver i alt		169.410	227.609
<u>Omsætningsaktiver</u>			
Varebeholdninger			
Fremstillede varer og handelsvarer		145.072	106.518
Varebeholdninger i alt		145.072	106.518
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.655	13.034
Udskudt skatteaktiv		21.893	7.587
Tilgodehavender i alt		35.548	20.621
Likvide beholdninger			
Indestående i pengeinstitutter		0	117.566
Kontantbeholdning		2.642	5.246
Likvide beholdninger i alt		2.642	122.812
Omsætningsaktiver i alt		183.262	249.951
Aktiver i alt		352.672	477.560

Balance 30. juni 2025

	Note	30.6.2025	30.6.2024
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-6.995	53.190
Egenkapital i alt		33.005	93.190
<u>Gældsforpligtelser</u>			
Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til pengeinstitutter		0	213.728
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	213.728
Kortfristede gældsforpligtelser			
Gæld til pengeinstitutter		111.788	40.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		31.580	48.132
Selskabsskat		0	24.728
Anden gæld		176.299	57.782
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		319.667	170.642
Gældsforpligtelser i alt		319.667	384.370
Passiver i alt		352.672	477.560
Eventualposter mv.	2		

Egenkapitalopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025





	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 30. juni 2024	40.000	53.190	93.190
Årets resultat		-60.185	-60.185
Egenkapital 30. juni 2025	40.000	-6.995	33.005

Noter

	2025	2024
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	834.131	896.562
Pensioner	80.530	76.439
Sociale omkostninger	26.257	29.364
Andre personaleomkostninger	5.546	16.275
I alt	946.464	1.018.640
Gennemsnitlige antal beskæftigede i regnskabsåret	2	2
2 Eventualposter mv.		
Selskabet har indgået erhvervslejekontrakt med et opsigelsesvarsel op 3 måneder. Den månedlige husleje udgør DKK 8.746.		

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 	 
<p>Pernille Rask Lykke Pedersen Dirigent/Direktør 8d0f760b-5669-4800-a4ea-f9bd58ac46c3 2025-07-21 11:38:47Z</p>	<p>Katrine Rask Hansen Direktør d9079501-f540-4e2e-b517-4843c1219e3e 2025-07-21 15:04:39Z</p>

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport SMÅK Studio ApS 2024_2025 - TIL UNDERSKRIFT.pdf SHA256:
da179b1263429287e1d57addead072410f99bdc5f5274e064998420a39fe3587



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.
Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.