

PARTNER UP ApS

Årsrapport

1. januar 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

22/04/2014

Glenn Bo Frimann Larsen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	PARTNER UP ApS Overgaden Oven Vandet 56 1415 København K Telefonnummer: 20201244 e-mailadresse: glenn@glennlarsen.dk CVR-nr: 33646259 Regnskabsår: 01/01/2013 - 31/12/2013
Bankforbindelse	Jyske Bank
Revisor	BJØRNLAURSEN REGISTREREDE REVISORER A/S Vandkunsten 6 1467 København K CVR-nr: 32671594

Ledespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapporten for 2013 for PARTNER UP ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling, samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 05/02/2014

Direktion

Glenn Bo Frimann Larsen
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

På den ordinære generalforsamling er det blevet besluttet at fravælge revision fremadrettet med start i regnskabsåret for 2014. Virksomheden opfylder følgende betingelser for fravalg af revision, jf. årsregnskabslovens § 135. Virksomheden overskrider ikke 2 af følgende størrelsesgrænser på balancetidspunktet i to på hinanden følgende regnskabsår: en balancesum på 4 mio. kr, en nettoomsætning på 8 mio. kr eller et gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede i løbet af regnskabsåret på 12.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i PARTNER UP ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for PARTNER UP ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi oplyse at selskabet har mistet over 80 % af egenkapitalen, der pr. 31. dec.2013 er under grænsen for kapitaltab på 62.500.

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi oplyse at selskabets fortsatte drift er afhængig af opretholdelse af de nuværende kreditfaciliteter.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 05/02/2014

Jan Bjørn Laursen
Registreret Revisor FSR, Cand. merc. aud.
BJØRNLAURSEN REGISTREREDE REVISORER A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter ejendomsadministration og - service og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede ikke op til forventningerne og anses således for utilfredsstillende.

Årets resultat, et underskud på DKK -11.471 foreslås disponeret som anført i resultatopgørelsen.

Selskabet vil retablere kapitalen ved overskud i 2014.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentligt indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PARTNER UP ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages periodisering af væsentlige indtægter og omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af beløb i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalings-dagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balance-dagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning / bruttofortjeneste

Som indtjeningskriterium anvendes faktureringsprincippet.

Af konkurrencemæssige hensyn er en række af resultatopgørelsens poster sammendraget og benævnt bruttofortjeneste i den officielle årsrapport.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som et tilgodehavende i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab (netto realisationsværdi). Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af tilgodehavender.

Andre gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelsen af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Forslag til udbytte for regnskabsåret

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som forpligtelse.

Resultatopgørelse 1. jan 2013 - 31. dec 2013

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Bruttoresultat		-4.015	55.493
Personaleomkostninger	1	-10.188	-216.238
Resultat af ordinær primær drift		-14.203	-160.745
Øvrige finansielle omkostninger		-1.073	-3.013
Ordinært resultat før skat		-15.276	-163.758
Ekstraordinært resultat før skat		-15.276	-163.758
Skat af årets resultat	2	3.805	40.628
Årets resultat		-11.471	-123.130
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-11.471	-123.130
I alt		-11.471	-123.130

Balance 31. december 2013

Aktiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	2.500
Udsudte skatteaktiver		44.433	40.628
Tilgodehavende skat		12.000	0
Andre tilgodehavender		500	0
Tilgodehavender i alt		56.933	43.128
Likvide beholdninger		1.419	9.735
Omsætningsaktiver i alt		58.352	52.863
AKTIVER I ALT		58.352	52.863

Balance 31. december 2013

Passiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-76.099	-64.628
Egenkapital i alt	3	3.901	15.372
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.553	10.000
Anden gæld		32.898	27.491
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		54.451	37.491
Gældsforpligtelser i alt		54.451	37.491
PASSIVER I ALT		58.352	52.863

Noter

1. Personaleomkostninger

	2013 kr.	2012 kr.
Løn og gager	10.188	214.640
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	1.598
	<u>10.188</u>	<u>216.238</u>

Med henvisning til Årsregnskabslovens bestemmelser oplyses gage og vederlag til direktionen ikke.

2. Skat af årets resultat

	2013 kr.	2012 kr.
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	-3.805	-40.628
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>-3.805</u>	<u>-40.628</u>

3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.
Saldo primo	80.000	0	-64.628
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0
Årets resultat	0	0	-11.471
Egenkapital ultimo	<u>80.000</u>	<u>0</u>	<u>-76.099</u>

Selskabskapitalen består af 80 anparter af nominelt DKK 1.000.

Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

4. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabet har mistet over 80 % af egenkapitalen, der pr. 31. dec.2013 er under grænsen for kapitaltab på 62.500.

Selskabet vil forsøge at retablere kapitalen ved overskud i 2014.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

7. Oplysning om ejerskab

Nærtstående parter

Flertallet af anparternes stemmerettigheder besiddes af

Claus Frimann ApS ejerandel: 50 %
Gammel Bregnerødvej 15
3520 Farum

Glenn Bo Frimann Larsen ejerandel: 50 %
Overgaden Oven Vandet 56, 3.
1415 København K