

## **Gribskov Byg A/S**

Fiskerbakken 6  
3250 Gilleleje

CVR-nr. 28 66 92 59

## **Årsrapport for 2024**

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 24. april 2025

---

Daniel Mattsson  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. juli - 31. december 2024	7
Balance 31. december 2024	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli - 31. december 2024 for Gribskov Byg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det bemærkes, at regnskabsåret er omlagt til at følge kalenderåret, hvorfor denne årsrapport dækker en periode på 6 måneder og ikke er direkte sammenlignelig med tidligere år.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 9. april 2025

### Direktion

Jacob Piet Bach  
direktør

### Bestyrelse

Karsten John Hjarsø  
formand

Peter Agner Svendsen

Jacob Piet Bach

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejeren i Gribskov Byg A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gribskov Byg A/S for regnskabsåret 1. juli - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 9. april 2025

**RTS**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 34 87 97 53

Bo Wulffsberg  
statsautoriseret revisor  
mne33215

**Selskabsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	Gribskov Byg A/S Fiskerbakken 6 3250 Gilleleje
	CVR-nr.: 28 66 92 59
	Regnskabsperiode: 1. juli - 31. december 2024
	Hjemsted: Gribskov
<b>Bestyrelse</b>	Karsten John Hjarsø, formand Peter Agner Svendsen Jacob Piet Bach
<b>Direktion</b>	Jacob Piet Bach, direktør
<b>Revisor</b>	RTS statsautoriseret revisionsaktieselskab Slotsgade 14A, 1. sal 3400 Hillerød

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive bygge- og anlægsvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 641.967, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 1.009.589.

Virksomheden har omlagt sit regnskabsår, så det fremover følger kalenderåret. Denne årsrapport dækker derfor en forkortet regnskabsperiode på 6 måneder fra 1. juli - 31. december 2024.

Sammenligningstal fra forrige regnskabsår dækker en hel 12-månedersperiode og er derfor ikke direkte sammenlignelige.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse 1. juli - 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.085.016</b>	<b>5.794.044</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.442.587</u>	<u>-5.043.243</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>642.429</b>	<b>750.801</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		0	-30.500
Andre driftsomkostninger		<u>-1.110</u>	<u>-5.803</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>641.319</b>	<b>714.498</b>
Finansielle indtægter		1.768	768.143
Finansielle omkostninger		<u>-1.120</u>	<u>-33.341</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>641.967</u></b>	<b><u>1.449.300</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>641.967</u>	<u>1.449.300</u>
		<b><u>641.967</u></b>	<b><u>1.449.300</u></b>

**Balance 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Produktionsanlæg og maskiner		12.500	12.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		47.500	47.500
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>60.000</b>	<b>60.000</b>
Deposita		134.417	134.417
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>134.417</b>	<b>134.417</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>194.417</b>	<b>194.417</b>
Færdigvarer og handelsvarer		70.650	91.941
<b>Varebeholdninger</b>		<b>70.650</b>	<b>91.941</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.165.756	1.025.325
Igangværende arbejder for fremmed regning		68.539	56.258
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.000	0
Andre tilgodehavender		390.263	416.158
Periodeafgrænsningsposter		0	45.265
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.626.558</b>	<b>1.543.006</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.287.068</b>	<b>1.044.430</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.984.276</b>	<b>2.679.377</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.178.693</b>	<b>2.873.794</b>

**Balance 31. december 2024**

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		509.589	-132.378
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.009.589</u></b>	<b><u>367.622</u></b>
Anden gæld		446.069	425.703
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b><u>446.069</u></b>	<b><u>425.703</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		841.340	471.644
Anden gæld		783.594	1.090.770
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder		98.101	518.055
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.723.035</u></b>	<b><u>2.080.469</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.169.104</u></b>	<b><u>2.506.172</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.178.693</u></b>	<b><u>2.873.794</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	3		
Eventualaktiver	4		
Eventualforpligtelser	5		

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resul- tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2024	500.000	-132.378	367.622
Årets resultat	0	641.967	641.967
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>509.589</u></b>	<b><u>1.009.589</u></b>

## Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.079.158	4.330.740
Pensioner	289.746	542.688
Andre omkostninger til social sikring	<u>73.683</u>	<u>169.815</u>
	<b><u>2.442.587</u></b>	<b><u>5.043.243</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>5</u>	<u>10</u>

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	<u>425.703</u>	<u>446.069</u>	<u>0</u>	<u>365.063</u>
	<b><u>425.703</u></b>	<b><u>446.069</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>365.063</u></b>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
<b>3 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel og finansiell leasing.		
Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	145.896	145.896
Mellem 1 og 5 år	<u>216.816</u>	<u>293.419</u>
	<b><u>362.712</u></b>	<b><u>439.315</u></b>

## Noter

### 4 Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på 2,1 t.kr., som dog ikke er indregnet i balancen som følge af usikkerhed vedrørende udnyttelsen heraf.

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gribskov Byg A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Virksomheden har omlagt sit regnskabsår, så det fremover følger kalenderåret. Denne årsrapport dækker derfor en forkortet regnskabsperiode på 6 måneder fra 1. juli - 31. december 2024.

Sammenligningstal fra forrige regnskabsår dækker en hel 12-månedersperiode og er derfor ikke direkte sammenlignelige.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år	0-10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpe-materialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.