

**GFG A/S**  
**CVR-nr. 35828559**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 05.06.2015

**Dirigent**

---

Navn: Filiz Alp

## Indholdsfortegnelse

|                                     | <u>Side</u> |
|-------------------------------------|-------------|
| Virksomhedsoplysninger              | 1           |
| Ledelsespåtegning                   | 2           |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3           |
| Ledelsesberetning                   | 5           |
| Anvendt regnskabspraksis            | 6           |
| Resultatopgørelse for 2014          | 9           |
| Balance pr. 30.09.2014              | 10          |
| Egenkapitalopgørelse for 2014       | 12          |
| Noter                               | 13          |

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

GFG A/S

Fruebjergvej 3

2100 København Ø

CVR-nr.: 35828559

Stiftet: 10.04.2014

Hjemsted: København

Regnskabsår: 10.04.2014 - 30.09.2014

### **Bestyrelse**

Khurram Tasneem Qureshi, Formand

Ahmad Shakeel Neimat

Filiz Alp

### **Direktion**

Filiz Alp

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 10.04.2014 - 30.09.2014 for GFG A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 10.04.2014 - 30.09.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 08.04.2015

### Direktion

Filiz Alp

### Bestyrelse

Khurram Tasneem Qureshi  
Formand

Ahmad Shakeel Neimat

Filiz Alp

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i GFG A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GFG A/S for regnskabsåret 10.04.2014 - 30.09.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10.04.2014 - 30.09.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Vi gør opmærksom på, at selskabet i strid med årsregnskabsloven ikke har indberettet årsregnskabet for 2013/14 rettidigt, hvormed ledelsen kan ifalde ansvar.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

København, den 08.04.2015

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jacob Simonsen  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er at drive engrosvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er opgjort til 1.211 t.kr. Selskabets samlede balance udviser en aktivmasse på 2.369 t.kr. og en egenkapital på 1.711 t.kr.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er præsenteret sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Resultatopgørelse for 2014**

|  | <u>Note</u> | <u>2014</u><br><u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                         |             | <b>1.730.806</b>          |
| Personaleomkostninger                            | 1           | <u>(125.662)</u>          |
| <b>Driftsresultat</b>                            |             | <b>1.605.144</b>          |
| Andre finansielle indtægter                      |             | 555                       |
| Andre finansielle omkostninger                   |             | <u>(9)</u>                |
| <b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b> |             | <b>1.605.690</b>          |
| Skat af ordinært resultat                        |             | <u>(394.651)</u>          |
| <b>Årets resultat</b>                            |             | <b><u>1.211.039</u></b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>           |             |                           |
| Overført resultat                                |             | <u>1.211.039</u>          |
|  |             | <b><u>1.211.039</u></b>   |

**Balance pr. 30.09.2014**

|  | <u>Note</u> | <u>2014<br/>kr.</u>            |
|--|-------------|--------------------------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |             | 639.258                        |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |             | 100.000                        |
| Periodeafgrænsningsposter                    |             | <u>973.720</u>                 |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |             | <b><u>1.712.978</u></b>        |
| <br>   |             |                                |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |             | <b><u>656.314</u></b>          |
| <br>   |             |                                |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |             | <b><u>2.369.292</u></b>        |
| <br>   |             |                                |
| <b>Aktiver</b>                               |             | <b><u><u>2.369.292</u></u></b> |

**Balance pr. 30.09.2014**

|  | <u>Note</u> | <u>2014</u><br><u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|
| Virksomhedskapital                       |             | 500.000                   |
| Overført overskud eller underskud        |             | <u>1.211.039</u>          |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b><u>1.711.039</u></b>   |
| <br>                                     |             |                           |
| Skyldig selskabsskat                     |             | <u>394.651</u>            |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b><u>394.651</u></b>     |
| <br>                                     |             |                           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 258                       |
| Anden gæld                               |             | <u>263.344</u>            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b><u>263.602</u></b>     |
| <br>                                     |             |                           |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |             | <b><u>658.253</u></b>     |
| <br>                                     |             |                           |
| <b>Passiver</b>                          |             | <b><u>2.369.292</u></b>   |
| <br>                                     |             |                           |
| Eventualforpligtelser                    | 2           |                           |
| Ejerforhold                              | 3           |                           |

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

|                           | <b>Virksomheds-<br/>kapital<br/>kr.</b> | <b>Overført<br/>overskud eller<br/>underskud<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|---------------------------|---|--|----------------------|
| Egenkapital primo         | 500.000                                 | 0  | 500.000              |
| Årets resultat            | 0                                       | 1.211.039  | 1.211.039            |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>500.000</b>                          | <b>1.211.039</b>   | <b>1.711.039</b>     |

## Noter

|                                 | <b>2014</b>    |
|---------------------------------|----------------|
|                                 | <b>kr.</b>     |
| <b>1. Personaleomkostninger</b> |                |
| Gager og løn                    | 125.662        |
|                                 | <b>125.662</b> |

## 2. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Qureshi A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

## 3. Ejerforhold

Ejerforhold - Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Qureshi A/S, København