

**KPMG**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
Holmboes Allé 12  
Postboks 537  
8700 Horsens

Telefon 73 23 30 00  
Telefax 72 29 30 00  
www.kpmg.dk

## **Butterfly Women Horsens Syd ApS**

# Årsrapport 2012/13 (fra selskabets stiftelse 1. juni 2012 - 30. september 2013)

### **Til Erhvervsstyrelsen**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling

den \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*dirigent*

CVR-nr. 34 58 66 59  
018911 / CW

## **Indhold**

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013	5
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. juni 2012 - 30. september 2013 for Butterfly Women Horsens Syd ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. juni 2012 - 30. september 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 7. november 2013

Direktion:

---

Britta Steinmeyer Bie

## **Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

### **Til kapitalejerne i Butterfly Women Horsens Syd ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for Butterfly Women Horsens Syd ApS for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. juni 2012 - 30. september 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### ***Ledelsens ansvar for årsregnskabet***

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### ***Revisors ansvar***

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### ***Konklusion***

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. juni 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 7. november 2013

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Lars Hjort Frederiksen  
statsaut. revisor

## **Selskabsoplysninger**

Butterfly Women Horsens Syd ApS  
Østerhåbsvej 80  
8700 Horsens  
CVR-nr.: 34 58 66 59  
Stiftet: 1. juni 2012  
Hjemstedskommune: Horsens  
Regnskabsår: 1. juni 2012 - 30. september 2013

### **Direktion**

Britta Steinmeyer Bie

### **Revision**

KPMG  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Holmboes Allé 12  
8700 Horsens

### **Bank**

Sydbank  
Søndergade 18-20  
8700 Horsens

### **Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 29. januar 2014 på selskabets adresse.

Dirigent: Britta Steinmeyer Bie

## **Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013**

### **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Butterfly Women Horsens Syd ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, varekøb, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger samt rentetilæg og renteopgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, og leverandørgæld indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Anvendt regnskabspraksis

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Resultatopgørelse

		1. juni 2012 - 30. september Note 2013
<b>Bruttofortjeneste</b>		917.963
Personaleomkostninger	2	-818.539
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-78.750</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		20.674
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-12.283</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		8.391
Skat af årets resultat	3	<u>-2.425</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><u>5.966</u></u>

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Balance

	Note	2013
<b>AKTIVER</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	
Goodwill		75.000
		<u>75.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		161.250
		<u>161.250</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender		40.875
		<u>40.875</u>
		<u>277.125</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender		35.742
Periodeafgrænsningsposter		9.899
Udskudt skat	6	2.350
		<u>47.991</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>13.257</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>61.248</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>338.373</u></u>

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Balance

	Note	2013
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>	7	
Anpartskapital		80.000
Overført resultat		<u>5.967</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>85.967</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	
Lån, Sydbank		<u>52.182</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet del af langfristet gæld		72.000
Kreditinstitutter		36.012
Leverandører af varer og tjenesteydelser		29.755
Selskabsskat	9	4.775
Anden gæld		<u>57.682</u>
		<u>200.224</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>252.406</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>338.373</u></u>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>	10	

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Noter

#### 1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktiviteter består i at drive fitnesscenter med holdundervisning og aktiviteter i tilknytning hertil.

1. juni  
 2012 - 30.  
 september  
 2013

---

#### 2 Personaleomkostninger

Lønninger	728.129
Pensioner	37.773
Andre personaleomkostninger	52.637
	<u>818.539</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>3</u>
---	----------

#### 3 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	4.775
Årets regulering af udskudt skat	-2.350
	<u>2.425</u>

#### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. juni 2012	0
Årets tilgang	100.000
Kostpris 30. september 2013	<u>100.000</u>
Afskrivninger 1. juni 2012	25.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2013</b>	<u><u>75.000</u></u>

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Noter

#### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
Kostpris 1. juni 2012	0
Årets tilgang	215.000
Kostpris 30. september 2013	215.000
Afskrivninger 1. juni 2012	0
Årets afskrivninger	53.750
Afskrivninger 30. september 2013	53.750
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2013</b>	<b>161.250</b>

2013

#### 6 Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat 1. juni 2012	0
Årets regulering af udskudt skat	2.350
<b>Udskudt skat 30. september 2013</b>	<b>2.350</b>

#### 7 Egenkapital

<b>Anpartskapital</b>	
Kontant udvidelse	80.000
<b>Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	5.967
<b>Egenkapital 30. september 2013</b>	<b>85.967</b>

## Årsregnskab 1. juni 2012 - 30. september 2013

### Noter

#### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt 30. september 2013	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Sydbank, Lån	124.182	72.000	52.182	0

2013

#### 9 Selskabsskat

Skyldig selskabsskat 1. juni 2012	0
Årets aktuelle skat	<u>4.775</u>
<b>Skyldig selskabsskat 30. september 2013</b>	<b><u>4.775</u></b>

#### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Eventualforpligtelser

Lejekontrakten for de lejede lokaler kan opsiges med et varsel på 6 måneder til fraflytning den 1. i en måned.