

Norr11 ApS
CVR-nr. 31163269
Årsrapport 2014

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 03.07.2015

Dirigent

Navn: Jesper Sjøllund

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| Virksomhedsoplysninger | 1 |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse for 2014 | 7 |
| Balance pr. 31.12.2014 | 8 |
| Egenkapitalopgørelse for 2014 | 10 |
| Noter | 11 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Norr11 ApS
Balticagade 10
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 31163269
Hjemsted: Aarhus
Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Direktion

Jesper Sjøllund

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Norr11 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 03.07.2015

Direktion

Jesper Sjøllund

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Norr11 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Norr11 ApS for regnskabsperioden 01.01.2013 – 31.12.2013 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 03.07.2015

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Morten Gade Steinmetz
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er konsulentassistance.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et underskud på 354 t.kr.

Ledelsen anser resultatet for utilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele sin anpartskapital. Det er ledelsens forventning, at den vil blive reetableret inden for en kort årrække via selskabets drift.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2014

| | <u>Note</u> | <u>2014 kr.</u> | <u>2013 kr.</u> |
|----------------------------------------|-------------|-------------------------|---------------------|
| Bruttofortjeneste | | 111.775 | 391.950 |
| Personaleomkostninger | 1 | (465.935) | (392.044) |
| Årets resultat | | <u>(354.160)</u> | <u>(94)</u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | <u>(354.160)</u> | <u>(94)</u> |
| | | <u>(354.160)</u> | <u>(94)</u> |

Balance pr. 31.12.2014

| | <u>Note</u> | <u>2014 kr.</u> | <u>2013 kr.</u> |
|---------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 2.700 | 0 |
| Varebeholdninger | | 2.700 | 0 |
| | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 2.206.012 | 1.209.673 |
| Andre tilgodehavender | 2 | 83.661 | 143.067 |
| Tilgodehavender | | 2.289.673 | 1.352.740 |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | 9.070 | 15.496 |
| | | | |
| Omsætningsaktiver | | 2.301.443 | 1.368.236 |
| | | | |
| Aktiver | | 2.301.443 | 1.368.236 |

Balance pr. 31.12.2014

| | <u>Note</u> | <u>2014 kr.</u> | <u>2013 kr.</u> |
|------------------------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført overskud eller underskud | | <u>(328.510)</u> | <u>25.650</u> |
| Egenkapital | | <u>(203.510)</u> | <u>150.650</u> |
| | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 2.052.127 | 881.745 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 3 | 392.826 | 0 |
| Gæld til associerede virksomheder | | 60.000 | 60.000 |
| Anden gæld | | <u>0</u> | <u>275.841</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>2.504.953</u> | <u>1.217.586</u> |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | <u>2.504.953</u> | <u>1.217.586</u> |
| | | | |
| Passiver | | <u>2.301.443</u> | <u>1.368.236</u> |
| | | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 4 | | |

Egenkapitalopgørelse for 2014

| | Virksom- hedskapital kr. | Overført overskud eller underskud kr. | I alt kr. |
|---------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| Egenkapital primo | 125.000 | 25.650 | 150.650 |
| Årets resultat | 0 | (354.160) | (354.160) |
| Egenkapital ultimo | 125.000 | (328.510) | (203.510) |

Noter

| | 2014 | 2013 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Gager og løn | 465.935 | 345.154 |
| Andre omkostninger til social sikring | 0 | 46.890 |
| | 465.935 | 392.044 |

| | 2014 | 2013 |
|---------------------------------|---------------|-------------|
| | kr. | kr. |
| 2. Andre tilgodehavender | | |
| Øvrige tilgodehavender | 83.661 | 0 |
| | 83.661 | 0 |

3. Gæld til tilknyttede virksomheder

Der er ingen særlige forhold og mellemværendet er opstået via sammenhandel og udlæg.

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.